



**Периодическое печатное издание-муниципальная газета
«Русса-Информ» Старорусского муниципального района**

Подписано
в печать **Л.Н. Бобрукевич**

07.06.2024 № 23

Учредитель газеты:
Администрация Старорусского
муниципального района

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05.2024 № 1212

г.Старая Русса

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 23.05.2023 № 1123
«Об утверждении норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на территории
муниципального образования - Старорусский муниципальный район для расчета размера социальной
выплаты молодым семьям - участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на территории
Старорусского района на 2022-2025 годы» муниципальной Программы Старорусского муниципального района
«Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в
Старорусском муниципальном районе на 2022-2025 годы»**

Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в постановление Администрации муниципального района от 23.05.2023 № 1123 «Об утверждении норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на территории муниципального образования - Старорусский муниципальный район для расчета размера социальной выплаты молодым семьям - участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на территории Старорусского района на 2022-2025 годы» муниципальной Программы Старорусского муниципального района «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Старорусском муниципальном районе на 2022-2025 годы», следующие изменения:

1.1.Заменить в заголовке к тексту слова «...2022-2025 годы» на «...2022-2027 годы»;

1.2.Заменить в пункте 1 постановления слова «...2023-2024 годы» на «...2024-2025 годы», слова «...2022-2025 годы» на «...2022-2027 годы».

2.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrussa.gosuslugi.ru/>).

**Первый заместитель
Главы администрации Г.Ю. Кузьмина**

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2024 № 1217

г.Старая Русса

**О внесении изменения в Положение о муниципальных
именных стипендиях Старорусского муниципального района**

Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменение в пункт 3 Положения о муниципальных именных стипендиях Старорусского муниципального района, утвержденного постановлением Администрации муниципального района от 04.06.2021 № 1000, заменив слова «...подпрограммой «Вовлечение молодежи в социальную практику» муниципальной Программы Старорусского муниципального района «Развитие образования и молодежной политики в Старорусском муниципальном районе на 2014-2023 годы...» на «...муниципальной программой Старорусского муниципального района «Развитие молодежной политики в Старорусском муниципальном районе на 2024-2027 годы...».

2.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

**Первый заместитель
Главы администрации Г.Ю. Кузьмина**

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2024 № 1219

г.Старая Русса

О внесении изменений в состав комиссии Администрации Старорусского муниципального района по проведению комплексной оценки технического состояния защитных сооружений гражданской обороны, стоящих на учете в Старорусском муниципальном районе

Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в состав комиссии Администрации Старорусского муниципального района по проведению комплексной оценки технического состояния защитных сооружений гражданской обороны, стоящих на учете в Старорусском муниципальном районе, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 15.03.2023 № 515, изложив его в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

**Первый заместитель
Главы администрации Г.Ю. Кузьмина**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 15.03.2023 № 515
(в редакции постановления
Администрации муниципального
района от 30.05.2024 № 1219)

Состав комиссии Администрации Старорусского муниципального района по проведению комплексной оценки технического состояния защитных сооружений гражданской обороны, стоящих на учете в Старорусском муниципальном районе

- Кузьмина Г.Ю. - первый заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии
- Муромцев А.А. - директор муниципального бюджетного учреждения Старорусского муниципального района «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям», заместитель председателя комиссии
- Скачков И.Н. - специалист муниципального бюджетного учреждения Старорусского муниципального района «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям», секретарь комиссии
- Члены комиссии:
- Кузнецова Э.К. - заведующий отделом управления муниципальным имуществом комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района
- Семенова О.Е. - заместитель председателя комитета, заведующий отделом градостроительства и земельных ресурсов комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района
- Юсова Т.М. - председатель комитета финансов Администрации муниципального района

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2024 № 1220

г.Старая Русса

**О внесении изменений в Порядок работы
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих
должности муниципальной службы в Администрации Старорусского муниципального района, и
урегулированию конфликта интересов**

Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Старорусского муниципального района, и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением Администрации муниципального района (далее Порядок) от 29.05.2015 № 716, следующие изменения:

1.1.Дополнить пункт 11 Порядка подпунктом «е» следующего содержания:

«е)уведомление муниципального служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»;

1.2.Изложить пункт 12.4 в редакции:

«12.4.Уведомления, указанные в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «е» пункта 11 Порядка, рассматриваются специалистом отдела по кадрам и наградной политике комитета организационной работы и кадровой политики Администрации муниципального района, который осуществляет подготовку мотивированных заключений

по результатам рассмотрения уведомлений.»;

1.3. Заменить в пункте 12.5 слова «...подпункте «д» пункта 11...» на «...подпунктах «д» и «е» пункта 11...»;

1.4. Заменить в подпункте «а» пункта 12.6 слова «...подпункте «д» пункта 11...» на «...подпунктах «д» и «е» пункта 11...»;

1.5. Изложить подпункт «в» пункта 12.6 в редакции:

«в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпунктах «д» и «е» пункта 11 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 19, 20.3, 20.4, 21.1 настоящего Положения или иного решения.»;

1.6. Изложить пункт 13.2. в редакции:

«13.2. Уведомления, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 11 настоящего Порядка, рассматриваются на очередном (плановом) заседании комиссии.»;

1.7. Заменить в пункте 14 слова «...подпунктом «б» пункта 11...» на «...подпунктами «б» и «е» пункта 11...»;

1.8. Заменить в подпункте «а» пункта 14.1 слова «...подпунктом «б» пункта 11...» словами «...подпунктами «б» и «е» пункта 11...»;

1.9. Дополнить Порядок пунктом 20.4 следующего содержания:

«20.4. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»;

1.10. Изложить пункт 21 в редакции:

«21. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г», «д» и «е» пункта 11 настоящего Порядка, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 17 - 20, 20.1. - 20.4. и 21.1. настоящего Порядка. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании-муниципальной газете «Русса-Информ»

Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrussa.gosuslugi.ru/>).

**Первый заместитель
Главы администрации Г.Ю. Кузьмина**

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2024 № 1231

г.Старая Русса

О проведении публичных слушаний

В соответствии со статьёй 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки Великосельского сельского поселения Старорусского муниципального района Новгородской области, утвержденными решением Совета депутатов Великосельского сельского поселения от 26.12.2012 № 137, Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить на 18 июня 2024 года в 17.00 часов проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности.

2. Провести публичные слушания по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Великосельское сельское поселение, д. Сусолово, д. 5.

3. Назначить председателем публичных слушаний заместителя Главы администрации муниципального района А.А. Шаршукова, заместителем председателя публичных слушаний – заместителя председателя комитета,

заведующего отделом градостроительства и земельных ресурсов комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района О.Е. Семенову, секретарём публичных слушаний - главного специалиста отдела градостроительства и земельных ресурсов комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района Е.Г. Принцеву.

4. Комиссии обеспечить направление сообщений о проведении публичных слушаний с указанием даты, времени, места их проведения, времени и места предварительного ознакомления с соответствующей информацией и документацией, сроков начала и окончания приема рекомендаций и предложений по вопросу публичных слушаний, наименования и местонахождения органа, принимающего рекомендации и предложения.

5. Рекомендовать гражданам, заинтересованным органам и организациям направлять имеющиеся у них предложения по вопросу публичных слушаний со дня официального опубликования настоящего постановления в Администрацию Старорусского района по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., зд. 1, каб. 27.

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

**Первый заместитель
Главы администрации Г.Ю. Кузьмина**

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2024 № 1232

г.Старая Русса

О проведении публичных слушаний

В соответствии со статьёй 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки Ивановского сельского поселения Старорусского муниципального района Новгородской области, утвержденными решением Совета депутатов Ивановского сельского поселения от 20.06.2011 № 57, Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Назначить на 19 июня 2024 года в 17.00 часов проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности.

2.Провести публичные слушания по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Ивановское сельское поселение, д. Ивановское, ул. Центральная, д. 31.

3.Назначить председателем публичных слушаний заместителя Главы администрации А.А. Шаршукова, заместителем председателя публичных слушаний – заместителя председателя комитета, заведующего отделом градостроительства и земельных ресурсов комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района О.Е. Семенову, секретарём публичных слушаний - главного специалиста отдела градостроительства и земельных ресурсов комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района Е.Г. Принцеву.

4.Комиссии обеспечить направление сообщений о проведении публичных слушаний с указанием даты, времени, места их проведения, времени и места предварительного ознакомления с соответствующей информацией и

документацией, сроков начала и окончания приема рекомендаций и предложений по вопросу публичных слушаний, наименования и местонахождения органа, принимающего рекомендации и предложения.

5.Рекомендовать гражданам, заинтересованным органам и организациям направлять имеющиеся у них предложения по вопросу публичных слушаний со дня официального опубликования настоящего постановления в Администрацию Старорусского района по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., зд. 1, каб. 27.

6.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrussa.gosuslugi.ru/>).

**Первый заместитель
Главы администрации Г.Ю. Кузьмина**

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2024 № 1233

г.Старая Русса

О проведении публичных слушаний

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, статьёй 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки Наговского сельского

поселения Старорусского муниципального района Новгородской области, утвержденными решением Совета депутатов Наговского сельского поселения от 23.11.2012 № 110, Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить на 20 июня 2024 года в 17.00 часов проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности.

2. Провести публичные слушания по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Наговское сельское поселение, д. Нагово, ул. Школьная, д. 3.

3. Назначить председателем публичных слушаний заместителя Главы администрации А.А. Шаршукова, заместителем председателя публичных слушаний – заместителя председателя комитета, заведующего отделом градостроительства и земельных ресурсов комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района О.Е. Семенову, секретарём публичных слушаний - главного специалиста отдела градостроительства и земельных ресурсов комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района Е.Г. Принцеву.

4. Комиссии обеспечить направление сообщений о проведении публичных слушаний с указанием даты, времени, места их проведения, времени и места предварительного ознакомления с соответствующей информацией и документацией, сроков начала и окончания приема рекомендаций и предложений по вопросу публичных слушаний, наименования и местонахождения органа, принимающего рекомендации и предложения.

5. Рекомендовать гражданам, заинтересованным органам и организациям направлять имеющиеся у них предложения по вопросу публичных слушаний со дня официального опубликования настоящего постановления в Администрацию Старорусского района по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., зд. 1, каб. 27.

6. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

Первый заместитель

Главы администрации Г.Ю. Кузьмина

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2024 № 1234

г.Старая Русса

**О признании необходимости отмены части
документации по планировке территории**

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Порядком подготовки и утверждения документации по планировке территории муниципального образования город Старая Русса, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 27.05.2024 № 1190, с утратой актуальности документации по планировке территории, в связи с изменением градостроительной ситуации Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Признать необходимость отмены части документации по планировке территории - Проекта планировки территории, совмещенного с проектом межевания территории кадастрового квартала 53:24:0030132, ограниченного ул. Некрасова, ул. Крестецкая, ул. Профсоюзная, ул. Тахирова в г. Старая Русса, утверждённой постановлением Администрации муниципального района от 22.12.2020 № 2328.

2.Комитету градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации Старорусского муниципального района подготовить материалы для отмены документации по планировке территории в соответствующей части.

3.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrussa.gosuslugi.ru/>).

**Первый заместитель
Главы администрации** **Г.Ю. Кузьмина**

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.06.2024 № 1256

г.Старая Русса

**О внесении изменений в муниципальную Программу
«Управление муниципальными финансами
Старорусского муниципального района на 2022-2027 годы»**

Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в муниципальную Программу «Управление муниципальными финансами Старорусского муниципального района на 2022-2027 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 11.10.2021 № 1763 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1.Изложить раздел 6 «Объемы и источники финансирования Программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей)» паспорта Программы в редакции:

«	Год	Источник финансирования						
		областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	бюджет города Старая Русса	бюджет поселения	внебюджетные средства	всего
	2022	66218,1	850,0	14667,0	-	-	-	81735,1

2023	71799,4	977,9	60197,4	-	-	-	132974,7
2024	95068,7	1173,1	11235,0	-	-	-	107476,8
2025	62481,0	1290,5	11235,0	-	-	-	75006,5
2026	61135,1	1409,9	11235,0	-	-	-	73780,0
2027	61135,1	1409,9	11235,0	-	-	-	73780,0
Всего	417837,4	7111,3	119804,4	-	-	-	544753,1

1.2.Изложить мероприятия Программы в редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. рублей):					
						2022	2023	2024	2025	2026	2027
1.	Задача 1: организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом										
1.1.	Реализация подпрограммы «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Старорусского муниципального района»	комитет финансов	2022-2027 годы	1,2,3	бюджет района	11205,4	9017,4	9483,0	9483,0	9483,0	9483,0
областной бюджет					429,6	23,2	26,4	26,4	26,4	26,4	
	Итого					11635,0	9040,6	9509,4	9509,4	9509,4	9509,4
2.	Задача 2: финансовая поддержка муниципальных образований Старорусского муниципального района										

2.1.	Реализация подпрограммы «Финансовая поддержка муниципальных образований Старорусского муниципального района»	комитет финансов	2022-2027 годы	1	бюджет района	3461,6	51180,0	1752,0	1752,0	1752,0	1752,0
					областной бюджет	65788,5	71776,2	95042,3	62454,6	61108,7	61108,7
					федеральный бюджет	850,0	977,9	1173,1	1290,5	1409,9	1409,9
	Итого				70100,1	123934,1	97967,4	65497,1	64270,6	64270,6	»;

1.3. Изложить раздел 4 «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации» паспорта подпрограммы «Финансовая поддержка муниципальных образований Старорусского муниципального района» Программы в редакции:

« Год	Источник финансирования						
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	бюджет города Старая Русса	бюджет поселения	внебюджетные средства	всего
2022	65788,5	850,0	3461,6	-	-	-	70100,1
2023	71776,2	977,9	51180,0	-	-	-	123934,1
2024	95042,3	1173,1	1752,0	-	-	-	97967,4
2025	62454,6	1290,5	1752,0	-	-	-	65497,1
2026	61108,7	1409,9	1752,0	-	-	-	64270,6
2027	61108,7	1409,9	1752,0	-	-	-	64270,6
Всего	417279,0	7111,3	61649,6	-	-	-	486039,9

1.4. Изложить мероприятия подпрограммы «Финансовая поддержка муниципальных образований Старорусского муниципального района» Программы в редакции:

« № п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. рублей):					
						2022	2023	2024	2025	2026	2027

1.	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований Старорусского муниципального района	комитет финансов	2022-2027 годы	1	бюджет района	3461,6	51180,0	1752,0	1752,0	1752,0	1752,0
					областной бюджет	65788,5	71776,2	95042,3	62454,6	61108,7	61108,7
					федеральный бюджет	850,0	977,9	1173,1	1290,5	1409,9	1409,9
	Итого					70100,1	123934,1	97967,4	65497,1	64270,6	64270,6

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

**Первый заместитель
Главы администрации Г.Ю. Кузьмина**

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.06.2024 № 1257

г.Старая Русса

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 18.10.2021 № 1806 «Об утверждении муниципальной Программы Старорусского муниципального района «Развитие образования и молодежной политики в Старорусском муниципальном районе на 2022-2027 годы»»

Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в наименование, пункт 1 постановления Администрации муниципального района от 18.10.2021 № 1806 «Об утверждении муниципальной Программы Старорусского муниципального района «Развитие образования и молодежной политики в Старорусском муниципальном районе на 2022-2027 годы»» (далее - муниципальная Программа), исключив слова «...и молодежной политики...».

2.Внести в муниципальную Программу Старорусского муниципального района «Развитие образования в Старорусском муниципальном районе на 2022-2027 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 18.10.2021 № 1806 (далее – Программа), следующие изменения:

2.1.Изложить строку «2024» раздела 5 «Объемы и источники финансирования муниципальной Программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» паспорта Программы в редакции:

«	2024	36891,9	544171,7	193483,1			1200,0	775746,7	»;
---	------	---------	----------	----------	--	--	--------	----------	----

2.2.Изложить строку «ВСЕГО» раздела 5 «Объемы и источники финансирования муниципальной Программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» паспорта Программы в редакции:

«	Всего	742704,1	3365847,7	1092905,8			7832,5	5209290,1	»;
---	-------	----------	-----------	-----------	--	--	--------	-----------	----

2.3.В мероприятиях Программы:

2.3.1.Изложить строку 8.8. в редакции:

«	8.8.	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников (молодым учителям), трудоустроившихся на территории муниципального	комитет, центр сопровождения	2022-2027 годы	1	областной бюджет	249,5	722,4	1472,8	1522,8	1522,8	1522,8
						бюджет муниципального района	-	259,8	460,0	460,0	460,0	460,0

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrussa.gosuslugi.ru/>).

**Первый заместитель
Главы администрации** **Г.Ю. Кузьмина**

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.06.2024 № 1264

г.Старая Русса

**О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги
«Организация газоснабжения населения в границах Старорусского муниципального района в пределах
полномочий, установленных законодательством
Российской Федерации»**

В соответствии с Протоколом заседания комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Новгородской области от 08.04.2024 № 2 «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация газоснабжения населения в границах Старорусского муниципального района в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации»» Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация газоснабжения населения в границах Старорусского муниципального района в пределах полномочий, установленных

законодательством Российской Федерации», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 08.09.2022 № 2113, изложив его в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

**Первый заместитель
Главы администрации Г.Ю. Кузьмина**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 08.09.2022 № 2113 (в редакции
постановления Администрации
муниципального района
от 03.06.2024 № 1264)

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация газоснабжения населения в границах Старорусского муниципального района в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация газоснабжения населения в границах Старорусского муниципального района в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации» (далее административный регламент), устанавливает сроки, состав и последовательность административных процедур (действий) уполномоченных лиц по организации газоснабжения населения в границах Старорусского муниципального района в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации (далее муниципальная услуга).

Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее МФЦ) с Администрацией Старорусского муниципального района (далее Уполномоченный орган), иными

организациями, их должностными лицами, с физическими и юридическими лицами, с заявителями при предоставлении муниципальной услуги.

Настоящий административный регламент регулирует отношения по подготовке населения к использованию газа в соответствии с региональной программой газификации населения в границах Старорусского муниципального района в целях заключения договоров на подключение и техническое обслуживание сопутствующего оборудования и поставку газа (далее также договоры по газификации, договоры на комплекс услуг по газификации) с учетом положений:

подпункта «в» пункта 1 Перечня поручений по результатам проверки исполнения законодательства, направленного на развитие газоснабжения и газификации регионов, утвержденного Президентом Российской Федерации 31.05.2020 № Пр-907;

постановления Правительства Российской Федерации от 21 июля 2008 года № 549 «О порядке поставки газа для обеспечения коммунально-бытовых нужд граждан»;

постановления Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 года № 410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования»;

постановления Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2000 года № 1021 «О государственном регулировании цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке, платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации и платы за технологическое присоединение к магистральным газопроводам строящихся и реконструируемых газопроводов, предназначенных для транспортировки газа от магистральных газопроводов до объектов капитального строительства, и газопроводов, предназначенных для транспортировки газа от месторождений природного газа до магистрального газопровода»;

постановления Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2021 года № 1547 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

постановления Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2021 года № 1548 «О внесении изменений в Правила разработки и реализации межрегиональных и региональных программ газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций»;

постановления Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2021 года № 1549 «О внесении изменений

в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

постановления Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2021 года № 1550 «Об утверждении Правил взаимодействия единого оператора газификации, регионального оператора газификации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов публичной власти федеральных территорий и газораспределительных организаций, привлекаемых единым оператором газификации или региональным оператором газификации, при реализации мероприятий межрегиональных и региональных программ газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций».

В настоящем административном регламенте используются понятия в соответствии с положениями законодательства в сфере регулирования газоснабжения.

1.2.Круг заявителей

В качестве заявителя при предоставлении муниципальной услуги может выступать физическое лицо, которому на праве собственности или ином предусмотренном законом праве принадлежит домовладение, намеревающееся использовать газ для удовлетворения личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской (профессиональной) деятельности, с учетом выполнения мероприятий в рамках такого подключения (технологического присоединения) до границ земельных участков, принадлежащих указанным физическим лицам на праве собственности или ином предусмотренном законом праве (далее заявитель).

От имени заявителя может выступать его уполномоченный представитель при предъявлении документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

1.3.Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1.Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы МФЦ, его структурных подразделений:

на официальных сайтах Уполномоченного органа, МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет»);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее федеральный реестр);

в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее региональный портал), региональной государственной информационной

системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее региональный реестр);

на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа, МФЦ, их структурных подразделений; в МФЦ, его структурных подразделениях.

по номеру телефона для справок должностным лицом Уполномоченного органа, его структурных подразделений.

1.3.2. На информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ, их структурных подразделений, на официальных сайтах Уполномоченного органа, МФЦ в сети «Интернет», в федеральном реестре, в региональном реестре размещается информация:

место нахождения, почтовый адрес, график работы МФЦ, его структурных подразделений;

номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

текст административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) сотрудников, предоставляющих муниципальную услугу;

порядок получения консультаций (справок).

1.3.3. На едином портале, региональном портале размещаются:

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

круг заявителей;

срок предоставления муниципальной услуги;

стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

результат предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

образцы заполнения формы заявки о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.4. Посредством телефонной связи предоставляется информация:

о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа, МФЦ, их структурных подразделений;

- о порядке предоставления муниципальной услуги;
- о сроках предоставления муниципальной услуги;
- об адресах официальных сайтов Уполномоченного органа, МФЦ.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Организация газоснабжения населения в границах Старорусского муниципального района в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется в любом структурном подразделении МФЦ на территории Новгородской области вне зависимости от места жительства или пребывания заявителя в соответствии с положениями части 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее Федеральный закон № 210-ФЗ).

При предоставлении муниципальной услуги МФЦ осуществляет взаимодействие с:

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;

Управлением Федеральной налоговой службы по Новгородской области;

Отделением Социального фонда России по Новгородской области;

исполнителем (газораспределительной организацией);

единым оператором газификации;

иными организациями при необходимости.

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в пункте 3 части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

формирование и передача комплекта документов, необходимых для организации газоснабжения исполнителю (газораспределительной организации/единому оператору газификации).

2.4.Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1.Срок предоставления муниципальной услуги составляет:

1 рабочий день со дня обращения заявителя в МФЦ, в случае если заявителем представлен полный пакет документов, указанных в пунктах 2.6, 2.7 настоящего административного регламента;

1 рабочий день со дня поступления в МФЦ последнего ответа на межведомственный запрос, в случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы (сведения), указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента.

2.4.2.Срок осуществления мероприятий организации газоснабжения домовладений в отношении домовладения, включенного в региональную программу газификации, утвержденную указом Губернатора Новгородской области от 13.12.2021 № 636 «Об утверждении региональной программы газификации Новгородской области на 2021 - 2030 годы» (далее региональная программа газификации), определяется региональной программой газификации.

2.4.3.Срок осуществления мероприятий по организации газоснабжения домовладений в отношении домовладения, которое отсутствует в региональной программе газификации, определяется с учетом положений федерального законодательства.

2.5.Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещается на официальных сайтах Уполномоченного органа, МФЦ в сети «Интернет», в региональном реестре, на едином портале и региональном портале.

2.6.Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

2.6.1.С целью предоставления муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет в МФЦ: заявку по форме в соответствии с приложением № 1 к административному регламенту (далее заявка).

2.6.2.В случае если право собственности заявителя на домовладение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее ЕГРН) также заявителем предоставляется правоустанавливающий документ на домовладение (объект индивидуального жилищного строительства или часть жилого дома блокированной застройки).

В случае если право собственности заявителя на земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН, также

заявителем предоставляется правоустанавливающий документ на земельный участок, на котором расположено домовладение.

2.6.3. При обращении за предоставлением муниципальной услуги непосредственно в МФЦ заявитель, представитель заявителя предъявляют документ, удостоверяющий личность.

В случае если заявка подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.7.1. Документы, которые запрашиваются МФЦ посредством информационного межведомственного взаимодействия в случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе:

выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (домовладение и земельный участок);

сведения о регистрации заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

идентификационный номер налогоплательщика;

сведения о возможности предоставления льгот (мер социальной поддержки) заявителю в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7.2. При необходимости (в случае непредставления заявителем по собственной инициативе) сотрудник МФЦ готовит ситуационный план - графическую схему, на которой указаны расположение планируемого к подключению объекта капитального строительства и границы земельного участка, на котором располагается или будет располагаться такой объект капитального строительства, наименование населенного пункта или муниципального образования (в случае расположения объекта капитального строительства вне населенного пункта) либо графическую схему, составленную с использованием фрагмента публичной кадастровой карты или карты поисковых систем информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой в случае отсутствия изображения объекта капитального строительства и (или) границ земельного участка на данном фрагменте указываются планируемый к подключению объект капитального строительства и границы земельного участка, на котором располагается или будет располагаться такой объект капитального строительства.

2.7.3. Непредставление заявителем документов, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, а также организаций, подведомственных указанным органам, не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.8. Указание на запрет требовать от заявителя

Запрещено требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявки о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявке о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.9.Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.9.1.Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

представленные заявителем документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги;

представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

отсутствие документа, удостоверяющего личность заявителя;

отсутствие документа, подтверждающего соответствующие полномочия представителя (при обращении за предоставлением муниципальной услуги представителя заявителя).

2.9.2.Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению заявителя (представителя заявителя) за предоставлением муниципальной услуги.

2.10.Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.10.1.Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10.2.Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют.

2.11.Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.12.Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины и иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.13.Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не взимается в связи с отсутствием таких услуг.

2.14.Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

Время ожидания в очереди при подаче заявки о предоставлении муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.15.Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Заявка о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в день поступления заявки в МФЦ.

2.16.Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами оборудуются информационными стендами, стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бумагой и канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов.

Места для ожидания оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Помещения для непосредственного взаимодействия с заявителями могут быть организованы в виде отдельных кабинетов либо в виде отдельных рабочих мест.

Каждое рабочее место должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам, печатающим и сканирующим устройствам.

В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления муниципальной услуги им обеспечиваются:

условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа на такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений жизнедеятельности;

дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в МФЦ, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

2.17.1. Показателями качества и доступности муниципальной услуги является совокупность количественных и

качественных параметров, позволяющих измерять и оценивать процесс и результат предоставления муниципальной услуги.

2.17.2. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными физическими возможностями;

возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

возможность получения информации о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17.3. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

степень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью муниципальной услуги;

соответствие предоставляемой муниципальной услуги требованиям настоящего административного регламента;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

количество обоснованных жалоб.

2.17.4. При получении муниципальной услуги заявитель осуществляет не более 2 взаимодействий с сотрудниками МФЦ.

2.17.5. Заявителям предоставляется возможность предварительной записи в МФЦ для представления заявки о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов.

Предварительная запись может осуществляться следующими способами по выбору заявителя:

через терминал электронной очереди при личном обращении заявителя в МФЦ;

по телефону офиса МФЦ;

через кол-центр;

через официальный сайт МФЦ.

Подробная информация о способах записи в МФЦ размещена на сайте МФЦ <https://mfc53.novreg.ru/lk/how-record.php>.

Запись на прием в МФЦ для подачи заявки с использованием единого портала, регионального портала не осуществляется.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.18.1. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием единого портала, регионального портала, а также возможность копирования форм заявки и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

2.18.2. Прием документов и выдача результата муниципальной услуги может осуществляться в МФЦ по принципу экстерриториальности.

2.18.3. Муниципальная услуга в электронной форме с использованием единого и (или) регионального портала не предоставляется.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)

информирование заявителя об условиях организации газоснабжения при личном обращении в МФЦ;
прием и регистрация заявки и иных документов, представленных заявителем;
направление межведомственных запросов (при необходимости);
направление пакета документов исполнителю (газораспределительной организации) / единому оператору газификации;
информирование заявителя о результатах предоставления муниципальной услуги;
взаимодействие МФЦ и исполнителя (газораспределительной организации)/единого оператора газификации при предоставлении муниципальной услуги.

3.2. Информирование заявителя об условиях организации газоснабжения при личном обращении в МФЦ

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в МФЦ за получением муниципальной услуги.

3.2.2. Сотрудник МФЦ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, знакомит заявителя с основными условиями организации газоснабжения населения, в том числе посредством ознакомления с буклетами, брошюрами, иными информационными материалами (интерактивными картами).

3.2.3. Сотрудник МФЦ также информирует заявителя о возможности заключения договора на комплекс услуг по газификации, об условиях и предмете указанных договоров.

Также заявителю предоставляется информация об основаниях для отказа в заключении договоров по газификации.

3.2.4. Критерием принятия решения об информировании заявителя является факт обращения заявителя в МФЦ за предоставлением муниципальной услуги.

3.2.5. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 15 минут.

3.2.6. Результатом исполнения административной процедуры является доведение до заявителя информации об условиях организации газоснабжения населения на территории Старорусского муниципального района.

3.2.7. Результат административной процедуры не фиксируется.

3.3. Прием и регистрация заявки и иных документов, представленных заявителем

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя в МФЦ за предоставлением муниципальной услуги, в том числе после получения информации об условиях организации газоснабжения.

3.3.2. При личном обращении в МФЦ подача заявки и иных документов осуществляется в порядке общей очереди в приемные часы или по предварительной записи. При личной форме подачи документов заявитель подает заявку и иные документы, указанные в пунктах 2.6, 2.7 настоящего административного регламента (в случае если заявитель представляет документы, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента, по собственной инициативе), на бумажном носителе.

3.3.3. Заявка о предоставлении муниципальной услуги может быть оформлена заявителем или сотрудником МФЦ в ходе приема либо заполнена заявителем заранее.

3.3.4. Сотрудник МФЦ осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

устанавливает предмет обращения;

устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет наличие документа, удостоверяющего личность;

проверяет полномочия заявителя;

проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.6 настоящего административного регламента;

в случае наличия оснований для отказа в приеме документов информирует о данном факте заявителя. В случае если заявитель не устраняет причины для отказа в приеме документов сотрудник МФЦ отказывает в приеме документов и информирует о принятом решении заявителя.

Отказ может быть оформлен в качестве отметки сотрудника МФЦ на заявке с указанием основания для отказа в приеме документов.

3.3.5. При личном обращении заявителя в МФЦ при необходимости сотрудник МФЦ изготавливает копии представленных заявителем документов, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

3.3.6. Длительность осуществления административной процедуры не может превышать 20 (двадцати) минут.

3.3.7. Критерием принятия решения о приеме документов является наличие заявки и прилагаемых документов и отсутствие оснований для отказа в приеме документов.

3.3.8. Результатом административной процедуры является регистрация в МФЦ заявки и документов, представленных заявителем, или уведомление заявителя об отказе в приеме документов.

3.3.9. Результат административной процедуры фиксируется в автоматизированной информационной системе МФЦ.

3.4. Направление межведомственных запросов (при необходимости)

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.7. настоящего административного регламента.

3.4.2. Сотрудник МФЦ в день поступления заявки формирует и направляет межведомственные запросы в соответствующие органы (организации), в распоряжении которых находятся необходимые сведения.

3.4.3. Критерием принятия решения о направлении межведомственного запроса является отсутствие документов, указанных в пункте 2.7. настоящего административного регламента.

3.4.4. Результатом исполнения административной процедуры является направление межведомственных запросов.

3.4.5. Результат административной процедуры фиксируется в автоматизированной информационной системе МФЦ.

3.5. Направление пакета документов исполнителю (газораспределительной организации)/единому оператору газификации

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, или получение последнего ответа на направленный в соответствии с пунктом 3.4. настоящего административного регламента межведомственный запрос.

3.5.2. Сотрудник МФЦ после формирования полного пакета документов направляет указанный пакет документов исполнителю (газораспределительной организации) /единому оператору газификации в соответствии с порядком, определенным настоящим административным регламентом и соглашением о взаимодействии МФЦ и исполнителя.

3.5.3.Критерием принятия решения о направлении пакета документов исполнителю (газораспределительной организации) /единому оператору газификации является формирование полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.5.4.Результат административной процедуры - направление пакета документов исполнителю (газораспределительной организации) /единому оператору газификации.

3.5.5.Максимальный срок исполнения административной процедуры:

в случае предоставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента, - не позднее 1 рабочего дня со дня обращения заявителя в МФЦ.

в случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента, - не позднее 1 рабочего дня со дня поступления последнего ответа на межведомственный запрос.

Срок направления пакета документов исполнителю (газораспределительной организации) /единому оператору газификации может быть увеличен до 3 рабочих дней при отсутствии технической возможности передать документы в электронном виде.

3.6.Информирование заявителя о результатах предоставления муниципальной услуги

3.6.1.Основанием для начала административной процедуры является направление МФЦ исполнителю (газораспределительной организации) /единому оператору газификации пакета документов, необходимых для заключения договоров по газификации.

3.6.2.Сотрудник МФЦ информирует заявителя способом, указанным заявителем в заявке о предоставлении муниципальной услуги, о приеме исполнителем (газораспределительной организацией) /единым оператором газификации пакета документов для рассмотрения.

При наличии соответствующей информации сотрудник МФЦ по просьбе заявителя предоставляет ему информацию о статусе рассмотрения заявки и документов на заключение договоров по газификации.

3.6.3.Критерием принятия решения об уведомлении заявителя о результатах предоставления муниципальной услуги является выбор заявителем способа его уведомления о принятом решении.

3.6.4.Результатом выполнения административной процедуры является уведомление заявителя о приеме исполнителем (газораспределительной организацией)/единым оператором газификации пакета документов для рассмотрения.

3.6.5.Максимальное время, затраченное на административное действие, не должно превышать 1 (одного)

рабочего дня со дня поступления в МФЦ информации о приеме исполнителем (единым оператором газификации) пакета документов.

3.7.Взаимодействие МФЦ и исполнителя (газораспределительной организации)/единого оператора газификации при предоставлении муниципальной услуги

3.7.1.Основанием для начала административной процедуры является поступление в МФЦ заявки о предоставлении муниципальной услуги и формирование полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.7.2.Взаимодействие МФЦ и исполнителя (газораспределительной организации) /единого оператора газификации осуществляется в соответствии с настоящим административным регламентом, а также соглашением о взаимодействии МФЦ с исполнителем (газораспределительной организацией).

3.7.3.Специалист МФЦ обрабатывает документы, указанные в пунктах 2.6, 2.7 настоящего административного регламента, и осуществляет информирование исполнителя (газораспределительной организации) /единого оператора газификации о сформированном пакете документов, не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня обращения заявителя или получения ответа на последний межведомственный запрос (в случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента).

3.7.4.Приём-передача пакетов документов, указанных в пунктах 2.6, 2.7 настоящего административного регламента, между МФЦ и исполнителем (газораспределительной организацией) /единым оператором газификации осуществляется на основании реестра, формируемого в двух экземплярах в соответствии с типовой формой, утверждаемой МФЦ, в котором указывается количество передаваемых пакетов документов, регистрационные номера пакетов документов и дата приёма-передачи.

3.7.5.Передача сформированных пакетов документов из МФЦ исполнителю (газораспределительной организации) /единому оператору газификации осуществляется в электронном виде или на бумажном носителе в сроки, определенные в подпункте 3.5.5. пункта 3.5. настоящего административного регламента.

3.7.6.Уполномоченный представитель исполнителя (газораспределительной организации)/единого оператора газификации и сотрудник МФЦ сверяют количество передаваемых пакетов документов, комплектность пакетов документов, регистрационные номера пакетов документов, подписывают два экземпляра реестра.

3.7.7.Уполномоченный представитель исполнителя (газораспределительной организации)/единого оператора газификации по результатам рассмотрения полученного пакета документов, но не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения такого пакета документов направляет в МФЦ уведомление о принятии заявки способом, позволяющим

подтвердить отправку такого уведомления.

4.Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1.Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением сотрудниками МФЦ положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль организуется МФЦ по каждой административной процедуре в соответствии с настоящим административным регламентом.

4.2.Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1.Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, положений настоящего административного регламента и других нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращение заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2.2.Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся не реже одного раза в 3 года.

Внеплановые проверки проводятся по поручению руководителя МФЦ или лица, его замещающего, по конкретному обращению заинтересованных лиц.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3.Ответственность сотрудников МФЦ, предоставляющих муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1.В случае нарушения требований настоящего административного регламента, сотрудники МФЦ несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2.Ответственность за нарушение сроков, предусмотренных подпунктами 2.4.2, 2.4.3. пункта 2.4. настоящего административного регламента, в соответствии с законодательством Российской Федерации несет непосредственный исполнитель мероприятий, указанных в пункте 11 заявки.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации имеют право на любые, предусмотренные действующим законодательством, формы контроля за деятельностью МФЦ при предоставлении муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее жалоба)

Заявитель, права и законные интересы которого нарушены сотрудниками МФЦ (в том числе в случае ненадлежащего исполнения ими обязанностей при предоставлении муниципальной услуги), имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Органы и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Заявители могут обжаловать решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги:

жалоба на решения и действия (бездействие) сотрудников МФЦ подается руководителю соответствующего структурного подразделения МФЦ;

жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя структурного подразделения МФЦ подается руководителю МФЦ;

жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, руководителя МФЦ подается в орган исполнительной власти Новгородской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя МФЦ.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием единого портала и регионального портала

МФЦ, Администрация Старорусского муниципального района обеспечивают:

информирование заявителей о порядке обжалования действий (бездействия) МФЦ, работников МФЦ посредством размещения информации на стендах в помещениях Администрации Старорусского муниципального района, МФЦ, едином портале, региональном портале, официальных сайтах Администрации Старорусского

муниципального района, МФЦ в сети «Интернет»;

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) МФЦ, его сотрудников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.4.Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) МФЦ, а также его должностных лиц

Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействий) МФЦ, работников МФЦ осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на едином портале и региональном портале.

Приложение

к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Организация газоснабжения населения в границах Старорусского муниципального района в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации»

Заявка

о предоставлении комплекса услуг по газификации

1. Ф.И.О. заявителя:

2. Реквизиты основного документа, удостоверяющего личность: _____

(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

ИНН/СНИЛС)

3. Адрес регистрации: _____

4. Место нахождения домовладения (объекта капитального строительства), планируемого к газификации: _____

5. Количество лиц, постоянно и (или) временно зарегистрированных в помещении, планируемом к газификации: _____

5.1. Сведения об общей площади жилых и отапливаемых вспомогательных помещениях жилого дома _____

6. Кадастровый номер земельного участка: _____

7. Адрес для корреспонденции: _____

8. Мобильный телефон: _____

9. Адрес электронной почты: _____

10. Планируемая величина максимального часового расхода газа _____ куб. метров в час.

11. Комплекс услуг по газификации включает в себя следующие мероприятия:

11.1. Обязательное мероприятие по подключению – Подключение (технологическое присоединение) домовладения к сети газораспределения (до границ земельного участка);

11.2. Дополнительные мероприятия по подключению:

11.2.1. Подключение (технологическое присоединение) в пределах границ земельного участка, включая: проектирование сети газопотребления¹ _____;

(да, нет – указать нужное)

строительство на территории земельного участка сети газопотребления _____;

(да, нет – указать нужное)

строительство (реконструкция) внутреннего газопровода объекта капитального строительства _____;
(да, нет – указать нужное)

11.2.2. Поставка газоиспользующего оборудования _____;

(да, нет – указать нужное)

11.2.3. Установка газоиспользующего оборудования _____;

(да, нет – указать нужное)

11.2.4. Поставка прибора учета газа _____;

(да, нет – указать нужное)

11.2.5. Установка прибора учета газа _____;

(да, нет – указать нужное)

11.3. Техническое обслуживание, ремонт внутримдомового газового оборудования² _____

¹ Выбирается в случае, предусмотренном законодательством о градостроительной деятельности.

(да, нет – указать нужное)

11.4. Поставка газа³ _____;

(да, нет – указать нужное)

В целях получения комплекса услуг по газификации к настоящей заявке прикладываются следующие документы (отметить в соответствующей графе знаком «V» прилагаемые документы)

- ситуационный план;
- доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае, если заявка о подключении подается представителем заявителя);
- расчет максимального часового расхода газа (не прилагается, если планируемый максимальный часовой расход газа не более 7 куб. метров);
- копия документа, подтверждающего право собственности или иное предусмотренное законом право на домовладение (объект индивидуального жилищного строительства или часть жилого дома блокированной застройки);
- копия документа, подтверждающего право собственности или иное предусмотренное законом право на земельный участок, на котором расположено домовладение заявителя;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- идентификационный номер налогоплательщика.

в случае подключения (технологического присоединения) посредством уступки мощности:

- уведомление об уступке мощности;
- копия документа, подтверждающего право собственности или иное предусмотренное законом право подключенного потребителя и нового потребителя на объекты капитального строительства в случае, если завершено строительство указанных объектов;
- копия технических условий, выданных подключенному потребителю (при наличии);
- копия акта о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства подключенного потребителя;
- заверенная сторонами соглашения об уступке мощности копия заключенного соглашения об уступке мощности.

Перечень документов, необходимых для предоставления в ГРО (в том числе без посещения ГРО через его сотрудников) для подписания акта о готовности сети сетей газопотребления и газоиспользующего оборудования объекта капитального строительства к подключению (технологическому присоединению) (в случае отсутствия необходимого комплекта документов комплекс услуг по газификации не может быть оказан):

- *акт проверки состояния дымовых и вентиляционных каналов;

² Срок для осуществления проверки комплектности и правильности оформления представленных документов, в том числе на предмет полноты и достоверности содержащихся в них сведений, а также заключения договора о техническом обслуживании и ремонте внутридомового газового оборудования начинается с момента подписания заявителем акта о готовности сетей газопотребления и газоиспользующего оборудования объекта капитального строительства к подключению (технологическому присоединению)

³ Срок для осуществления проверки комплектности и правильности оформления представленных документов, в том числе на предмет полноты и достоверности содержащихся в них сведений, а также заключения договора поставки природного газа для обеспечения коммунально-бытовых нужд граждан начинается с момента подписания заявителем акта о готовности сетей газопотребления и газоиспользующего оборудования объекта капитального строительства к подключению (технологическому присоединению)

* - документы могут быть запрошены в порядке межведомственного взаимодействия или представлены заявителем по собственной инициативе

- *копия договора о техническом обслуживании и ремонте внутридомового газового оборудования (предоставляется в случае указания записи «нет» в п. 11.3 настоящей заявки);
- *копия основного документа, удостоверяющего личность (предоставляются в случае указания записи «да» в п.11.4 настоящей заявки и/или в случае указания записи «да» в п.11.3 настоящей заявки);
- *документы, подтверждающие размеры общей площади жилых и отапливаемых вспомогательных помещений жилого дома, а также размер (объем) отапливаемых помещений надворных построек (технический или кадастровый паспорт на объект/справка из органа технической инвентаризации или кадастрового учета/справка администрации муниципального образования, дачного (садоводческого) кооператива о размере площади/иные документы) (предоставляются в случае указания записи «да» в п.11.4 настоящей заявки);
- *документы, подтверждающие количество лиц, проживающих в жилых домах (справка о составе семьи из органа, осуществляющего регистрационный учет/выписка из домовой книги) (необходимы в случае указания записи «да» в п.11.4 настоящей заявки);
- *документы, подтверждающие вид и количество сельскохозяйственных животных и домашней птицы, содержащихся в личном подсобном хозяйстве, или их отсутствие (выписка из похозяйственной книги, заверенная администрацией муниципального образования/справка из дачного (садоводческого кооператива) товарищества) (предоставляются в случае указания записи «да» в п.11.4 настоящей заявки);
- *документы, подтверждающие предоставление гражданам, проживающим в помещении, газоснабжение которого необходимо обеспечить, мер социальной поддержки по оплате газа (в случае предоставления таких мер) (удостоверение участника Великой Отечественной войны/удостоверение инвалида Великой Отечественной войны/справка медико-социальной экспертизы/регистрационный талон из отдела социальной защиты/иные документы) (предоставляются в случае указания записи «да» в п.11.4 настоящей заявки);
- *документы, подтверждающие состав и тип газоиспользующего оборудования, входящего в состав внутридомового или внутриквартирного газового оборудования, и соответствие этого оборудования установленным для него техническим требованиям (паспорт, руководство по эксплуатации на газоиспользующее оборудование (газовую плиту/водонагреватель/котел)) (предоставляются в случае одновременного указания записи «да» в п.11.4 и записи «нет» в п. 11.2.2 и п 11.2.3 настоящей заявки и/или в случае одновременного указания записи «да» в п.11.3 и записи «нет» в п. 11.2.2 и п 11.2.3 настоящей заявки);
- *документы, подтверждающие тип установленного прибора (узла) учета газа, место его присоединения к газопроводу, дату опломбирования прибора учета газа заводом-изготовителем или организацией, осуществлявшей его последнюю поверку, а также установленный срок проведения очередной поверки (паспорт прибора учета газа, свидетельство о поверке прибора учета газа и акт о пломбировке (приемке) прибора учета газа (при наличии такого прибора)) (предоставляются в случае одновременного указания записи «да» в п.11.4 и записи «нет» в п. 11.2.4 и п. 11.2.5 настоящей заявки и/или в случае одновременного указания записи «да» в п.11.3 и записи «нет» в п. 11.2.2 и п. 11.2.3 настоящей заявки).

Подписывая указанную заявку, я, _____

(указывается ф.и.о. полностью)

подтверждаю, что согласен(на) на обработку персональных данных: «В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», я свободно, своей волей и в своем интересе выражаю Акционерному обществу «Газпром газораспределение Великий Новгород» (АО «Газпром газораспределение Великий Новгород»), Обществу с ограниченной ответственностью «Газпром межрегионгаз Великий Новгород» (ООО «Газпром межрегионгаз Великий Новгород»), Обществу с ограниченной ответственностью «Газпром газификация» (ООО «Газпром газификация»), Обществу с ограниченной ответственностью «Газпром межрегионгаз» (ООО «Газпром межрегионгаз»), Публичному акционерному обществу «Газпром» (ПАО «Газпром») в целях: обработки заявки на предоставление комплекса услуг по газификации; предоставления информации о результатах её рассмотрения и получения/выдачи результатов её рассмотрения; предоставления комплекса услуг по газификации (в том числе выполнение мероприятий по подключению (технологическому присоединению) объекта капитального строительства к сетям газораспределения и осуществлению технического обслуживания и ремонта внутридомового (внутриквартирного) газового оборудования, осуществление поставки газа для удовлетворения коммунально-бытовых нужд и рассмотрение претензий на действия (бездействие) в части предоставления комплекса услуг по газификации) согласие на обработку моих персональных данных: фамилию; имя; отчество; адрес регистрации по месту жительства; идентификационный номер налогоплательщика; телефонный номер; адрес электронной почты; адрес для корреспонденции; данные документа, удостоверяющего личность; страховой номер индивидуального лицевого счета; включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам, при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных, обезличивание, удаление, уничтожение, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Согласие предоставляется с момента оформления настоящей заявки и действует до достижения целей обработки персональных данных. Я уведомлен(-на), что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в соответствии с ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае отзыва согласия на обработку персональных данных вышеперечисленные организации вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Информирование о результатах предоставления услуг, указанных в настоящей заявке прошу осуществлять (указать нужное):

- посредством размещения информации в личном кабинете на портале Единого оператора газификации (<https://connectgas.ru/>);
- по адресу электронной почты, указанной в настоящей заявке;
- посредством автоинформирования по телефону, указанному в настоящей заявке.

Заявитель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(дата)

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.06.2024 № 1275

г.Старая Русса

О проведении публичных слушаний

В соответствии со статьёй 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки Медниковского сельского поселения Старорусского муниципального района Новгородской области, утвержденными решением Совета депутатов Медниковского сельского поселения от 30.03.2012 № 86, Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить на 17 июня 2024 года в 17.00 часов проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности.

2. Провести публичные слушания по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Медниковское сельское поселение, д. Медниково, ул. 40 лет Победы, д. 4Б.

3. Назначить председателем публичных слушаний заместителя Главы администрации А.А. Шаршукова, заместителем председателя публичных слушаний – заместителя председателя комитета, заведующего отделом

градостроительства и земельных ресурсов комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района О.Е. Семенову, секретарём публичных слушаний - главного специалиста отдела градостроительства и земельных ресурсов комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района Е.Г. Принцеву.

4.Комиссии обеспечить направление сообщений о проведении публичных слушаний с указанием даты, времени, места их проведения, времени и места предварительного ознакомления с соответствующей информацией и документацией, сроков начала и окончания приема рекомендаций и предложений по вопросу публичных слушаний, наименования и местонахождения органа, принимающего рекомендации и предложения.

5.Рекомендовать гражданам, заинтересованным органам и организациям направлять имеющиеся у них предложения по вопросу публичных слушаний со дня официального опубликования настоящего постановления в Администрацию Старорусского района по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., зд.1, каб.27.

6.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

**Первый заместитель
Главы администрации Г.Ю. Кузьмина**

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.06.2024 № 1278

Об установлении публичного сервитута

В соответствии с пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», в соответствии со статьей 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», постановлением Администрации муниципального района от 07.02.2024 № 232 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории», региональной программой газификации Новгородской области на 2021-2030 годы, утвержденной указом Губернатора Новгородской области от 13.12.2021 № 636, на основании ходатайства общества с ограниченной ответственностью «Газпром газификация», публикации на официальном сайте муниципального образования от 20.05.2024, и ввиду отсутствия заявлений иных лиц, являющихся правообладателями земельных участков, об учете их прав (обременений прав) Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить в пользу ООО «Газпром газификация» (далее - ООО «Газпром газификация»), ИНН 7813655197, ОГРН 1217800107744, юридический адрес: Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Сампсониевское, Большой Сампсониевский проспект, д.60, литера А, публичный сервитут на срок 10 лет для использования земель и земельных участков в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых технологических частей: «Газопровод межпоселковый ГРС Старая Русса - д. Взвзд с отводами к д. Чертицко, д. Подборовка, д. Корпово Старорусского района Новгородской области», по перечню земельных участков и земель, в отношении которых устанавливается публичный сервитут и его границы согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить границы публичного сервитута согласно Приложениям № 2 и № 3 к настоящему постановлению.

3. В соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (при

возникновении таких обстоятельств), составит 12 месяцев.

4.Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки и границы таких зон установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 года № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей».

5.График выполнения работ в отношении земель и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам, установлен согласно Приложению № 4 к настоящему постановлению.

6.Расчет платы за публичный сервитут в отношении земельных участков, находящихся в частной собственности или находящихся в государственной или муниципальной собственности и предоставленных гражданам или юридическим лицам, производится в соответствии с пунктом 7 статьи 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6.1.ООО «Газпром газификация» обязано заключить в письменной форме соглашения об осуществлении публичных сервитутов с землепользователями земельных участков с кадастровыми номерами: 53:17:0000000:4124, 53:17:0000000:3699, 53:17:0000000:4458,3:17:0060608:26, 53:17:0060608:22, 53:17:0060608:11, 53:17:0060608:32, 53:17:0060608:29, 53:17:0060608:30, 53:17:0060608:27, 53:17:0060608:108, 53:17:0000000:137, 53:17:0000000:4147, 53:17:0060201:243, 53:17:0000000:4132, 53:17:0060101:528 в которых будет определен размер платы за публичный сервитут, порядок и сроки ее внесения.

6.2.Расчет платы за публичный сервитут в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности, определяется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2014 года № 1461 «Об утверждении Правил определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности».

6.3.Плата за публичный сервитут в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не обремененных правами третьих лиц, устанавливается в размере 0,01 % кадастровой стоимости земельных участков за каждый год использования, в соответствии с пунктом 4 статьи 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации. При этом плата за публичный сервитут, установленный на три года и более, не может быть менее чем 0,1% кадастровой стоимости земельного участка, обремененного сервитутом, за весь срок сервитута, согласно Приложениям № 5, № 6 и № 7 к настоящему постановлению.

6.4.Расчет платы за публичный сервитут в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не обремененных правами третьих лиц, осуществляется по формуле:

$ППС = S_{зу} \times КС \times 0,01\% \times С$, где:

ППС - плата за публичный сервитут;

$S_{зу}$ - площадь земель, обремененных сервитутом;

КС - средний уровень кадастровой стоимости одного квадратного метра земельных участков соответствующей категории и вида разрешенного использования по муниципальному району, городскому округу Новгородской области, утвержденный в соответствии со статьей 66 Земельного кодекса Российской Федерации (руб.); постановлением Министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области от 23.11.2022 № 22 средний уровень кадастровой стоимости 1 кв.м. составляет 137,96 рублей;

0,01 - процент от кадастровой стоимости земельного участка;

С - срок публичного сервитута 10 лет.

Размер платы за земли, государственная собственность на которые не разграничена, указанные в пункте 1 постановления, за весь срок действия публичного сервитута, составляет 25535 (двадцать пять тысяч пятьсот тридцать пять) рублей 20 копеек ($185091 \text{ кв.м.} (S_{зу}) \times 137,96 \text{ руб./ кв.м.} (КС) \times 0,01\% \times 10 \text{ лет}$).

7.Обладатель публичного сервитута обязан вносить плату за публичный сервитут, установленный в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена и находящиеся в муниципальной собственности, в рублях Российской Федерации, посредством перечисления средств единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия решения об установлении публичного сервитута по следующим реквизитам:

Получатель: Управление Федерального казначейства по Новгородской области (Администрация Старорусского муниципального района л/с 045030 04340)

ИНН 5322000727

Расчетный счет:03100643000000015000 Отделение Новгород Банка России// УФК по Новгородской области г. Великий Новгород

БИК 014959900 КПП 532201001

к/с 40102810145370000042

КБК 80311105013050000120

ОКТМО 49639419.

8.Возмещение правообладателям земельных участков убытков, причиненных пользованием публичного сервитута, осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.ООО «Газпром газификация» обязано после прекращения действия публичного сервитута привести земельные

участки, указанные в Приложении № 1, в состоянии пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием в срок не позднее чем три месяца после завершения деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.

10.Администрации Старорусского муниципального района в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления, направить копии постановления с приложениями в Единый государственный реестр недвижимости и ООО «Газпром газификация».

11.Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

12.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrussa.gosuslugi.ru/>).

**Первый заместитель
Главы администрации Г.Ю. Кузьмина**

Приложение №1
к постановлению Администрации
муниципального района
от 04.06.2024 № 1278

**Перечень
земельных участков и земель, в отношении которых устанавливается
публичный сервитут и его границы**

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка/ кадастрового квартала	Адрес или иное описание местоположения земельного участка
----------	-------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------

1.	53:17:0000000:4124	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвядское сельское поселение, земельный участок 10дор
2.	53:17:0111121	Новгородская обл, р-н Старорусский, Взвядское сельское поселение
3.	53:17:0000000:3699	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский район, Взвядское сельское поселение
4.	53:17:0000000:4458	Новгородская обл, р-н Старорусский, Старорусское лесничество, Дубовицкое участковое лесничество, часть лесного квартала № 81, часть выдела № 1
5.	53:17:0060608:26	обл. Новгородская, р-н Старорусский, с/п Взвядское
6.	53:17:0060608:22	Новгородская область, р-н Старорусский, Взвядское сельское поселение
7.	53:17:0060608:11	обл. Новгородская, р-н Старорусский, с/п Взвядское
8.	53:17:0060608:32	обл. Новгородская, р-н Старорусский, с/п Взвядское
9.	53:17:0060608:29	Новгородская обл, р-н Старорусский, с/п Взвядское
10.	53:17:0060608:30	Новгородская обл, р-н Старорусский, с/п Взвядское
11.	53:17:0060608:27	обл. Новгородская, р-н Старорусский, с/п Взвядское
12.	53:17:0060608:108	Новгородская обл, р-н Старорусский, с/п Взвядское, д. Подборовка
13.	53:17:0000000:137	Новгородская обл., р-н Старорусский, на земельном участке расположено сооружение, автомобильная дорога Старая Русса - Взвяд
14.	53:17:0000000:4147	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвядское сельское поселение, деревня Подборовка, земельный участок 2дор

15.	53:17:0060201:243	Новгородская обл, р-н Старорусский, Взвадское сельское поселение, д. Корпово, ул. Лесная
16.	53:17:00000000:4132	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвадское сельское поселение, деревня Корпово, земельный участок 11дор
17.	53:17:0060101	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвадское сельское поселение
18.	53:17:0060201	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвадское сельское поселение
19.	53:17:0060401	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвадское сельское поселение
20.	53:17:0060603	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвадское сельское поселение
21.	53:17:0060604	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвадское сельское поселение
22.	53:17:0060606	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвадское сельское поселение
23.	53:17:0060608	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвадское сельское поселение
24.	53:17:0110901	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвадское сельское поселение
25.	53:17:0111110	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвадское сельское поселение
26.	53:17:0111117	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвадское сельское поселение

27.	53:17:0111119	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвадское сельское поселение
28.	53:17:0111120	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвадское сельское поселение
29.	53:17:0111121	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвадское сельское поселение
30.	53:24:0010101	Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвадское сельское поселение
31.	53:17:0060101:528	Российская Федерация, Новгородская область, муниципальный район Старорусский, сельское поселение Взвадское, деревня Взвад, улица Луговая, земельный участок 1в

Приложение №2
к постановлению Администрации
муниципального района
от 04.06.2024 № 1278

Графическое описание местоположения границ публичного сервитута

"Газопровод межпоселковый ГРС Старая Русса - д. Взвад с отводами к д. Чертицко, д. Подборовка, д. Корпово
Старорусского района Новгородской области"

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1		
Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Новгородская область, район Старорусский
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	201806 +/- 157 м ²
3.	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут устанавливается в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения "Газопровод межпоселковый ГРС Старая Русса - д. Взвод с отводами к д. Чертицко, д. Подборовка, д. Корпово Старорусского района Новгородской области" сроком на 10 лет

Раздел 2					
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-53, зона 2					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	536288.52	2190361.89	Аналитический метод	0.1	-

2	536287.46	2190361.89	Аналитический метод	0.1	-
3	536287.54	2190366.50	Аналитический метод	0.1	-
4	536269.53	2190367.13	Аналитический метод	0.1	-
5	536269.47	2190361.87	Аналитический метод	0.1	-
6	536264.22	2190361.86	Аналитический метод	0.1	-
7	536264.22	2190357.03	Аналитический метод	0.1	-
8	536222.84	2190357.87	Аналитический метод	0.1	-
9	536176.78	2190406.06	Аналитический метод	0.1	-
10	536190.82	2190425.74	Аналитический метод	0.1	-
11	536158.88	2190450.13	Аналитический метод	0.1	-
12	536138.16	2190454.43	Аналитический метод	0.1	-
13	536136.78	2190462.50	Аналитический метод	0.1	-
14	536131.37	2190462.90	Аналитический метод	0.1	-
15	536133.18	2190447.06	Аналитический метод	0.1	-
16	536003.35	2190454.97	Аналитический метод	0.1	-
17	535992.08	2190453.05	Аналитический метод	0.1	-
18	535893.12	2190373.57	Аналитический метод	0.1	-
19	535778.94	2190276.66	Аналитический метод	0.1	-
20	535771.35	2190276.95	Аналитический метод	0.1	-
21	535761.07	2190263.93	Аналитический метод	0.1	-

22	535746.52	2190279.34	Аналитический метод	0.1	-
23	535747.88	2190280.73	Аналитический метод	0.1	-
24	535742.54	2190286.11	Аналитический метод	0.1	-
25	535741.92	2190286.74	Аналитический метод	0.1	-
26	535743.33	2190288.63	Аналитический метод	0.1	-
27	535746.93	2190293.47	Аналитический метод	0.1	-
28	535754.81	2190304.45	Аналитический метод	0.1	-
29	535753.73	2190306.97	Аналитический метод	0.1	-
30	535754.84	2190307.50	Аналитический метод	0.1	-
31	535740.51	2190337.79	Аналитический метод	0.1	-
32	535732.70	2190355.97	Аналитический метод	0.1	-
33	535700.00	2190423.33	Аналитический метод	0.1	-
34	535697.81	2190428.99	Аналитический метод	0.1	-
35	535683.79	2190485.51	Аналитический метод	0.1	-
36	535682.81	2190489.71	Аналитический метод	0.1	-
37	535681.70	2190490.42	Аналитический метод	0.1	-
38	535678.72	2190499.11	Аналитический метод	0.1	-
39	535639.61	2190528.71	Аналитический метод	0.1	-
40	535327.87	2190495.60	Аналитический метод	0.1	-
41	535312.73	2190494.01	Аналитический метод	0.1	-

42	535163.32	2190478.56	Аналитический метод	0.1	-
43	535154.80	2190474.58	Аналитический метод	0.1	-
44	535152.37	2190474.41	Аналитический метод	0.1	-
45	534733.26	2190277.84	Аналитический метод	0.1	-
46	534713.41	2190279.43	Аналитический метод	0.1	-
47	534700.38	2190280.48	Аналитический метод	0.1	-
48	534602.71	2190288.32	Аналитический метод	0.1	-
49	534392.45	2190185.37	Аналитический метод	0.1	-
50	534216.94	2190099.44	Аналитический метод	0.1	-
51	534213.19	2190107.09	Аналитический метод	0.1	-
52	534208.49	2190104.85	Аналитический метод	0.1	-
53	534199.12	2190100.36	Аналитический метод	0.1	-
54	534191.20	2190096.08	Аналитический метод	0.1	-
55	534035.14	2190011.65	Аналитический метод	0.1	-
56	533978.10	2189980.80	Аналитический метод	0.1	-
57	533879.06	2189927.55	Аналитический метод	0.1	-
58	533765.58	2189868.05	Аналитический метод	0.1	-
59	533766.27	2189866.59	Аналитический метод	0.1	-
60	533495.58	2189746.07	Аналитический метод	0.1	-
61	533494.82	2189747.54	Аналитический метод	0.1	-

62	533493.14	2189746.71	Аналитический метод	0.1	-
63	533480.73	2189741.13	Аналитический метод	0.1	-
64	533473.94	2189735.73	Аналитический метод	0.1	-
65	533346.57	2189673.98	Аналитический метод	0.1	-
66	533288.52	2189645.83	Аналитический метод	0.1	-
67	533234.64	2189619.70	Аналитический метод	0.1	-
68	533198.22	2189602.04	Аналитический метод	0.1	-
69	532947.58	2189480.51	Аналитический метод	0.1	-
70	532747.31	2189383.40	Аналитический метод	0.1	-
71	532671.00	2189346.40	Аналитический метод	0.1	-
72	532646.62	2189334.58	Аналитический метод	0.1	-
73	532541.33	2189287.17	Аналитический метод	0.1	-
74	532432.84	2189238.32	Аналитический метод	0.1	-
75	532394.15	2189220.90	Аналитический метод	0.1	-
76	532357.35	2189204.33	Аналитический метод	0.1	-
77	532203.98	2189135.25	Аналитический метод	0.1	-
78	532009.78	2189047.79	Аналитический метод	0.1	-
79	531864.46	2188982.35	Аналитический метод	0.1	-
80	531757.86	2188934.34	Аналитический метод	0.1	-
81	531737.53	2188925.18	Аналитический метод	0.1	-

82	531717.19	2188916.76	Аналитический метод	0.1	-
83	531562.19	2188852.91	Аналитический метод	0.1	-
84	531262.97	2188728.72	Аналитический метод	0.1	-
85	530957.40	2188603.80	Аналитический метод	0.1	-
86	530811.87	2188543.85	Аналитический метод	0.1	-
87	530810.37	2188543.24	Аналитический метод	0.1	-
88	530810.70	2188542.29	Аналитический метод	0.1	-
89	530810.45	2188542.11	Аналитический метод	0.1	-
90	530822.76	2188502.14	Аналитический метод	0.1	-
91	530839.53	2188455.37	Аналитический метод	0.1	-
92	530842.57	2188451.39	Аналитический метод	0.1	-
93	530882.73	2188336.24	Аналитический метод	0.1	-
94	530874.96	2188333.68	Аналитический метод	0.1	-
95	530875.60	2188331.65	Аналитический метод	0.1	-
96	530874.16	2188331.13	Аналитический метод	0.1	-
97	530874.36	2188330.56	Аналитический метод	0.1	-
98	530871.25	2188330.11	Аналитический метод	0.1	-
99	530841.30	2188319.59	Аналитический метод	0.1	-
100	530835.18	2188319.29	Аналитический метод	0.1	-
101	530814.49	2188311.96	Аналитический метод	0.1	-

102	530803.04	2188307.54	Аналитический метод	0.1	-
103	530717.91	2188295.26	Аналитический метод	0.1	-
104	530706.38	2188293.60	Аналитический метод	0.1	-
105	530607.38	2188279.31	Аналитический метод	0.1	-
106	530603.21	2188278.71	Аналитический метод	0.1	-
107	530497.22	2188263.41	Аналитический метод	0.1	-
108	530494.10	2188262.96	Аналитический метод	0.1	-
109	530386.41	2188247.43	Аналитический метод	0.1	-
110	530383.84	2188247.05	Аналитический метод	0.1	-
111	529944.40	2188183.65	Аналитический метод	0.1	-
112	529833.33	2188167.62	Аналитический метод	0.1	-
113	529831.21	2188165.88	Аналитический метод	0.1	-
114	529630.44	2188001.20	Аналитический метод	0.1	-
115	529270.63	2187791.61	Аналитический метод	0.1	-
116	529127.81	2187708.43	Аналитический метод	0.1	-
117	528751.56	2187489.66	Аналитический метод	0.1	-
118	528894.04	2187241.92	Аналитический метод	0.1	-
119	528900.23	2187231.76	Аналитический метод	0.1	-
120	528901.41	2187232.46	Аналитический метод	0.1	-
121	528935.70	2187173.60	Аналитический метод	0.1	-

122	528932.09	2187171.45	Аналитический метод	0.1	-
123	528931.01	2187170.82	Аналитический метод	0.1	-
124	528929.03	2187174.22	Аналитический метод	0.1	-
125	528905.28	2187160.68	Аналитический метод	0.1	-
126	528900.71	2187150.32	Аналитический метод	0.1	-
127	528748.14	2187061.23	Аналитический метод	0.1	-
128	528659.52	2187030.34	Аналитический метод	0.1	-
129	528653.63	2187047.97	Аналитический метод	0.1	-
130	528649.30	2187046.47	Аналитический метод	0.1	-
131	528654.76	2187029.23	Аналитический метод	0.1	-
132	528482.16	2186970.07	Аналитический метод	0.1	-
133	528303.93	2186908.55	Аналитический метод	0.1	-
134	528089.01	2186832.62	Аналитический метод	0.1	-
135	527899.20	2186766.04	Аналитический метод	0.1	-
136	527766.20	2186719.65	Аналитический метод	0.1	-
137	527632.66	2186672.94	Аналитический метод	0.1	-
138	527537.27	2186639.78	Аналитический метод	0.1	-
139	527383.82	2186618.27	Аналитический метод	0.1	-
140	527237.54	2186597.99	Аналитический метод	0.1	-
141	527079.21	2186575.75	Аналитический метод	0.1	-

142	526974.86	2186564.48	Аналитический метод	0.1	-
143	526968.24	2186561.36	Аналитический метод	0.1	-
144	526965.48	2186566.66	Аналитический метод	0.1	-
145	526961.82	2186564.28	Аналитический метод	0.1	-
146	526964.53	2186559.31	Аналитический метод	0.1	-
147	526846.56	2186482.73	Аналитический метод	0.1	-
148	526834.19	2186501.53	Аналитический метод	0.1	-
149	526840.24	2186505.22	Аналитический метод	0.1	-
150	526831.75	2186518.54	Аналитический метод	0.1	-
151	526821.40	2186511.86	Аналитический метод	0.1	-
152	526781.72	2186573.23	Аналитический метод	0.1	-
153	526782.56	2186573.72	Аналитический метод	0.1	-
154	526795.33	2186581.58	Аналитический метод	0.1	-
155	526787.53	2186592.97	Аналитический метод	0.1	-
156	526766.57	2186579.25	Аналитический метод	0.1	-
157	526773.38	2186568.30	Аналитический метод	0.1	-
158	526776.56	2186570.18	Аналитический метод	0.1	-
159	526816.36	2186508.60	Аналитический метод	0.1	-
160	526814.32	2186507.28	Аналитический метод	0.1	-
161	526836.75	2186472.23	Аналитический метод	0.1	-

162	526826.59	2186465.97	Аналитический метод	0.1	-
163	526827.51	2186464.50	Аналитический метод	0.1	-
164	526463.92	2186228.14	Аналитический метод	0.1	-
165	526457.52	2186238.16	Аналитический метод	0.1	-
166	526441.05	2186227.45	Аналитический метод	0.1	-
167	526444.41	2186222.02	Аналитический метод	0.1	-
168	526379.57	2186179.61	Аналитический метод	0.1	-
169	526353.68	2186170.65	Аналитический метод	0.1	-
170	526347.33	2186166.53	Аналитический метод	0.1	-
171	526366.61	2186165.99	Аналитический метод	0.1	-
172	526367.12	2186165.21	Аналитический метод	0.1	-
173	526272.31	2186103.80	Аналитический метод	0.1	-
174	526267.14	2186114.40	Аналитический метод	0.1	-
175	526261.35	2186110.63	Аналитический метод	0.1	-
176	526266.84	2186100.26	Аналитический метод	0.1	-
177	526116.60	2186002.35	Аналитический метод	0.1	-
178	526115.84	2186003.61	Аналитический метод	0.1	-
179	526114.19	2186002.53	Аналитический метод	0.1	-
180	526103.23	2185995.86	Аналитический метод	0.1	-
181	525989.25	2185921.31	Аналитический метод	0.1	-

182	525976.62	2185913.62	Аналитический метод	0.1	-
183	525977.64	2185912.01	Аналитический метод	0.1	-
184	525414.96	2185546.23	Аналитический метод	0.1	-
185	525408.48	2185556.20	Аналитический метод	0.1	-
186	525395.77	2185547.93	Аналитический метод	0.1	-
187	525398.56	2185543.34	Аналитический метод	0.1	-
188	525387.29	2185532.35	Аналитический метод	0.1	-
189	525326.35	2185492.12	Аналитический метод	0.1	-
190	525316.99	2185496.72	Аналитический метод	0.1	-
191	525311.48	2185493.14	Аналитический метод	0.1	-
192	525320.56	2185488.76	Аналитический метод	0.1	-
193	525186.22	2185401.59	Аналитический метод	0.1	-
194	525170.88	2185394.07	Аналитический метод	0.1	-
195	525166.05	2185398.59	Аналитический метод	0.1	-
196	525153.76	2185390.60	Аналитический метод	0.1	-
197	525159.94	2185380.45	Аналитический метод	0.1	-
198	525117.06	2185352.58	Аналитический метод	0.1	-
199	525116.34	2185353.74	Аналитический метод	0.1	-
200	525103.82	2185346.12	Аналитический метод	0.1	-
201	525096.60	2185339.27	Аналитический метод	0.1	-

202	524829.48	2185165.62	Аналитический метод	0.1	-
203	524782.62	2185174.69	Аналитический метод	0.1	-
204	524781.52	2185174.90	Аналитический метод	0.1	-
205	524771.36	2185168.06	Аналитический метод	0.1	-
206	524757.38	2185183.10	Аналитический метод	0.1	-
207	524739.32	2185171.53	Аналитический метод	0.1	-
208	524750.27	2185153.87	Аналитический метод	0.1	-
209	524567.86	2185031.15	Аналитический метод	0.1	-
210	524565.49	2185029.56	Аналитический метод	0.1	-
211	524553.13	2185025.77	Аналитический метод	0.1	-
212	524429.47	2184942.44	Аналитический метод	0.1	-
213	524157.08	2184892.83	Аналитический метод	0.1	-
214	524146.97	2184898.30	Аналитический метод	0.1	-
215	524135.52	2184895.23	Аналитический метод	0.1	-
216	524126.45	2184884.72	Аналитический метод	0.1	-
217	524126.60	2184883.85	Аналитический метод	0.1	-
218	524001.02	2184859.45	Аналитический метод	0.1	-
219	524035.40	2184887.87	Аналитический метод	0.1	-
220	524027.59	2184886.42	Аналитический метод	0.1	-
221	524006.41	2184868.97	Аналитический метод	0.1	-

222	523994.82	2184874.87	Аналитический метод	0.1	-
223	523983.78	2184870.13	Аналитический метод	0.1	-
224	523970.84	2184927.79	Аналитический метод	0.1	-
225	523972.86	2184928.22	Аналитический метод	0.1	-
226	523969.49	2184943.21	Аналитический метод	0.1	-
227	523961.70	2184956.92	Аналитический метод	0.1	-
228	523887.63	2185127.99	Аналитический метод	0.1	-
229	523782.34	2185082.40	Аналитический метод	0.1	-
230	523630.74	2184997.82	Аналитический метод	0.1	-
231	523629.95	2184997.37	Аналитический метод	0.1	-
232	523615.16	2184974.16	Аналитический метод	0.1	-
233	523601.76	2184960.98	Аналитический метод	0.1	-
234	523566.82	2184905.93	Аналитический метод	0.1	-
235	523272.00	2184441.78	Аналитический метод	0.1	-
236	523219.80	2184405.07	Аналитический метод	0.1	-
237	523215.01	2184411.64	Аналитический метод	0.1	-
238	523204.84	2184404.50	Аналитический метод	0.1	-
239	523191.71	2184395.27	Аналитический метод	0.1	-
240	523181.87	2184388.38	Аналитический метод	0.1	-
241	523186.65	2184381.95	Аналитический метод	0.1	-

242	523017.69	2184264.35	Аналитический метод	0.1	-
243	522893.93	2184177.76	Аналитический метод	0.1	-
244	522882.87	2184194.30	Аналитический метод	0.1	-
245	522865.34	2184182.40	Аналитический метод	0.1	-
246	522864.83	2184157.45	Аналитический метод	0.1	-
247	522677.84	2184026.90	Аналитический метод	0.1	-
248	522499.92	2183902.77	Аналитический метод	0.1	-
249	522385.66	2183823.09	Аналитический метод	0.1	-
250	522333.09	2183786.47	Аналитический метод	0.1	-
251	522316.29	2183774.80	Аналитический метод	0.1	-
252	522331.60	2183752.81	Аналитический метод	0.1	-
253	522341.05	2183759.19	Аналитический метод	0.1	-
254	522369.33	2183718.66	Аналитический метод	0.1	-
255	522361.86	2183702.36	Аналитический метод	0.1	-
256	522212.04	2183588.30	Аналитический метод	0.1	-
257	522077.45	2183519.28	Аналитический метод	0.1	-
258	522041.94	2183501.26	Аналитический метод	0.1	-
259	522036.17	2183515.00	Аналитический метод	0.1	-
260	522032.35	2183513.15	Аналитический метод	0.1	-
261	522037.89	2183499.30	Аналитический метод	0.1	-

262	522016.33	2183487.20	Аналитический метод	0.1	-
263	522009.59	2183483.56	Аналитический метод	0.1	-
264	522006.37	2183489.45	Аналитический метод	0.1	-
265	521993.90	2183476.67	Аналитический метод	0.1	-
266	521996.56	2183471.30	Аналитический метод	0.1	-
267	521832.43	2183391.57	Аналитический метод	0.1	-
268	521634.13	2183287.13	Аналитический метод	0.1	-
269	521512.81	2183230.70	Аналитический метод	0.1	-
270	521420.66	2183192.20	Аналитический метод	0.1	-
271	521366.43	2183169.83	Аналитический метод	0.1	-
272	521366.19	2183170.58	Аналитический метод	0.1	-
273	521348.63	2183163.10	Аналитический метод	0.1	-
274	521328.39	2183153.04	Аналитический метод	0.1	-
275	521292.69	2183135.14	Аналитический метод	0.1	-
276	521291.55	2183137.42	Аналитический метод	0.1	-
277	521286.57	2183135.03	Аналитический метод	0.1	-
278	521292.10	2183123.79	Аналитический метод	0.1	-
279	521328.37	2183141.32	Аналитический метод	0.1	-
280	521349.06	2183151.29	Аналитический метод	0.1	-
281	521353.73	2183150.02	Аналитический метод	0.1	-

282	521357.17	2183141.23	Аналитический метод	0.1	-
283	521365.34	2183144.41	Аналитический метод	0.1	-
284	521380.94	2183149.83	Аналитический метод	0.1	-
285	521385.66	2183135.23	Аналитический метод	0.1	-
286	521404.38	2183140.85	Аналитический метод	0.1	-
287	521401.21	2183150.11	Аналитический метод	0.1	-
288	521403.88	2183150.94	Аналитический метод	0.1	-
289	521416.99	2183169.64	Аналитический метод	0.1	-
290	521411.82	2183182.06	Аналитический метод	0.1	-
291	521422.96	2183186.65	Аналитический метод	0.1	-
292	521515.24	2183225.21	Аналитический метод	0.1	-
293	521636.79	2183281.75	Аналитический метод	0.1	-
294	521835.14	2183386.21	Аналитический метод	0.1	-
295	521999.22	2183465.92	Аналитический метод	0.1	-
296	522000.11	2183464.12	Аналитический метод	0.1	-
297	522008.75	2183468.34	Аналитический метод	0.1	-
298	522014.64	2183474.52	Аналитический метод	0.1	-
299	522103.45	2183521.71	Аналитический метод	0.1	-
300	522217.84	2183579.67	Аналитический метод	0.1	-
301	522387.62	2183706.64	Аналитический метод	0.1	-

302	522382.95	2183713.21	Аналитический метод	0.1	-
303	522381.34	2183712.06	Аналитический метод	0.1	-
304	522345.95	2183762.49	Аналитический метод	0.1	-
305	522346.90	2183763.12	Аналитический метод	0.1	-
306	522336.29	2183777.94	Аналитический метод	0.1	-
307	522504.33	2183895.02	Аналитический метод	0.1	-
308	522590.31	2183955.13	Аналитический метод	0.1	-
309	522679.18	2184017.17	Аналитический метод	0.1	-
310	522808.89	2184107.66	Аналитический метод	0.1	-
311	522869.20	2184149.78	Аналитический метод	0.1	-
312	523279.75	2184436.28	Аналитический метод	0.1	-
313	523606.14	2184950.88	Аналитический метод	0.1	-
314	523621.06	2184965.80	Аналитический метод	0.1	-
315	523636.15	2184989.99	Аналитический метод	0.1	-
316	523720.53	2185037.08	Аналитический метод	0.1	-
317	523720.53	2185023.29	Аналитический метод	0.1	-
318	523728.74	2185026.61	Аналитический метод	0.1	-
319	523755.35	2185041.59	Аналитический метод	0.1	-
320	523749.10	2185052.95	Аналитический метод	0.1	-
321	523788.37	2185074.70	Аналитический метод	0.1	-

322	523882.46	2185115.09	Аналитический метод	0.1	-
323	523948.28	2184963.56	Аналитический метод	0.1	-
324	523949.70	2184941.94	Аналитический метод	0.1	-
325	523953.80	2184924.41	Аналитический метод	0.1	-
326	523964.97	2184926.56	Аналитический метод	0.1	-
327	523978.64	2184865.61	Аналитический метод	0.1	-
328	523976.86	2184865.20	Аналитический метод	0.1	-
329	523980.59	2184847.57	Аналитический метод	0.1	-
330	524002.16	2184852.04	Аналитический метод	0.1	-
331	524001.89	2184853.51	Аналитический метод	0.1	-
332	524127.60	2184877.93	Аналитический метод	0.1	-
333	524127.90	2184876.21	Аналитический метод	0.1	-
334	524142.79	2184879.27	Аналитический метод	0.1	-
335	524157.91	2184884.21	Аналитический метод	0.1	-
336	524432.32	2184933.94	Аналитический метод	0.1	-
337	524433.56	2184934.47	Аналитический метод	0.1	-
338	524538.63	2185005.42	Аналитический метод	0.1	-
339	524554.70	2185010.48	Аналитический метод	0.1	-
340	524774.23	2185158.42	Аналитический метод	0.1	-
341	524783.85	2185164.84	Аналитический метод	0.1	-

342	524833.66	2185155.82	Аналитический метод	0.1	-
343	525093.09	2185325.26	Аналитический метод	0.1	-
344	525110.52	2185333.87	Аналитический метод	0.1	-
345	525114.59	2185326.87	Аналитический метод	0.1	-
346	525127.84	2185335.32	Аналитический метод	0.1	-
347	525120.24	2185347.49	Аналитический метод	0.1	-
348	525163.06	2185375.32	Аналитический метод	0.1	-
349	525163.88	2185373.99	Аналитический метод	0.1	-
350	525176.51	2185381.68	Аналитический метод	0.1	-
351	525181.24	2185388.21	Аналитический метод	0.1	-
352	525304.00	2185467.97	Аналитический метод	0.1	-
353	525397.02	2185528.15	Аналитический метод	0.1	-
354	525406.32	2185531.62	Аналитический метод	0.1	-
355	525419.36	2185539.47	Аналитический метод	0.1	-
356	525418.23	2185541.20	Аналитический метод	0.1	-
357	525980.84	2185906.94	Аналитический метод	0.1	-
358	525981.69	2185905.61	Аналитический метод	0.1	-
359	525994.18	2185913.22	Аналитический метод	0.1	-
360	526108.16	2185987.76	Аналитический метод	0.1	-
361	526120.80	2185995.41	Аналитический метод	0.1	-

362	526119.70	2185997.22	Аналитический метод	0.1	-
363	526267.58	2186093.56	Аналитический метод	0.1	-
364	526277.27	2186076.93	Аналитический метод	0.1	-
365	526297.75	2186088.46	Аналитический метод	0.1	-
366	526288.28	2186106.81	Аналитический метод	0.1	-
367	526370.39	2186160.18	Аналитический метод	0.1	-
368	526371.24	2186158.87	Аналитический метод	0.1	-
369	526383.77	2186166.48	Аналитический метод	0.1	-
370	526390.34	2186174.30	Аналитический метод	0.1	-
371	526443.40	2186208.63	Аналитический метод	0.1	-
372	526453.04	2186212.37	Аналитический метод	0.1	-
373	526464.28	2186219.12	Аналитический метод	0.1	-
374	526467.15	2186223.08	Аналитический метод	0.1	-
375	526830.70	2186459.41	Аналитический метод	0.1	-
376	526831.62	2186457.94	Аналитический метод	0.1	-
377	526846.47	2186466.98	Аналитический метод	0.1	-
378	526854.71	2186475.35	Аналитический метод	0.1	-
379	526978.08	2186554.38	Аналитический метод	0.1	-
380	526978.82	2186554.60	Аналитический метод	0.1	-
381	527078.84	2186564.97	Аналитический метод	0.1	-

382	527081.74	2186565.08	Аналитический метод	0.1	-
383	527237.45	2186587.12	Аналитический метод	0.1	-
384	527239.92	2186567.97	Аналитический метод	0.1	-
385	527267.26	2186571.86	Аналитический метод	0.1	-
386	527264.54	2186591.14	Аналитический метод	0.1	-
387	527384.18	2186609.13	Аналитический метод	0.1	-
388	527539.28	2186630.88	Аналитический метод	0.1	-
389	527634.82	2186664.08	Аналитический метод	0.1	-
390	528003.47	2186791.64	Аналитический метод	0.1	-
391	528299.44	2186895.17	Аналитический метод	0.1	-
392	528645.73	2187016.11	Аналитический метод	0.1	-
393	528653.83	2186995.20	Аналитический метод	0.1	-
394	528668.72	2187000.28	Аналитический метод	0.1	-
395	528674.85	2187002.42	Аналитический метод	0.1	-
396	528666.85	2187023.69	Аналитический метод	0.1	-
397	528752.94	2187053.77	Аналитический метод	0.1	-
398	528927.35	2187155.84	Аналитический метод	0.1	-
399	528933.90	2187157.36	Аналитический метод	0.1	-
400	528949.35	2187166.48	Аналитический метод	0.1	-
401	528942.55	2187177.69	Аналитический метод	0.1	-

402	528940.85	2187176.68	Аналитический метод	0.1	-
403	528906.60	2187235.48	Аналитический метод	0.1	-
404	528916.81	2187241.43	Аналитический метод	0.1	-
405	528914.13	2187246.02	Аналитический метод	0.1	-
406	528909.58	2187243.33	Аналитический метод	0.1	-
407	528905.51	2187250.38	Аналитический метод	0.1	-
408	528891.40	2187270.15	Аналитический метод	0.1	-
409	528766.06	2187486.49	Аналитический метод	0.1	-
410	528918.57	2187575.38	Аналитический метод	0.1	-
411	528943.86	2187589.66	Аналитический метод	0.1	-
412	529135.91	2187701.39	Аналитический метод	0.1	-
413	529280.16	2187784.56	Аналитический метод	0.1	-
414	529640.32	2187994.32	Аналитический метод	0.1	-
415	529837.33	2188157.98	Аналитический метод	0.1	-
416	529947.36	2188174.27	Аналитический метод	0.1	-
417	530387.13	2188237.37	Аналитический метод	0.1	-
418	530707.49	2188283.97	Аналитический метод	0.1	-
419	530709.23	2188270.68	Аналитический метод	0.1	-
420	530724.85	2188272.66	Аналитический метод	0.1	-
421	530723.13	2188286.13	Аналитический метод	0.1	-

422	530799.71	2188297.15	Аналитический метод	0.1	-
423	530816.42	2188298.42	Аналитический метод	0.1	-
424	530817.94	2188292.49	Аналитический метод	0.1	-
425	530821.55	2188277.36	Аналитический метод	0.1	-
426	530840.64	2188281.74	Аналитический метод	0.1	-
427	530845.59	2188282.21	Аналитический метод	0.1	-
428	530849.59	2188283.18	Аналитический метод	0.1	-
429	530841.12	2188311.14	Аналитический метод	0.1	-
430	530878.40	2188324.73	Аналитический метод	0.1	-
431	530890.34	2188328.83	Аналитический метод	0.1	-
432	530912.75	2188336.25	Аналитический метод	0.1	-
433	530911.41	2188340.06	Аналитический метод	0.1	-
434	530895.18	2188335.01	Аналитический метод	0.1	-
435	530835.64	2188507.25	Аналитический метод	0.1	-
436	530849.46	2188511.81	Аналитический метод	0.1	-
437	530842.08	2188532.88	Аналитический метод	0.1	-
438	530822.65	2188526.56	Аналитический метод	0.1	-
439	530818.49	2188538.49	Аналитический метод	0.1	-
440	530963.56	2188598.17	Аналитический метод	0.1	-
441	531091.41	2188650.77	Аналитический метод	0.1	-

442	531310.70	2188741.53	Аналитический метод	0.1	-
443	531516.46	2188826.28	Аналитический метод	0.1	-
444	531764.44	2188928.95	Аналитический метод	0.1	-
445	531929.65	2189002.82	Аналитический метод	0.1	-
446	532014.51	2189042.31	Аналитический метод	0.1	-
447	532018.05	2189034.48	Аналитический метод	0.1	-
448	532026.71	2189038.31	Аналитический метод	0.1	-
449	532024.24	2189043.90	Аналитический метод	0.1	-
450	532195.39	2189120.91	Аналитический метод	0.1	-
451	532348.25	2189189.38	Аналитический метод	0.1	-
452	532357.39	2189186.58	Аналитический метод	0.1	-
453	532414.45	2189059.21	Аналитический метод	0.1	-
454	532420.67	2189042.83	Аналитический метод	0.1	-
455	532428.09	2189026.90	Аналитический метод	0.1	-
456	532433.11	2189029.08	Аналитический метод	0.1	-
457	532583.57	2188696.55	Аналитический метод	0.1	-
458	532582.03	2188695.85	Аналитический метод	0.1	-
459	532589.36	2188679.33	Аналитический метод	0.1	-
460	532571.96	2188671.12	Аналитический метод	0.1	-
461	532573.57	2188667.42	Аналитический метод	0.1	-

462	532605.34	2188682.25	Аналитический метод	0.1	-
463	532634.10	2188695.12	Аналитический метод	0.1	-
464	532641.66	2188698.41	Аналитический метод	0.1	-
465	532678.64	2188713.16	Аналитический метод	0.1	-
466	532707.51	2188724.68	Аналитический метод	0.1	-
467	532710.02	2188718.83	Аналитический метод	0.1	-
468	532723.84	2188724.89	Аналитический метод	0.1	-
469	532719.62	2188734.50	Аналитический метод	0.1	-
470	532735.99	2188741.85	Аналитический метод	0.1	-
471	532748.40	2188747.43	Аналитический метод	0.1	-
472	532754.21	2188752.04	Аналитический метод	0.1	-
473	532832.34	2188785.41	Аналитический метод	0.1	-
474	532855.89	2188768.70	Аналитический метод	0.1	-
475	532851.07	2188761.87	Аналитический метод	0.1	-
476	532870.92	2188747.86	Аналитический метод	0.1	-
477	532884.56	2188767.17	Аналитический метод	0.1	-
478	532866.94	2188779.61	Аналитический метод	0.1	-
479	532862.15	2188801.26	Аналитический метод	0.1	-
480	532858.18	2188804.31	Аналитический метод	0.1	-
481	532840.58	2188817.66	Аналитический метод	0.1	-

482	532822.63	2188809.82	Аналитический метод	0.1	-
483	532829.09	2188795.76	Аналитический метод	0.1	-
484	532768.21	2188769.06	Аналитический метод	0.1	-
485	532742.82	2188760.24	Аналитический метод	0.1	-
486	532739.88	2188765.84	Аналитический метод	0.1	-
487	532725.95	2188758.95	Аналитический метод	0.1	-
488	532730.52	2188750.23	Аналитический метод	0.1	-
489	532716.03	2188743.88	Аналитический метод	0.1	-
490	532701.85	2188737.49	Аналитический метод	0.1	-
491	532696.79	2188732.52	Аналитический метод	0.1	-
492	532595.84	2188688.15	Аналитический метод	0.1	-
493	532590.63	2188699.73	Аналитический метод	0.1	-
494	532589.04	2188699.02	Аналитический метод	0.1	-
495	532438.62	2189031.46	Аналитический метод	0.1	-
496	532464.09	2189042.50	Аналитический метод	0.1	-
497	532463.97	2189042.77	Аналитический метод	0.1	-
498	532755.13	2189165.93	Аналитический метод	0.1	-
499	532814.77	2189031.37	Аналитический метод	0.1	-
500	532814.10	2188950.74	Аналитический метод	0.1	-
501	532835.03	2188908.70	Аналитический метод	0.1	-

502	532838.54	2188910.63	Аналитический метод	0.1	-
503	532818.10	2188951.68	Аналитический метод	0.1	-
504	532818.78	2189032.19	Аналитический метод	0.1	-
505	532758.81	2189167.49	Аналитический метод	0.1	-
506	532679.64	2189328.03	Аналитический метод	0.1	-
507	532679.97	2189328.18	Аналитический метод	0.1	-
508	532677.50	2189338.94	Аналитический метод	0.1	-
509	532944.62	2189468.43	Аналитический метод	0.1	-
510	533312.02	2189646.54	Аналитический метод	0.1	-
511	533317.37	2189635.53	Аналитический метод	0.1	-
512	533320.97	2189637.28	Аналитический метод	0.1	-
513	533315.62	2189648.33	Аналитический метод	0.1	-
514	533459.14	2189717.92	Аналитический метод	0.1	-
515	533485.77	2189728.23	Аналитический метод	0.1	-
516	533487.73	2189723.82	Аналитический метод	0.1	-
517	533502.50	2189730.49	Аналитический метод	0.1	-
518	533498.02	2189740.59	Аналитический метод	0.1	-
519	533768.83	2189861.17	Аналитический метод	0.1	-
520	533771.85	2189854.75	Аналитический метод	0.1	-
521	533787.57	2189862.30	Аналитический метод	0.1	-

522	533792.50	2189870.17	Аналитический метод	0.1	-
523	533894.32	2189924.24	Аналитический метод	0.1	-
524	534051.81	2190009.43	Аналитический метод	0.1	-
525	534181.61	2190079.20	Аналитический метод	0.1	-
526	534194.39	2190077.65	Аналитический метод	0.1	-
527	534197.29	2190079.11	Аналитический метод	0.1	-
528	534248.31	2189968.92	Аналитический метод	0.1	-
529	534299.11	2189871.29	Аналитический метод	0.1	-
530	534295.56	2189869.47	Аналитический метод	0.1	-
531	534316.13	2189831.09	Аналитический метод	0.1	-
532	534320.26	2189833.35	Аналитический метод	0.1	-
533	534323.29	2189827.96	Аналитический метод	0.1	-
534	534323.50	2189828.07	Аналитический метод	0.1	-
535	534325.67	2189823.73	Аналитический метод	0.1	-
536	534359.19	2189761.66	Аналитический метод	0.1	-
537	534377.01	2189730.11	Аналитический метод	0.1	-
538	534378.24	2189727.77	Аналитический метод	0.1	-
539	534379.09	2189726.16	Аналитический метод	0.1	-
540	534413.28	2189657.71	Аналитический метод	0.1	-
541	534450.38	2189580.76	Аналитический метод	0.1	-

542	534459.11	2189562.76	Аналитический метод	0.1	-
543	534463.18	2189564.80	Аналитический метод	0.1	-
544	534465.93	2189559.53	Аналитический метод	0.1	-
545	534505.97	2189480.41	Аналитический метод	0.1	-
546	534510.66	2189470.96	Аналитический метод	0.1	-
547	534513.22	2189465.65	Аналитический метод	0.1	-
548	534520.36	2189450.83	Аналитический метод	0.1	-
549	534527.00	2189438.83	Аналитический метод	0.1	-
550	534551.38	2189391.86	Аналитический метод	0.1	-
551	534548.81	2189390.56	Аналитический метод	0.1	-
552	534555.93	2189376.74	Аналитический метод	0.1	-
553	534567.77	2189359.57	Аналитический метод	0.1	-
554	534576.32	2189362.30	Аналитический метод	0.1	-
555	534579.81	2189355.01	Аналитический метод	0.1	-
556	534601.72	2189365.52	Аналитический метод	0.1	-
557	534599.38	2189370.40	Аналитический метод	0.1	-
558	534603.25	2189372.01	Аналитический метод	0.1	-
559	534595.97	2189390.86	Аналитический метод	0.1	-
560	534596.87	2189393.83	Аналитический метод	0.1	-
561	534594.16	2189396.39	Аналитический метод	0.1	-

562	534591.32	2189386.76	Аналитический метод	0.1	-
563	534587.19	2189384.77	Аналитический метод	0.1	-
564	534569.73	2189376.40	Аналитический метод	0.1	-
565	534568.62	2189376.72	Аналитический метод	0.1	-
566	534558.73	2189395.58	Аналитический метод	0.1	-
567	534555.86	2189394.13	Аналитический метод	0.1	-
568	534514.52	2189475.62	Аналитический метод	0.1	-
569	534480.20	2189542.87	Аналитический метод	0.1	-
570	534467.65	2189567.03	Аналитический метод	0.1	-
571	534471.71	2189569.06	Аналитический метод	0.1	-
572	534458.72	2189595.08	Аналитический метод	0.1	-
573	534433.67	2189644.74	Аналитический метод	0.1	-
574	534429.76	2189642.79	Аналитический метод	0.1	-
575	534427.67	2189642.47	Аналитический метод	0.1	-
576	534389.17	2189717.84	Аналитический метод	0.1	-
577	534359.52	2189773.79	Аналитический метод	0.1	-
578	534378.99	2189738.78	Аналитический метод	0.1	-
579	534435.63	2189649.04	Аналитический метод	0.1	-
580	534440.48	2189652.72	Аналитический метод	0.1	-
581	534384.76	2189742.14	Аналитический метод	0.1	-

582	534315.19	2189879.52	Аналитический метод	0.1	-
583	534304.52	2189874.06	Аналитический метод	0.1	-
584	534253.82	2189971.29	Аналитический метод	0.1	-
585	534202.64	2190081.82	Аналитический метод	0.1	-
586	534211.41	2190086.25	Аналитический метод	0.1	-
587	534605.51	2190279.20	Аналитический метод	0.1	-
588	534675.70	2190273.55	Аналитический метод	0.1	-
589	534684.05	2190262.53	Аналитический метод	0.1	-
590	534660.96	2190098.61	Аналитический метод	0.1	-
591	534666.86	2190070.10	Аналитический метод	0.1	-
592	534658.80	2190067.75	Аналитический метод	0.1	-
593	534664.39	2190048.58	Аналитический метод	0.1	-
594	534655.87	2190037.05	Аналитический метод	0.1	-
595	534668.35	2190027.96	Аналитический метод	0.1	-
596	534670.30	2190030.63	Аналитический метод	0.1	-
597	534673.03	2190034.43	Аналитический метод	0.1	-
598	534675.59	2190037.83	Аналитический метод	0.1	-
599	534679.18	2190039.07	Аналитический метод	0.1	-
600	534698.93	2190042.25	Аналитический метод	0.1	-
601	534687.22	2190054.77	Аналитический метод	0.1	-

602	534681.50	2190074.37	Аналитический метод	0.1	-
603	534678.45	2190073.48	Аналитический метод	0.1	-
604	534672.46	2190099.15	Аналитический метод	0.1	-
605	534694.81	2190259.19	Аналитический метод	0.1	-
606	534705.58	2190258.29	Аналитический метод	0.1	-
607	534707.09	2190270.40	Аналитический метод	0.1	-
608	534735.24	2190267.84	Аналитический метод	0.1	-
609	534897.88	2190344.15	Аналитический метод	0.1	-
610	534936.39	2190362.29	Аналитический метод	0.1	-
611	535141.54	2190458.17	Аналитический метод	0.1	-
612	535165.98	2190470.19	Аналитический метод	0.1	-
613	535171.45	2190470.74	Аналитический метод	0.1	-
614	535183.24	2190471.56	Аналитический метод	0.1	-
615	535256.27	2190479.15	Аналитический метод	0.1	-
616	535327.57	2190486.29	Аналитический метод	0.1	-
617	535633.82	2190518.07	Аналитический метод	0.1	-
618	535651.93	2190503.45	Аналитический метод	0.1	-
619	535676.75	2190487.10	Аналитический метод	0.1	-
620	535691.83	2190427.34	Аналитический метод	0.1	-
621	535698.53	2190412.23	Аналитический метод	0.1	-

622	535746.78	2190310.47	Аналитический метод	0.1	-
623	535745.35	2190308.54	Аналитический метод	0.1	-
624	535742.49	2190307.19	Аналитический метод	0.1	-
625	535742.33	2190304.49	Аналитический метод	0.1	-
626	535740.28	2190301.73	Аналитический метод	0.1	-
627	535731.23	2190285.54	Аналитический метод	0.1	-
628	535742.18	2190274.90	Аналитический метод	0.1	-
629	535756.64	2190259.74	Аналитический метод	0.1	-
630	535755.92	2190259.05	Аналитический метод	0.1	-
631	535765.57	2190249.87	Аналитический метод	0.1	-
632	535802.12	2190283.41	Аналитический метод	0.1	-
633	535860.97	2190333.10	Аналитический метод	0.1	-
634	535994.69	2190445.71	Аналитический метод	0.1	-
635	536132.11	2190437.09	Аналитический метод	0.1	-
636	536219.44	2190346.54	Аналитический метод	0.1	-
637	536264.24	2190346.11	Аналитический метод	0.1	-
638	536264.25	2190338.22	Аналитический метод	0.1	-
639	536288.55	2190338.25	Аналитический метод	0.1	-
1	536288.52	2190361.89	Аналитический метод	0.1	-
640	521408.18	2183180.56	Аналитический метод	0.1	-

641	521411.78	2183171.57	Аналитический метод	0.1	-
642	521405.69	2183164.10	Аналитический метод	0.1	-
643	521402.52	2183161.75	Аналитический метод	0.1	-
644	521397.66	2183159.23	Аналитический метод	0.1	-
645	521379.40	2183153.56	Аналитический метод	0.1	-
646	521372.96	2183152.26	Аналитический метод	0.1	-
647	521370.87	2183157.91	Аналитический метод	0.1	-
648	521368.53	2183164.23	Аналитический метод	0.1	-
640	521408.18	2183180.56	Аналитический метод	0.1	-
649	532675.99	2189326.26	Аналитический метод	0.1	-
650	532706.55	2189264.03	Аналитический метод	0.1	-
651	532733.61	2189208.91	Аналитический метод	0.1	-
652	532735.14	2189205.79	Аналитический метод	0.1	-
653	532742.34	2189191.13	Аналитический метод	0.1	-
654	532752.15	2189171.15	Аналитический метод	0.1	-
655	532752.78	2189169.87	Аналитический метод	0.1	-
656	532627.77	2189116.69	Аналитический метод	0.1	-
657	532512.73	2189067.75	Аналитический метод	0.1	-
658	532472.20	2189050.50	Аналитический метод	0.1	-
659	532462.41	2189046.34	Аналитический метод	0.1	-

660	532462.29	2189046.61	Аналитический метод	0.1	-
661	532438.68	2189036.20	Аналитический метод	0.1	-
662	532432.50	2189049.93	Аналитический метод	0.1	-
663	532425.14	2189060.58	Аналитический метод	0.1	-
664	532408.57	2189097.41	Аналитический метод	0.1	-
665	532362.96	2189198.76	Аналитический метод	0.1	-
666	532408.57	2189219.08	Аналитический метод	0.1	-
667	532426.80	2189227.21	Аналитический метод	0.1	-
668	532491.73	2189256.14	Аналитический метод	0.1	-
669	532512.73	2189265.50	Аналитический метод	0.1	-
670	532572.96	2189292.34	Аналитический метод	0.1	-
671	532603.45	2189305.93	Аналитический метод	0.1	-
672	532605.84	2189307.04	Аналитический метод	0.1	-
673	532648.80	2189327.07	Аналитический метод	0.1	-
674	532651.98	2189328.55	Аналитический метод	0.1	-
675	532670.21	2189337.05	Аналитический метод	0.1	-
676	532673.19	2189338.44	Аналитический метод	0.1	-
677	532675.67	2189326.11	Аналитический метод	0.1	-
649	532675.99	2189326.26	Аналитический метод	0.1	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта

1. Система координат -

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

**График выполнения работ
в отношении земель и земельных участков, находящихся в государственной или
муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам**

№ п/п	Виды работ	2024-2025	2025-2034
1.	Строительно-монтажные работы в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения «Газопровод межпоселковый ГРС Старая Русса - д. Взвяд с отводами к д. Чертицко, д. Подборовка, д. Корпово Старорусского района Новгородской области»	12 месяцев	
2.	Эксплуатация линейного объекта трубопроводного транспорта системы газоснабжения «Газопровод межпоселковый ГРС Старая Русса - д. Взвяд с отводами к д. Чертицко, д. Подборовка, д. Корпово Старорусского района Новгородской области»		9 лет

**Расчет платы за публичный сервитут в отношении земельных участков, находящихся в собственности
ГОКУ «Новгородавтодор», за период с 01.06.2024 по 31.05.2034 (включительно)**

Категория земель: земли населенных пунктов.

Размер платы за сервитут устанавливается как 0,01% от кадастровой стоимости земельного участка.

Формула расчета: $(КС зу \times S \text{ части з/у} : S \text{ общую з/у}) \times 0,01\%$: количество дней в году \times количество дней испрашиваемого сервитута.

№ п/п	Кадастровый номер земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут	Кадастровая стоимость земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, КС зу	Площадь части земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, (кв.м.) S части з/у	Общая площадь земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, (кв.м.) S общую з/у	Процент от кадастровой стоимости (п.4 ст. 39.46 Земельного кодекса РФ)	Годовая плата за публичный сервитут (руб.)	Плата за публичный сервитут за расчетный период обладания в 2024 году (с 01.06.2024 по 31.12.2024 вкл. за 214 дней)	Плата за публичный сервитут за весь период обладания (с 01.06.2024 по 31.05.2034 вкл.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	53:17:0000000:4124	488932,77	438	229793	0,01	0,10	0,06	1,00

К оплате за 2024 год (с 01.06.2024 включительно по 31.12.2024 включительно) 0 руб. 06 коп.;

Ежегодный платеж - 0 руб. 10 коп.;

К оплате за 10 лет - 1 руб. 00 коп.

№ п/п	Кадастровый номер земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут	Кадастровая стоимость земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, КС зу	Площадь части земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, (кв.м.) S части з/у	Общая площадь земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, (кв.м.) S общую з/у	Процент от кадастровой стоимости (п.4 ст. 39.46 Земельного кодекса РФ)	Годовая плата за публичный сервитут (руб.)	Плата за публичный сервитут за расчетный период обладания в 2024 году (с 01.06.2024 по 31.12.2024 вкл. за 214 дней)	Плата за публичный сервитут за весь период обладания (с 01.06.2024 по 31.05.2034 вкл.)
-------	----------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	53:17:0000000:137	48177,69	113	22643	0,01	0,03	0,02	0,30

К оплате за 2024 год (с 01.06.2024 включительно по 31.12.2024 включительно) 0 руб. 02 коп.;

Ежегодный платеж - 0 руб. 03 коп.;

К оплате за 10 лет - 0 руб. 30 коп.

№ п/п	Кадастровый номер земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут	Кадастровая стоимость земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, КС зу	Площадь части земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, (кв.м.) S части з/у	Общая площадь земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, (кв.м.) S общую з/у	Процент от кадастровой стоимости (п.4 ст. 39.46 Земельного кодекса РФ)	Годовая плата за публичный сервитут (руб.)	Плата за публичный сервитут за расчетный период обладания в 2024 году (с 01.06.2024 по 31.12.2024 вкл. за 214 дней)	Плата за публичный сервитут за весь период обладания (с 01.06.2024 по 31.05.2034 вкл.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	53:17:0000000:4147	25089,93	75	11792	0,01	0,02	0,02	0,20

К оплате за 2024 год (с 01.06.2024 включительно по 31.12.2024 включительно) 0 руб. 02 коп.;

Ежегодный платеж - 0 руб. 02 коп.;

К оплате за 10 лет - 0 руб. 20 коп.

№ п/п	Кадастровый номер земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут	Кадастровая стоимость земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, КС зу	Площадь части земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, (кв.м.) S части з/у	Общая площадь земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, (кв.м.) S общую з/у	Процент от кадастровой стоимости (п.4 ст. 39.46 Земельного кодекса РФ)	Годовая плата за публичный сервитут (руб.)	Плата за публичный сервитут за расчетный период обладания в 2024 году (с 01.06.2024 по 31.12.2024 вкл. за 214 дней)	Плата за публичный сервитут за весь период обладания (с 01.06.2024 по 31.05.2034 вкл.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	53:17:0000000:4132	4027,75	3	1893	0,00	0,00	0,00	0,01

К оплате за 2024 год (с 01.06.2024 включительно по 31.12.2024 включительно) 0 руб. 00 коп.;

Ежегодный платеж - 0 руб. 00 коп.;

К оплате за 10 лет - 0 руб. 10 коп.

Приложение № 6
к постановлению Администрации
муниципального района
от 04.06.2024 № 1278

**Расчет платы за публичный сервитут в отношении земельных участков, находящихся в собственности
ФГБУ «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по
Северо-Западному федеральному округу»,
за период с 01.06.2024 по 31.05.2034 (включительно)**

Категория земель: земли населенных пунктов.

Размер платы за сервитут устанавливается как 0,01% от кадастровой стоимости земельного участка.

Формула расчета: $(КС зу \times S \text{ части з/у} : S \text{ общую з/у}) \times 0,01\%$: количество дней в году \times количество дней испрашиваемого сервитута.

№ п/п	Кадастровый номер земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут	Кадастровая стоимость земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, КС зу	Площадь части земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, (кв.м.) S части з/у	Общая площадь земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, (кв.м.) S общую з/у	Процент от кадастровой стоимости (п.4 ст. 39.46 Земельного кодекса РФ)	Годовая плата за публичный сервитут (руб.)	Плата за публичный сервитут за расчетный период обладания в 2024 году (с 01.06.2024 по 31.12.2024 вкл. за 214 дней)	Плата за публичный сервитут за весь период обладания (с 01.06.2024 по 31.05.2034 вкл.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	53:17:0000000:3699	245214,84	62	107824	0,01	0,02	0,02	0,20

К оплате за 2024 год (с 01.06.2024 включительно по 31.12.2024 включительно) 0 руб. 02 коп.;

Ежегодный платеж - 0 руб. 02 коп.;

К оплате за 10 лет - 0 руб. 20 коп.

Расчет платы за публичный сервитут в отношении земельных участков, находящихся в собственности ГОКУ «Старорусское лесничество», за период с 01.06.2024 по 31.05.2034 (включительно)

Категория земель: земли населенных пунктов.

Размер платы за сервитут устанавливается как 0,01% от кадастровой стоимости земельного участка.

Формула расчета: $(КС_{з/у} \times S_{части\ з/у} : S_{общую\ з/у}) \times 0,01\%$: количество дней в году \times количество дней испрашиваемого сервитута.

№ п/п	Кадастровый номер земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут	Кадастровая стоимость земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, КС зу	Площадь части земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, (кв.м.) S части з/у	Общая площадь земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, (кв.м.) S общую з/у	Процент от кадастровой стоимости (п.4 ст. 39.46 Земельного кодекса РФ)	Годовая плата за публичный сервитут (руб.)	Плата за публичный сервитут за расчетный период владения в 2024 году (с 01.06.2024 по 31.12.2024 вкл. за 214 дней)	Плата за публичный сервитут за весь период владения (с 01.06.2024 по 31.05.2034 вкл.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	53:17:0000000:4458	81785,28	8321	255579	0,01	0,27	0,16	1,90

К оплате за 2024 год (с 01.06.2024 включительно по 31.12.2024 включительно) 0 руб. 16 коп.;

Ежегодный платеж - 0 руб. 27 коп.;

К оплате за 10 лет - 2 руб. 59 коп.

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО**

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.06.2024 № 1318

г.Старая Русса

Об отмене части документации по планировке территории

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Порядком подготовки и утверждения документации по планировке территории муниципального образования город Старая Русса, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 27.05.2024 № 1190, постановлением Администрации муниципального района от 31.05.2024 № 1234 «О признании необходимости отмены документации по планировке территории» Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Отменить часть документации по планировке территории - Проект планировки территории, совмещенный с проектом межевания территории кадастрового квартала 53:24:0030132, ограниченного ул. Некрасова, ул. Крестецкая, ул. Профсоюзная, ул. Тахирова в г. Старая Русса, утверждённого постановлением Администрации муниципального района от 22.12.2020 № 2328, в части согласно прилагаемой схеме, а также в соответствующей текстовой части.

2.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

**Первый заместитель
Главы администрации Г.Ю. Кузьминова**

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.06.2024 № 1321

г.Старая Русса

Об открытии купального сезона 2024 года

В связи с наступлением летнего периода Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- 1.Открыть купальный сезон на территории города Старая Русса с 10 июня 2024 года.
- 2.Купание осуществлять в установленном месте для массового купания: микрорайон Городок правый берег реки Порусья.
- 3.Запретить купание в местах, не предназначенных для массового купания на территории города Старая Русса.
- 4.Определить места установки информационных знаков «Купаться запрещено» в городе Старая Русса согласно приложению.
- 5.Муниципальному бюджетному учреждению «Административное управление городским хозяйством» до 10.06.2024:
 - 5.1.Провести скашивание травы, уборку, при необходимости планировку территории участка места массового купания;
 - 5.2.Установить в месте массового купания снятые и недостающие элементы, провести (при необходимости) их изготовление, ремонт и покраску;
 - 5.3.Изготовить и установить по согласованию со Старорусским отделением Центра ГИМС МЧС России по

Новгородской области недостающие знаки (места купания, запрещающие купание, ограничение скорости движения маломерных судов).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Шаршукова А.А.

7. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrussa.gosuslugi.ru/>).

**Первый заместитель
Главы администрации Г.Ю. Кузьмина**

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 07.06.2024 № 1321

**Места установки информационных знаков
«Купаться запрещено» в городе Старая Русса**

№ п/п	Место установки	Кол-во знаков
1.	спасательная станция (ГИМС)	1
2.	Советская наб. (ООО «Старорусские пекарни и кондитерские»)	1
3.	Советская наб. (Завод «Химмаш»)	1
4.	Советская наб., д.38	1
5.	наб. Штыкова – ул. Минеральная	1
6.	наб. Штыкова – ул. Некрасова	1
7.	наб. Штыкова (пожарная часть)	1
8.	наб. Штыкова (школа № 3)	1
9.	наб. Достоевского (школа № 2)	1
10.	наб. Глебова – ул. Калинина	1

11.	ул. Возрождения, д.1	1
12.	берег р.Полисть напротив ФОК	1
13.	правый берег р.Полисть рядом с ж/д мостом	1
14.	левый берег р.Полисть рядом с ж/д мостом	1
15.	правый берег р.Полисть рядом с очистными сооружениями	1
16.	левый берег реки Полисть в районе городского стадиона	1
17.	правый берег реки Полисть в районе государственного областного бюджетного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №3	1

Извещение о предварительном согласовании предоставления земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства

Администрация Старорусского муниципального района извещает о предварительном согласовании предоставления земельного участка из земель, государственная собственность на которые не разграничена, ориентировочная площадь 1437 кв.м, в кадастровом квартале 53:17:0040601, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Старорусский м.р-н, Наговское с.п., д. Ужин, з/у 29.

Настоящее извещение опубликовано в периодическом печатном издании - муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и размещено на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

Предоставление земельного участка осуществляется в порядке, предусмотренном ст.39.18 ЗК РФ.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных в извещении целей, вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., д. 1, каб. 27, тел. 8(81652)2-23-53, время приема с 08.30-17.30, перерыв с 13.00-14.00.

Заявления могут быть направлены через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке, по информационно-

телекоммуникационной сети Интернет, с использованием областной государственной информационной системы «Реестр государственных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», при личном обращении по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., д. 1, каб. 27, тел. 8(81652)2-23-53, время приема с 8-30-17-30, перерыв с 13-00-14-00.

Извещение о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Администрация Старорусского муниципального района извещает о предварительном согласовании предоставления земельного участка из земель, государственная собственность на которые не разграничена, ориентировочная площадь 1455 кв.м, в кадастровом квартале 53:24:0030701, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Старорусский м.р-н, г.п. город Старая Русса, г.Старая Русса, Лётчика Арефьева ул., з/у 2А.

Настоящее извещение опубликовано в периодическом печатном издании - муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и размещено на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

Предоставление земельного участка осуществляется в порядке, предусмотренном ст.39.18 ЗК РФ.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных в извещении целей, вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., д. 1, каб. 27, тел. 8(81652)2-23-53, время приема с 08.30-17.30, перерыв с 13.00-14.00.

Заявления могут быть направлены через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке, по информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с использованием областной государственной информационной системы «Реестр государственных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», при личном обращении по адресу:

Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., д. 1, каб. 27, тел. 8(81652)2-23-53, время приема с 8-30-17-30, перерыв с 13-00-14-00.

Извещение о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Администрация Старорусского муниципального района извещает о предварительном согласовании предоставления земельного участка из земель, государственная собственность на которые не разграничена, ориентировочная площадь 1239 кв.м, в кадастровом квартале 53:24:0020302, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Старорусский м.р-н, г.п. город Старая Русса, г.Старая Русса, Южная ул., з/у 2.

Настоящее извещение опубликовано в периодическом печатном издании - муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и размещено на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru>).

Предоставление земельного участка осуществляется в порядке, предусмотренном ст.39.18 ЗК РФ.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных в извещении целей, вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., д. 1, каб. 27, тел. 8(81652)2-23-53, время приема с 08.30-17.30, перерыв с 13.00-14.00.

Заявления могут быть направлены через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке, по информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с использованием областной государственной информационной системы «Реестр государственных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», при личном обращении по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., д. 1, каб. 27, тел. 8(81652)2-23-53, время приема с 8-30-17-30, перерыв с 13-00-14-00.



Периодическое печатное издание-
муниципальная газета
«Русса-Информ» Старорусского
муниципального района

Адрес редакции-издателя: 175200
г. Старая Русса Новгородской области,
Советская набережная, 1
E-mail: rochta@admrossa.ru
Главный редактор: Бобрукевич Л.Н.
Телефон: 2-23-33
Факс: 5-13-42

Номер газеты подписан к печати
07.06.2024
в 12.00 часов
Тираж 14 экземпляров
Материалы публикуются бесплатно