



**Периодическое печатное издание-муниципальная газета  
«Русса-Информ» Старорусского муниципального района**

Подписано  
в печать **Л.Н. Бобрукевич**  
  
**14.02.2025 № 7**  
  
Учредитель газеты:  
**Администрация Старорусского  
муниципального района**

Российская Федерация  
Новгородская область  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.02.2025 № 253

г.Старая Русса

**О внесении изменений в состав координационного совета  
по разработке документов стратегического планирования**

Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в состав координационного совета по разработке документов стратегического планирования, утверждённый постановлением Администрации муниципального района от 27.11.2015 № 1728, изложив его в прилагаемой редакции.

2.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в ин-

формационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrussa.gosuslugi.ru/>).

**Глава муниципального района Е.Л. Комарова**

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Администрации  
муниципального района  
от 27.11.2015 № 1728  
(в редакции постановления  
Администрации муниципального  
района от 03.02.2025 № 253)

### **Состав**

#### **координационного совета по разработке документов стратегического планирования**

- |                 |  |
|-----------------|--|
| Комарова Е.Л.   | - Глава муниципального района, председатель координационного совета  |
| Кузьмина Г.Ю.   | - первый заместитель Главы администрации муниципального района, заместитель председателя координационного совета   |
| Тонкова Н.Е.    | - заведующий отделом по экономике и предпринимательству комитета экономического развития и инвестиций Администрации муниципального района, секретарь координационного совета |
| Члены совета:   |  |
| Андреев А.В.    | - заместитель Главы администрации муниципального района  |
| Арсеньева А.А.  | - заведующий отделом молодёжной политики Администрации муниципального района   |
| Бобрукевич Л.Н. | - заместитель Главы администрации муниципального района  |
| Бучацкий В.В.   | - председатель Думы Старорусского муниципального района  |
| Долгих О.Д.     | - председатель комитета культуры, физической культуры и спорта Администрации муниципального района   |
| Иванова Е.В.    | - председатель комитета экономического развития и инвестиций Администрации муниципального района   |

- Карпов С.А. - председатель комитета по управлению жилищно-коммунальным и дорожным хозяйством Администрации муниципального района
- Козырева Н.В. - заведующий отделом правового обеспечения Администрации муниципального района
- Колесова С.В. - председатель комитета организационной работы и кадровой политики Администрации муниципального района
- Матюшкина Т.В. - заместитель Главы администрации муниципального района
- Орловская Н.В. - заведующий отделом информатизации и работе со СМИ Администрации муниципального района
- Розанова О.А. - председатель комитета по образованию Администрации муниципального района
- Семенова О.Е. - председатель комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района
- Юсова Т.М. - председатель комитета финансов Администрации муниципального района

Российская Федерация  
Новгородская область  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.02.2025 № 254

г.Старая Русса

**О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Старорусского муниципального района**

Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Старорусского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 29.03.2023 № 652, изложив его в прилагаемой редакции.

2.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrussa.gosuslugi.ru/>).

**Глава муниципального района      Е.Л. Комарова**

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Администрации  
муниципального района от  
29.03.2023 № 652 (в редакции  
постановления Администрации  
муниципального района  
от 03.02.2025 № 254)

**Состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Старорусского муниципального района**

- |               |   |
|---------------|---|
| Комарова Е.Л. | - Глава Старорусского муниципального района, председатель комиссии  |
| Андреев А.В.  | - заместитель Главы администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии  |
| Муромцев А.А. | - директор муниципального бюджетного учреждения Старорусского муниципального района «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям», заместитель председателя комиссии |
| Федоров С.Б.  | - начальник 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Новгородской области, заместитель председателя комиссии по вопросам пожарной безопасности (по согласованию)                                    |
| Еричева С.К.  | - специалист муниципального бюджетного учреждения Старорусского муниципального района «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям», секретарь комиссии              |

Группа по повышению устойчивости функционирования организаций при ЧС на объектах топливно-энергетического комплекса, транспортных коммуникациях, системах жизнеобеспечения

- Карпов С.А. - председатель комитета по управлению жилищно-коммунальным и дорожным хозяйством Администрации муниципального района, руководитель группы
- Борисов М.А. - начальник межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Старорусский» (по согласованию)
- Колосов А.Ю. - директор сервисного центра г. Старая Русса филиала в Новгородской и Псковской областях ПАО «Ростелеком» (по согласованию)
- Мурашëв Д.В. - директор Старорусского филиала акционерного общества «Новгородоблэлектро» (по согласованию)
- Никифоров А.А. - начальник Старорусского района электрических сетей производственного отделения «Валдайские электрические сети» Новгородского филиала ПАО «Россети Северо-Запад» (по согласованию)
- Прудников С.А. - начальник Старорусского района теплоснабжения общества с ограниченной ответственностью «Тепловая компания Новгородская» (по согласованию)
- Романов Г.В. - управляющий филиалом открытого акционерного общества «Газпром - газораспределение Великий Новгород» в городе Старая Русса (по согласованию)
- Ульянов В.Н. - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Старорусское ЖКХ» (по согласованию)

Группа по предупреждению и ликвидации ЧС в агропромышленном комплексе

- Авдеева Н.Г. - заведующий отделом сельского хозяйства и продовольствия комитета экономического развития и инвестиций Администрации муниципального района, руководитель группы
- Васильев И.Ю. - директор Новгородского областного автономного учреждения «Демянский лесхоз» (по согласованию)
- Фёдорова С.С. - главный специалист отдела сельского хозяйства и продовольствия комитета экономического развития и инвестиций Администрации муниципального района

Группа по вопросам ЧС биолого-социального характера

- Ломовцева Р.Х. - и.о. главного врача государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Старорусская ЦРБ», руководитель группы (по согласованию)

- Власова С.В. - начальник территориального отдела федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области в Старорусском районе (по согласованию)
- Михайлов П.В. - главный специалист-эксперт отдела охраны окружающей среды департамента охраны окружающей среды и выдачи разрешительных документов министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области (по согласованию)
- Группа по обеспечению пожарной безопасности на территории муниципального района
- Федоров С.Б. - начальник 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Новгородской области, руководитель группы (по согласованию)
- Бучацкий В.В. - Глава Наговского сельского поселения (по согласованию)
- Долгих О.Д. - председатель комитета культуры, физической культуры и спорта Администрации муниципального района
- Егорова Т.В. - и.о. Главы Ивановского сельского поселения (по согласованию)
- Земсков Н.В. - директор муниципального бюджетного учреждения «Административное управление городским хозяйством»
- Иванова Ю.В. - Глава Медниковского сельского поселения (по согласованию)
- Ивашкин В.И. - Глава Взвядского сельского поселения (по согласованию)
- Пестрецов М.В. - Глава Новосельского сельского поселения (по согласованию)
- Петрова О.А. - Глава Великосельского сельского поселения (по согласованию)
- Пятина Е.Н. - Глава Залучского сельского поселения (по согласованию)
- Розанова О.А. - председатель комитета по образованию Администрации муниципального района
- Сироткина Е.В. - начальник отдела социальной защиты Старорусского района Управления по предоставлению социальных выплат ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» (по согласованию)
- Группа по определению ущерба последствий ЧС
- Семёнова О.Е. - председатель комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района, руководитель группы
- Иванова Е.В. - председатель комитета экономического развития и инвестиций Администрации муниципального района
- Юсова Т.М. - председатель комитета финансов Администрации муниципального района

Российская Федерация  
Новгородская область  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.02.2025 № 293

г.Старая Русса

**О внесении изменений в состав комиссии Администрации муниципального района по поддержанию устойчивости функционирования организаций в военное время и при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное время**

Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в состав комиссии Администрации муниципального района по поддержанию устойчивости функционирования организаций в военное время и при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное время, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 16.03.2023 № 535, изложив его в прилагаемой редакции.

2.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrussa.gosuslugi.ru/>).

**Глава муниципального района      Е.Л. Комарова**

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
муниципального района  
от 16.03.2023 № 535 (в редакции  
постановления Администрации  
муниципального района  
от 03.02.2025 № 293)

### Состав

#### **комиссии Администрации муниципального района по поддержанию устойчивости функционирования организаций в военное время и при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное время**

- Кузьминова Г.Ю. - первый заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии  
Иванова Е.В. - председатель комитета экономического развития и инвестиций Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии  
Скачков И.Н. - специалист муниципального бюджетного учреждения Старорусского муниципального района «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям», секретарь комиссии

#### Группа планирования

- Тонкова Н.Е. - заведующий отделом по экономике и предпринимательству комитета экономического развития и инвестиций Администрации муниципального района, руководитель группы  
Алексеев В.В. - заведующий отделом режима и мобилизационной подготовки Администрации муниципального района  
Еричева С.К. - специалист по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций муниципального бюджетного учреждения Старорусского муниципального района «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям»  
Михайлова М.Л. - главный специалист отдела инвестиционного развития и туризма комитета экономического развития и инвестиций Администрации муниципального района

#### Отраслевые группы:

- группа по устойчивости функционирования социальной сферы  
Сироткина Е.В. - начальник отдела социальной защиты Старорусского района управления по предоставлению социальных выплат ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат», руководитель группы (по



- согласованию)
- Земсков Н.В. - директор муниципального бюджетного учреждения «Административное управление городским хозяйством»
- Матюшкина Т.В. - заместитель Главы администрации муниципального района
- Труфанова А.А. - заместитель председателя, заведующий отделом образования комитета по образованию Администрации муниципального района  
группа по устойчивости функционирования предприятий топливно-энергетического комплекса, промышленности и транспорта
- Карпов С.А. - председатель комитета по управлению жилищно-коммунальным и дорожным хозяйством Администрации муниципального района, руководитель группы
- Быкова Е.К. - заведующий отделом транспорта, энергетики и связи комитета по управлению жилищно-коммунальным и дорожным хозяйством Администрации муниципального района  
группа по устойчивости функционирования агропромышленного комплекса
- Авдеева Н.Г. - заведующий отделом сельского хозяйства и продовольствия комитета экономического развития и инвестиций Администрации муниципального района, руководитель группы
- Тойка О.В. - заместитель председателя, заведующий отделом градостроительства и земельных ресурсов комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района
- Федорова С.С. - главный специалист отдела сельского хозяйства и продовольствия комитета экономического развития и инвестиций Администрации муниципального района  
группа по устойчивости материально-технического снабжения
- Семенова О.Е. - председатель комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района, руководитель группы
- Ефимов К.В. - заместитель председателя, заведующий отделом инвестиционного развития и туризма комитета экономического развития и инвестиций Администрации муниципального района
- Новосельцева Е.В. - заместитель председателя, заведующий отделом расходов бюджета комитета финансов Администрации муниципального района

Российская Федерация  
Новгородская область  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.02.2025 № 309

г.Старая Русса

**О внесении изменений в муниципальную Программу Старорусского муниципального района «Развитие образования в Старорусском муниципальном районе на 2022-2027 годы»**

Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в муниципальную Программу Старорусского муниципального района «Развитие образования в Старорусском муниципальном районе на 2022-2027 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 18.10.2021 № 1806 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1.В разделе 3 «Цели, задачи и целевые показатели муниципальной Программы:» паспорта Программы:

1.1.1.Изложить строку 1.1.4. в редакции:

«	1.1.4.	Показатель 4. Создание современных условий обучения в общеобразовательных организациях и перевод обучающихся в современные здания после проведения капитального ремонта общеобразовательных организаций, (объекты)	2	3	-	2	-	1
---	--------	---	---	---	---	---	---	---

»;

1.1.2.Изложить строку 1.1.13. в редакции:

«	1.1.13.	Показатель 13. Реализация мероприятий по закупке и монтажу оборудования для создания «умных» спортивных площадок, (%)	-	-	-	-	-	-	»;
---	---------	--	---	---	---	---	---	---	----

1.1.3.Дополнить пункт 1 строкой 1.1.14. следующего содержания:

«	1.1.14.	Показатель 14. Создание современных условий обучения в дошкольных образовательных организациях и перевод воспитанников в современные здания после проведения капитального ремонта дошкольных образовательных организаций, (объекты)	-	-	-	1	-	-	»;
---	---------	--	---	---	---	---	---	---	----

1.2.Изложить строки «2024-2027» раздела 5 «Объемы и источники финансирования муниципальной Программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» паспорта Программы в редакции:

«	2024	48610,8	582248,6	202133,8	-	-	1958,7	834951,9	
	2025	327450,5	635571,5	217782,4	-	-	1200,0	1182004,4	
	2026	51650,6	583781,5	207133,5	-	-	1200,0	843765,6	
	2027	101934,1	605871,9	207133,5	-	-	1200,0	916139,5	»;

1.3.Изложить строку «Всего» раздела 5 «Объемы и источники финансирования муниципальной Программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» паспорта Программы в редакции:

«	Всего	927235,1	3562619,3	1189477,3	-	-	8591,2	5687922,9	»;
---	-------	----------	-----------	-----------	---	---	--------	-----------	----

1.4. Изложить мероприятия муниципальной Программы в редакции:

**«Мероприятия муниципальной Программы Старорусского муниципального района  
«Развитие образования и молодежной политики в Старорусском муниципальном районе на 2022-2027 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Испол- нитель меропри- ятия	Срок реали- зации	Целевой показа- тель (номер целевого пока- зателя из паспор- та Прог- раммы)	Источник финан- сирования	Объем финансирования по годам: (тыс. руб.)					
						2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	<b>Задача 1. Развитие дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования</b>										
1.1.	Финансовое обеспечение муниципальных заданий образовательным организациям	комитет, образовательные организации	2022-2027 годы	1	областной бюджет	190000,5	196672,6	211603,2	210157,5	210157,5	210157,5
					бюджет муниципального района	69505,9	78334,4	85221,9	95233,4	95233,4	95233,4
1.2.	Ремонт зданий муниципальных образовательных организаций и устранение предписаний надзорных органов	комитет, образовательные организации	2022-2024 годы	2	областной бюджет	-	-	1813,0	-	-	-
					бюджет муниципального района	5785,4	4236,5	1448,0	-	-	-
1.3.	Организация обеспечения муниципальных образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию, бланками документов государственного образца об уровне образования	комитет, образовательные организации	2022-2027 годы	2	областной бюджет	67,9	68,3	64,1	63,8	63,8	63,8
					бюджет муниципального района	7,5	7,6	7,1	7,0	7,0	7,0

1.4.	Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями в соответствии с федеральными перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, имеющих государственную аккредитацию образовательных организаций и реализующих образовательные программы	комитет, образовательные организации	2022-2027 годы	2	областной бюджет	3827,0	1686,8	1981,0	4350,5	4943,8	4943,8
------	--	--------------------------------------	----------------	---	------------------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

1.5.	Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования	комитет, образовательные организации	2022, 2025-2027 годы	2	областной бюджет	147,0	-	-	284,0	284,0	284,0
1.6.	Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы	комитет, образовательные организации	2022-2027 годы	2	федеральный бюджет	15483,5	15858,4	27473,1	32185,4	32185,4	32185,4
1.7.	Организация бесплатного горячего питания обучающихся,	комитет, образовательные	2022-2027 годы	8	федеральный бюджет	16689,7	17341,2	18331,6	18150,3	15882,9	14388,7

	получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	организации			областной бюджет	3708,8	3853,6	4073,7	4310,7	4538,0	5124,8
					бюджет муниципального района	206,1	214,1	226,3	226,9	206,3	197,1
1.8.	Финансовое обеспечение муниципальных заданий общеобразовательным организациям	комитет, образовательные организации	2022-2027 годы	2	областной бюджет	219909,0	232204,1	256230,8	265754,8	265754,8	265754,8
					бюджет муниципального района	40191,3	47460,9	47011,6	58712,1	58712,1	58712,1
1.9.	Расходы по исполнению публичных обязательств	комитет, образовательные организации	2022-2027 годы	2	областной бюджет	3471,9	3777,5	3844,8	4443,2	4443,2	4443,2
1.10.	Реализация приоритетного регионального проекта «Наш выбор»: обустройство спортивной площадки МАОУ СОШ с. Залучье в 2022 году; ремонт здания детского сада филиала МАОУ СОШ № 8 в д. Медниково и благоустройство прилегающей территории, I этап в 2023 году; благоустройство территории у МАОУ СОШ № 8 в 2024 году	комитет, МАОУ СОШ с. Залучье, МАОУ СОШ №8 (филиал в д. Медниково), МАОУ СОШ №8	2022-2024 годы	3	областной бюджет	2000,0	2000,0	2000,0	-	-	-
					бюджет муниципального района	1000,0	1000,0	1000,0	-	-	-
					внебюджетные средства	306,0	402,3	605,0	-	-	-

1.11.	Финансовое обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды	комитет, образовательные организации	2022-2027 годы	2	областной бюджет	45,0	45,0	265,0	105,0	105,0	105,0
1.12.	Финансовое обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей	комитет, образовательные организации	2022-2027 годы	2	областной бюджет	700,0	700,0	700,0	700,0	700,0	700,0
1.13.	Финансовое обеспечение функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципальных общеобразовательных организаций	комитет, образовательные организации	2022-2027 годы	2	областной бюджет	290,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0
1.14.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (капитальный ремонт и приобретение оборудования в зданиях MAOY COII № 2, филиал шк.	комитет, MAOY COII № 2, MAOY COII № 8, MAOY COII д. Суолово, MAOY	2022-2023, 2025, 2027 годы	4	федеральный бюджет	55166,5	268816,0	-	211288,7	-	51838,8
					областной бюджет	12940,3	63055,6	-	37286,3	-	19173,3
					бюджет муниципального района	73,8	356,4	-	4343,1	-	1058,6
					областной	1374,1	14025,4	-	4525,8	-	92,5



	<p>п. Новосельский,          МАОУ СОШ № 8,          СП по адресу:          ул. Минеральная, д. 36,          МАОУ СОШ          д. Суолово два          здания), МАОУ СОШ          № 5, СП МАОУ          «Гимназия» по адресу          Соборная площадь д.3,          Филиал МАОУ СОШ          № 5 в д. Взвяд</p>	<p>СОШ № 5,          МАОУ          «Гимна-          зия»</p>			<p>бюджет          (сверх          уровня,          преду-          смот-          ренного          соглаше-          нием)</p>						
					<p>областной          бюджет          на выпол-          нение          работ,          не вклю-          ченных в          перечень          работ по          капита-          льному          ремонту          зданий          муници-          пальных          общеоб-          разова-          тельных          органи-          заций,          подлежа-          щих          софинан-          сирован-          ию из          федераль-          ного          бюджета)</p>	4317,6	10098,5	-	8935,0	-	2157,1

1.15.	Оформление проектно-сметной документации и госэкспертизы для проведения ремонтных работ в зданиях муниципальных образовательных организаций	комитет, образовательные организации	2022, 2024 годы	4	бюджет муниципального района	10017,0	-	700,0	-	-	-
1.16.	Реализация кластерного проекта «Мой дом здесь»: приобретение 50 комплектов специализированной одежды для обучающихся медицинских классов	комитет, MAOY COШ № 5, MAOY «Гимназия»	2022 год	5	областной бюджет	200,0	-	-	-	-	-
					местный бюджет	2,0	-	-	-	-	-
1.17.	Реализация кластерного проекта «Мой первый учитель»: приобретение оборудования для проведения профориентационной работы педагогического направления среди обучающихся общеобразовательных организаций кластера «Старорусский»	комитет, MAOY COШ № 8	2022 год	6	областной бюджет	75,0	-	-	-	-	-
					внебюджетные средства	50,0	-	-	-	-	-
1.18.	Обновление кабинетов биологии для открытия в муниципальных общеобразовательных организациях классов естественнонаучного	комитет, MAOY COШ № 5, MAOY «Гимназия»	2022 год	7	областной бюджет	6000,0	-	-	-	-	-

	профиля (медицинских) в рамках реализации мероприятий приоритетного регионального проекта «Развитие профильного образования в Новгородской области»										
1.19.	Организация бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций	комитет, образовательные организации	2022-2027 годы	9	областной бюджет	15366,3	18912,1	17845,5	18487,5	18487,5	18487,5
					бюджет муниципального района	1923,5	1944,5	743,6	1391,5	1391,5	1391,5
1.20.	Обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 № 584	комитет, образовательные организации	2022-2024 годы	10,11	областной бюджет	329,8	725,7	1291,7	-	-	-
1.21.	Обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей, центров образования естественнонаучной и технологической направленности	комитет, образовательные организации	2022-2024 годы	2	областной бюджет	2805,5	5646,3	5722,3	-	-	-
1.22.	Оказание финансовой поддержки участникам Программы «Учитель для России»	комитет, образовательные организации	2022-2023 годы	2	областной бюджет	1317,1	718,4	-	-	-	-

1.23.	Обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях	комитет, образовательные организации	2023 год	2	федеральный бюджет	-	2477,9	-	-	-	-
					областной бюджет	-	76,7	-	-	-	-
					бюджет муниципального района	-	283,8	-	-	-	-
1.24.	Финансовое обеспечение деятельности центров образования естественнонаучной, технологической направленностей, расположенных в сельской местности и малых городах	комитет, образовательные организации	2024-2027 годы	2	областной бюджет	-	-	4392,0	400,0	400,0	400,0
1.25.	Финансовое обеспечение проведения мероприятий по	комитет, образовательные организа-	2023-2027 годы	12	федеральный бюджет	-	348,9	1136,3	1347,9	1352,9	1371,7

	обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях	ции			областной бюджет	-	10,8	31,9	32,0	43,3	44,1
1.26.	Благоустройство пришкольной территории зданий после капитального ремонта (МАОУ СОШ д. Сулолово в 2023 году, СП МАОУ СОШ № 8 в 2024 году)	комитет, МАОУ СОШ д. Сулолово МАОУ СОШ № 8	2023-2024 годы	4	бюджет муниципального района	-	18588,5	3338,7	-	-	-
1.27.	Реализация проектов стратегической инициативы «Кадры будущего для региона»	комитет, МАОУ СОШ № 8	2023 год	3	бюджет муниципального района	-	200,0	-	-	-	-
1.28.	Реализация мероприятий по созданию Агроклассов	комитет, МАОУ СОШ № 2	2024 год	7	областной бюджет	-	-	3000,0	-	-	-
1.29.	Подготовка территории для создания «умной» спортивной площадки	комитет, МАОУ СОШ №5	2025 год	13	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
					областной бюджет	-	-	-	-	-	-
					бюджет муниципального района	-	-	-	5525,0	-	-
1.30.	Организация бесплатной перевозки	комитет, образова-	2024-2027	9	областной бюджет	-	-	-	-	-	-

	обучающихся общеобразовательных организаций сверх соглашения	тельные организации	годы		бюджет муниципального района			1921,5	1031,6	1031,6	1031,6
1.31.	Реализация мероприятий по модернизации дошкольной системы образования (капитальный ремонт и приобретение оборудования в зданиях) СП МАОУ «Гимназия»	комитет, МАОУ «Гимназия»	2025 год	14	федеральный бюджет	-	-	-	62199,9	-	-
					областной бюджет	-	-	-	1923,7	-	-
					бюджет муниципального района	-	-	-	64,2	-	-
	Итого:					685301,0	1012238,8	704113,7	1053556,8	716014,0	789437,3
<b>2.</b>	<b>Задача 2. Развитие дополнительного образования</b>										
2.1.	Финансовое обеспечение муниципальных заданий организациям дополнительного образования	комитет, Центр сопровождения, образовательные организации, МАУДО «ЦДТ»	2022-2027 годы	1	областной бюджет	3600,9	5649,1	4474,9	3306,4	3306,4	3306,4
					бюджет муниципального района	8826,7	9710,0	11578,8	14323,1	13833,3	13833,3
2.2.	Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	Центр сопровождения	2022-2027 годы	1	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
					бюджет муниципального района	3589,3	4302,2	5866,9	6966,2	6966,2	6966,2
2.3.	Ремонт зданий муниципальных образовательных организаций и устранение	комитет, Центр сопровождения, образова-	2022, 2024 годы	1	областной бюджет	150,0	-	-	-	-	-
					бюджет муниципального района	74,0	-	10053,4	-	-	-

	предписаний надзорных органов	тельные организа- ции, МАУДО «ЦДТ»			района						
2.4.	Организация и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, обеспечение участия в областном этапе	Центр сопровожд- дения	2022- 2027 годы	1	бюджет муници- пального района	-	-	-	-	-	-

2.5.	Организация и проведение районных мероприятий и мероприятий спортивной направленности (конкурсы, конференции, форумы, фестивали, праздники, соревнования, спартакиады, фестивали, игры, состязания, турниры, сборы), в том числе в рамках приоритетного национального проекта «Образование» в направлении «Государственная поддержка талантливой молодежи», обеспечение участия в областных мероприятиях	Центр сопровождения	2022-2027 годы	1	бюджет муниципального района	132,9	221,0	266,0	131,0	131,0	131,0
2.6.	Развитие инфраструктуры поддержки добровольчества (волонтерства)	комитет, образовательные организации	2022-2023 годы	1	бюджет муниципального района	350,0	350,0	-	-	-	-
2.7.	Финансовое обеспечение функционирования новых мест для реализации дополнительных общеразвивающих	комитет, МАОУ «ЦДТ»	2022-2027 годы	2	областной бюджет	215,7	647,1	647,0	647,0	647,0	647,0



	программ в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»										
2.8.	Предоставление субсидий на создание центра цифрового образования детей «IT-куб»	комитет, МАУДО «ЦДТ»	2024 год	1	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
					бюджет муниципального района			6000,0			
	Итого:					16939,5	20879,4	38887,0	25373,7	24883,9	24883,9
3.	<b>Задача 3. Вовлечение молодежи муниципального района в социальную практику</b>										
3.1.	Проведение районного конкурса по грантовой поддержке молодежных проектов	комитет, образовательные организации	2022-2023 годы	1	бюджет муниципального района	25,0	25,0	-	-	-	-

3.2.	Организация и проведение молодежных акций, программ, развлекательных и спортивных мероприятий	комитет, комитет культуры до 06.03.2023, комитет культуры, физической культуры и спорта с 06.03.2023, комитет по физкультуре до 06.03.2023, комитет культуры, физической культуры и спорта с 06.03.2023	2022-2023 годы	1	бюджет муниципального района	7,0	7,0	-	-	-	-
3.3.	Организация мероприятий, посвященных Дню молодежи	комитет, Центр сопровождения	2022-2023 годы	1	бюджет муниципального района	20,0	20,0	-	-	-	-
3.4.	Выплата муниципальных именных стипендий Администрации Старорусского муниципального района	комитет	2022-2023 годы	1	бюджет муниципального района	54,0	108,0	-	-	-	-
	Итого:					106,0	160,0	-	-	-	-
4.	<b>Задача 4. Организация патриотического воспитания населения и допризывной подготовки молодежи к военной службе в ходе подготовки и проведения мероприятий патриотической направленности</b>										

4.1.	Организация и проведение мероприятий, посвященных памятным датам и событиям истории России	комитет, комитет культуры до 06.03.2023, комитет культуры, физической культуры и спорта с 06.03.2023	2022-2023 годы	1	бюджет муниципального района	10,0	10,0	-	-	-	-
4.2.	Организация и проведение областного и районного этапа областного смотр-конкурса «Школа безопасности - «Зарница»	комитет, Центр сопровождения, комитет по физкультуре до 06.03.2023, комитет культуры, физической культуры и спорта с 06.03.2023, МАУ ДОЛ «Лесная сказка»	2022-2023 годы	1	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-
	Итого:					10,0	10,0	-	-	-	-
5.	<b>Задача 5. Обеспечение отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в каникулярное время</b>										
5.1.	Обеспечение приобретения путевок в загородные оздоровительные	Центр сопровождения, лагерь	2022 год	1	бюджет муниципального района	-	-	-	-	-	-

	лагеря, находящиеся за пределами муниципального района, организация реализации путевок в лагерь «Лесная сказка» в соответствии с Порядком приобретения и выдачи путевок для отдыха школьников в загородных оздоровительных лагерях	«Лесная сказка»			внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-
5.2.	Организация отдыха детей и подростков в возрасте от 7 до 17 лет в лагерях с дневным пребыванием, сменах профильных лагерей в соответствии с Порядком проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием	комитет по физической культуре и спорту до 06.03.2023, комитет культуры, физической культуры и спорта с 06.03.2023, образовательные организации, Центр сопровождения	2022-2027 годы	1	бюджет муниципального района	1315,0	1172,5	1780,0	2888,9	2682,7	1633,3
внебюджетные средства					1182,6	1091,6	1353,7	1200,0	1200,0	1200,0	
5.3.	Финансовое обеспечение	комитет, лагерь	2022 год	1	областной бюджет	1105,6	-	-	-	-	-

	муниципального задания лагеря «Лесная сказка»	«Лесная сказка»			бюджет муниципального района	1427,3	-	-	-	-	-
5.4.	Трудоустройство несовершеннолетних граждан	комитет по физической культуре и спорту до 06.03.2023, комитет культуры, физической культуры и спорта с 06.03.2023, образовательные организации, Центр сопровождения	2022-2027 годы	1	бюджет муниципального района	404,2	526,4	578,6	1168,7	1168,7	1168,7

5.5.	Осуществление ремонтных работ и приобретение оборудования в соответствии с планом-заданием территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области в Старорусском районе по подготовке к функционированию в летний период лагеря «Лесная сказка»	лагерь «Лесная сказка»	2022 год	1	бюджет муниципального района	5,2	-	-	-	-	-
	Итого:					5439,9	2790,5	3712,3	5257,6	5051,4	4002,0
6.	<b>Задача 6. Обеспечение условий для выполнения муниципальных полномочий по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам и дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях</b>										
6.1.	Финансовое обеспечение муниципального задания Центру сопровождения	комитет, Центр сопровождения	2022-2027 годы	1	областной бюджет	1239,5	513,9	680,9	658,9	658,9	658,9
					бюджет муниципального района	14820,9	16571,8	17661,1	18375,0	18375,0	18375,0
6.2.	Обеспечение выполнения комитетом функций распорядителя бюджетных средств	комитет	2022-2027 годы	1	областной бюджет	2401,7	2910,1	3306,2	3365,9	3365,9	3365,9
					бюджет муниципального района	4343,3	4871,5	5545,3	5781,7	5781,7	5781,7

6.3.	Расходы по исполнению публичных обязательств	комитет	2022-2027 годы	1	областной бюджет	39554,3	39281,3	41367,0	44366,6	44366,6	44366,6
	Итого:					62359,7	64148,6	68560,5	72548,1	72548,1	72548,1
7.	<b>Задача 7. Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</b>										
7.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий по строительству (приобретению и ремонту) жилых помещений для детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений	комитет	2022-2027 годы	1	федеральный бюджет	4259,2	1147,8	1669,8	2278,3	2229,4	2149,5
					областной бюджет	21835,4	11701,1	15563,6	19550,1	19599,0	19678,9
7.2.	Расходы по уплате налога на жилые помещения муниципального специализированного фонда	комитет	2022 год	1	бюджет муниципального района	35,9	-	-	-	-	-
	Итого:					26130,5	12848,9	17233,4	21828,4	21828,4	21828,4
8.	<b>Задача 8. Развитие кадрового обеспечения сферы образования</b>										

8.1.	Реализация муниципального кластерного проекта «Мой первый учитель», участие муниципальных образовательных организаций в программе «Земский учитель», в проекте «Учитель для России»	комитет, образовательные организации	2022 год	1	-	-	-	-	-	-	-
8.2.	Организация деятельности психолого-педагогических классов	комитет, образовательные организации	2022-2027 годы	2	-	-	-	-	-	-	-
8.3.	Заключение договоров о целевом обучении по программам высшего образования по направлению «Педагогическое образование» с выпускниками 11 классов	комитет, образовательные организации	2022-2027 годы	3	-	-	-	-	-	-	-
8.4.	Выплата муниципальной стипендии обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению «Педагогическое образование»	Центр сопровождения, образовательные организации	2022-2027 годы	3	областной бюджет	12,0	96,0	240,0	384,0	384,0	384,0
					бюджет муниципального района	-	204,0	560,0	728,0	728,0	728,0
8.5.	Единовременная	комитет,	2023-	1	бюджет	-	55,0	60,0	-	-	-



	выплата педагогическим работникам, подготовившим муниципальных стипендиатов, в размере 5 тыс. рублей	Центр сопровождения	2027 годы		муниципального района						
8.6.	Единовременная выплата педагогам-наставникам, сопровождающим молодых учителей, заключивших договор впервые, по итогам учебного года в размере 5 тыс. рублей	комитет, Центр сопровождения	2023-2027 годы	1	бюджет муниципального района	-	25,0	30,0	25,0	25,0	25,0
8.7.	Единовременная выплата педагогам - победителям муниципального этапа конкурса профессионального мастерства в размере до 25 тыс. рублей	комитет, Центр сопровождения	2023-2027 годы	1	бюджет муниципального района	-	75,0	75,0	-	-	-
8.8.	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических	комитет, Центр сопровождения	2022-2027 годы	1	областной бюджет	249,5	722,4	1020,0	1442,8	1442,8	1442,8

	работников (молодым учителям), трудоустроившихся на территории муниципального района в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2022-2025 годах и получивших высшее педагогическое или среднее профессиональное педагогическое образование				бюджет муниципального района	-	259,8	460,0	680,0	680,0	680,0
8.9.	Компенсация расходов за аренду жилья молодым учителям, не имеющим в муниципальном районе жилого помещения в собственности или в пользовании и заключившим трудовой договор впервые не менее чем на одну ставку, в размере 50% стоимости аренды жилого помещения, но не более 5 тыс. рублей	комитет, Центр сопровождения	2025-2027 годы	1	бюджет муниципального района	-	-	-	180,0	180,0	180,0
	Итого:					261,5	1437,2	2952,8	3439,8	3439,8	3439,8

Всего:	федеральный бюджет	91598,9	305990,2	48610,8	327450,5	51650,6	101934,1
	областной бюджет	539257,4	615888,4	582248,6	635571,5	583781,5	605871,9
	бюджет муниципального района	164153,2	191140,9	202133,8	217782,4	207133,5	207133,5
	внебюджетные средства	1538,6	1493,9	1958,7	1200,0	1200,0	1200,0
	Всего:	91598,9	305990,2	834951,9	1182004,4	843765,6	916139,5

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrussa.gosuslugi.ru/>).

Глава муниципального района **Е.Л. Комарова**

Российская Федерация  
Новгородская область  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.02.2025 № 324

г.Старая Русса

**О внесении изменений в проект межевания территории**

В соответствии с частью 1 статьи 8, статьями 41-43,45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», итоговыми документами публичных слушаний от 28.01.2025 Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить изменения в Проект межевания территории, ограниченной ул. Санкт-Петербургская, ул. Латышских Гвардейцев, ул. Восстания, ул. Поперечная в г. Старая Русса, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 22.12.2020 № 2329.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrussa.gosuslugi.ru/>).

**Глава муниципального района**                      **Е.Л. Комарова**

**Российская Федерация**  
**Новгородская область**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.02.2025 № 325

г. Старая Русса

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства**

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Старая Русса, утвержденными решением Совета депутатов города Старая Русса от 07.12.2009 № 242, административным

регламентом предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 04.12.2013 № 1285, учитывая итоговые документы публичных слушаний от 28.01.2025, Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Предоставить Абрамовой Вере Михайловне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 53:24:0020127:36, площадью 16 кв.м., по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский м.р-н, г.п. город Старая Русса, г.Старая Русса, Поперечная ул., з/у 50Г: минимальная площадь земельного участка для вида разрешенного использования «магазины» - 30 кв.м.

2.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

**Глава муниципального района      Е.Л. Комарова**

**Российская Федерация  
Новгородская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.02.2025 № 326

г.Старая Русса

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,**

## реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Старая Русса, утвержденными решением Совета депутатов города Старая Русса от 07.12.2009 № 242, административным регламентом предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 04.12.2013 № 1285, учитывая итоговые документы публичных слушаний от 28.01.2025, Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить Лутову Алексею Сергеевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 53:24:0040129:24, площадью 660 кв.м., по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский м.р-н, г.п. город Старая Русса, г.Старая Русса, Погребовых ул., з/у 33, в части сокращения минимального отступа от красной линии со стороны ул.Погребовых до планируемой застройки – до 2,5 м.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

**Глава муниципального района      Е.Л. Комарова**

Российская Федерация  
Новгородская область  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.02.2025 № 366

г.Старая Русса

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 05.03.2024 № 517 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей»**

Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в пункты 5-7 постановления Администрации муниципального района от 05.03.2024 № 517 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей», изложив их в редакции:

«5.В соответствии с пунктом 1.2 Концессионного соглашения от 20.04.2022 № 1 установить стоимость путевки в ООО «Инженер-Стар» ДОЛ «Лесная сказка» со сроком пребывания 21 день – 33763,50 рублей, включающую затраты в день на 1 ребенка:

на питание с организацией четырехразового или пятиразового питания–374 рубля;

на медицинское обслуживание – 6,05 рублей;

на культурное обслуживание – 9,62 рублей.

6.Установить стоимость набора продуктов питания в день, материальных затрат на культурно-массовые мероприятия и медикаменты на 1 ребенка в лагерях с дневным пребыванием, сменах профильных лагерей со сроком пребывания не менее 5 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и со сроком пребывания 21 день в период летних школьных каникул с организацией двухразового питания – 250 рублей, в том числе на организацию питания – 225 рублей, на материальные затраты – 25 рублей.

7. Комитету по образованию осуществлять частичную оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием в размере 62% (139,50 рублей) стоимости набора продуктов, установленной в пункте 6 настоящего постановления, и в размере 100% (25 рублей) материальные затраты на культурно-массовые мероприятия и медикаменты. Оставшуюся часть стоимости набора продуктов питания (38% – 85,50 рублей) оплачивают родители (законные представители).».

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

**Глава муниципального района      Е.Л. Комарова**

**Российская Федерация  
Новгородская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.02.2025 № 367

г. Старая Русса

**О внесении изменений в муниципальную Программу  
муниципального образования город Старая Русса «Организация благоустройства территории и  
содержания объектов внешнего благоустройства на территории муниципального образования город  
Старая Русса на 2022-2027 годы»**

Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную Программу муниципального образования город Старая Русса «Организация



благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории муниципального образования город Старая Русса на 2022-2027 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 18.04.2022 № 899 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1.Изложить строку 1.3.2. раздела 4. «Цели, задачи и целевые показатели Программы» паспорта Программы в редакции:

«	1.3.2.	Показатель 2. Инвентаризация кладбищ: «Симоновское», «Никольское»	-	100	-	-	-	-	»;
---	--------	--	---	-----	---	---	---	---	----

1.2.Изложить строки 1.5.3-1.5.5. раздела 4. «Цели, задачи и целевые показатели Программы» паспорта Программы в редакции:

«	1.5.3.	Показатель 3. Благоустройство Симоновского кладбища (2 этап). Реализация проекта местных инициатив	-	-	-	1	-	-	»;
	1.5.4.	Показатель 4. Количество МКД, на которых проведены работы по монтажу архитектурной подсветки фасадов	-	-	3	-	-	-	
	1.5.5.	Показатель 5. Ремонт асфальтового покрытия, подъезд к детскому саду «Теремок»	-	-	-	1	-	-	»;

1.3.Изложить раздел 6.«Объемы и источники финансирования Программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» паспорта Программы в редакции:

«	Год	Источник финансирования:						всего
		областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	бюджет города Старая Русса	бюджеты поселений	внебюджетные средства	
	1	2	3	4	5	6	7	8
	2022	2970,8	-	-	72060,0	-	-	75030,80
	2023	1433,8	-	-	140708,8	-	-	142142,6
	2024	7679,9	19524,5	-	89910,7	-	-	117115,1
	2025	-	-	-	68031,7	-	-	65681,7
	2026	-	-	-	72681,7	-	-	72681,7

2027	-	-	-	72681,7	-	-	72681,7
Всего	12084,5	19524,5	-	516074,6	-	-	547682,9

»;

#### 1.4.В мероприятиях Программы

##### 1.4.1.Изложить строку 1.1 в редакции:

«	1.1.	Реализация подпрограммы «Содержание территории муниципального образования город Старая Русса на 2022-2027 годы»	комитет, МБУ «АУГХ»	2022-2027 годы	1-6	бюджет города Старая Русса	1339,8	3027,9	2467,3	1185,0	1185,0	1185,0
						областной бюджет	1031,1	1133,8	-	-	-	-

»;

##### 1.4.2.Изложить строку 3.1 в редакции:

«	3.1.	Реализация подпрограммы «Содержание мест захоронения и организация ритуальных услуг на территории муниципального образования город Старая Русса на 2022-2027 годы»	комитет, МБУ «АУГХ»	2022-2027 годы	1-2	бюджет города Старая Русса	397,5	3794,9	920,1	450,0	450,0	450,0
---	------	--	---------------------	----------------	-----	----------------------------	-------	--------	-------	-------	-------	-------

»;

1.4.3. Изложить строку 4.1 в редакции:

« 4.1.	Реализация подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной Программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории муниципального образования город Старая Русса на 2022- 2027 годы»	комитет, МБУ «АУГХ»	2022-2027 годы	1	бюджет города Старая Русса	50849,9	113557,2	57000,7	48546,7	48546,7	48546,7
					областной бюджет	1639,7	-	-	-	-	-

»;

1.4.4. Изложить строку 5.1 в редакции:

« 5.1.	Реализация подпрограммы «Развитие территории города Старая Русса на 2022-2027 годы»	комитет, МБУ «АУГХ»	2022-2027 годы	1-3	областной бюджет	300,0	300,	7679,9	-	-	-
					бюджет города Старая Русса	94,0	200,0	6789,2	2350,0	-	-
					поступления от физических лиц - проект ППМИ	-	-	333,3	-	-	-
					поступления от юридических лиц - проект ППМИ	-	-	150,0	-	-	-

				федеральный бюджет	-	-	19524,5	-	-	-
--	--	--	--	--------------------	---	---	---------	---	---	---

»;

1.5.Изложить раздел 5.«Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.руб.)» паспорта подпрограммы «Содержание территории муниципального образования города Старая Русса на 2022-2027 годы» (далее - подпрограмма) Программы в редакции:

Год	Источник финансирования:						
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	бюджет города Старая Русса	бюджет поселений	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
2022	1031,1	-	-	1339,8	-	-	2370,9
2023	1133,8	-	-	3027,9	-	-	4161,7
2024	-	-	-	2467,3	-	-	2467,3
2025	-	-	-	985,0	-	-	985,0
2026	-	-	-	1185,0	-	-	1185,0
2027	-	-	-	1185,0	-	-	1185,0
Всего	2165,6	-	-	10190,0	-	-	12354,9

»;

1.6.Изложить мероприятия подпрограммы в редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.):					
						2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>1.</b>	<b>Задача 1. Содержание территории муниципального образования город Старая Русса на 2022-2027 годы</b>										
1.1.	Ликвидация несанкционированных свалок	МБУ «АУГХ»	2022-2023 годы	1	бюджет города Старая Русса	342,5	1492,0	-	-	-	-
1.2.	Проведение конкурса по благоустройству	комитет	2022-2024, 2026-2027 годы	2	бюджет города Старая Русса	200,0	200,0	200,0	-	200,0	200,0

					Русса						
1.2.1.	Материальное поощрение в виде сертификатов номиналом 3000 рублей председателей микрорайонов, председателя совета ТОС	комитет	2022-2024 годы	2	бюджет города Старая Русса	32,0	28,0	24,0	-	-	-
1.2.2.	Материальное поощрение в виде сертификатов номиналом 2000 рублей заместителей председателей микрорайонов	комитет	2022-2024 годы	2	бюджет города Старая Русса	21,0	17,5	14,0	-	-	-
1.2.3.	Материальное поощрение в виде сертификатов номиналом 1000 рублей старших по улицам микрорайонов города Старая Русса	комитет	2022-2024 годы	2	бюджет города Старая Русса	58,5	58,5	39,0	-	-	-
1.2.4.	Выделение денежных средств на развитие микрорайонов города Старая Русса сертификатом номиналом 10000 рублей	комитет	2022-2024 годы	2	бюджет города Старая Русса	70,0	70,0	70,0	-	-	-
1.2.5.	Изготовление информационных табличек, приобретение дипломов	комитет	2022-2024 годы	2	бюджет города Старая Русса	10,0	11,5	10,0	-	-	-

1.2.6.	Приобретение цветов для вручения на торжественном мероприятии, посвященном подведению итогов проведения конкурса по благоустройству	комитет	2022-2024 годы	2	бюджет города Старая Русса	8,5	14,5	11,0	-	-	-
1.2.7.	Материальное поощрение в виде сертификатов номиналом 3000 рублей победителей смотр-конкурса согласно номинациям	комитет	2024 год	2	бюджет города Старая Русса	-	-	6,0	-	-	-
1.2.8.	Материальное поощрение в виде сертификатов номиналом 2000 рублей победителей смотр-конкурса согласно номинациям	комитет	2024 год	2	бюджет города Старая Русса	-	-	24,0	-	-	-
1.2.9.	Материальное поощрение в виде сертификатов номиналом 1000 рублей победителей смотр-конкурса согласно номинациям	комитет	2024 год	2	бюджет города Старая Русса	-	-	2,0	-	-	-
1.3.	Дезинсекция парков, скверов и мест массового отдыха населения	МБУ «АУГХ»	2022-2027 годы	3	бюджет города Старая Русса	40,0	50,0	50,0	65,0	65,0	65,0

1.4.	Отбор и анализ сточных вод с учетом проведения контроля морфометрических водных объектов	МБУ «АУГХ»	2022-2027 годы	4	бюджет города Старая Русса	757,3	800,0	699,6	800,0	800,0	800,0
1.5.	Приобретение контейнеров для раздельного сбора твердых коммунальных отходов	комитет	2022 год	5	бюджет города Старая Русса	113,0	-	-	-	-	-
1.6.	Выполнение работ по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования город Старая Русса	комитет	2022-2023 годы	5	областной бюджет	1031,1	1133,8	-	-	-	-
					бюджет города Старая Русса	-	485,9	-	-	-	-
1.7.	Ликвидация борщевика «Сосновского» на территории муниципального образования город Старая Русса	МБУ «АУГХ»	2024-2027 годы	5	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
					бюджет города Старая Русса	-	-	117,9	120,0	120,0	120,0
1.8.	Оказание услуги по обеспечению аналитического сопровождения функции контроля и управления городским хозяйством на территории муниципального образования г. Старая Русса	МБУ «АУГХ»	2024 год	6	бюджет города Старая Русса	-	-	1200,0	-	-	-

»;

1.7. Изложить строку 1.2. раздела 3. «Задачи и целевые показатели подпрограммы» паспорта подпрограммы «Содержание мест захоронения на территории муниципального образования город Старая Русса на 2022-2027 годы»

(далее - подпрограмма) Программы в редакции:

« 1.2.	Показатель 2. Инвентаризация кладбищ: «Симоновское», «Никольское»	-	100	-	-	-	-	»;
--------	--	---	-----	---	---	---	---	----

1.8.Изложить раздел 5.«Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» паспорта подпрограммы в редакции:

« Год	Источник финансирования:							»;
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	бюджет города Старая Русса	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	
2022	-	-	-	397,5	-	-	397,5	
2023	-	-	-	3794,9	-	-	3794,9	
2024	-	-	-	920,1	-	-	920,1	
2025	-	-	-	450,0	-	-	450,0	
2026	-	-	-	450,0	-	-	450,0	
2027	-	-	-	450,0	-	-	450,0	
Всего	-	-	-	6462,5	-	-	6462,5	

1.9. В мероприятиях подпрограммы:

1.9.1.Изложить строку 1.1 в редакции:

« 1.1.	Уборка территории кладбища и вывоз мусора с территории кладбища	МБУ «АУГХ»	2022-2027 годы	1	бюджет города Старая Русса	397,5	420,0	727,6	450,0	450,0	450,0	»;
--------	---	------------	----------------	---	----------------------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	----

1.9.2. Изложить строку 1.3. в редакции:

« 1.3.	Проведение работ по расчистке площади «Никольского кладбища» от зеленых насаждений	комитет	2023-2024 годы	1	бюджет города Старая Русса	-	1889,5	192,5	-	-	-	»;
--------	--	---------	----------------	---	----------------------------	---	--------	-------	---	---	---	----

1.10.Изложить раздел 5.«Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.руб.)» паспорта подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной Программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории муниципального



образования город Старая Русса на 2022-2027 годы» (далее - подпрограмма) Программы в редакции:

Год	Источник финансирования:						
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	бюджет города Старая Русса	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
2022	1639,6	-	-	50896,9	-	-	52536,5
2023	-	-	-	113557,2	-	-	113557,2
2024	-	-	-	57000,7	-	-	57000,7
2025	-	-	-	48546,7	-	-	48546,7
2026	-	-	-	48546,7	-	-	48546,7
2027	-	-	-	48546,7	-	-	48546,7
Всего	1639,6	-	-	367094,9	-	-	368734,5

1.11.Изложить строку 1.1. мероприятий подпрограммы в редакции:

1.1.	Содержание МБУ «АУГХ»	комитет, МБУ «АУГХ»	2022-2027 годы	1	бюджет города Старая Русса	50896,9	113557,2	57000,7	48546,7	48546,7	48546,7
					областной бюджет	1629,6	-	-	-	-	-

1.12.Изложить раздел 2.«Задачи и целевые показатели подпрограммы» паспорта подпрограммы «Развитие территории города Старая Русса на 2022-2027 годы» (далее - подпрограмма) Программы в редакции:

№ п/п	задачи подпрограммы, наименование и единицы измерения целевого показателя	значение целевого показателя по годам:					
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
1.	<b>Задача 1.Развитие территории города Старая Русса на 2022-2027 годы</b>						
1.1.	Показатель 1. Благоустройство общественных территорий муниципального образования город Старая Русса	2	2	8	2	2	2
1.2.	Показатель 2. Реализация проекта местных инициатив (благоустройство «Симоновского кладбища»)	-	-	1	-	-	-
1.3.	Показатель 3. Реализация проекта местных инициатив (благоустройство Симоновского кладбища) (2этап))	-	-	-	1	-	-

1.4.	Показатель 4. Количество МКД, на которых проведены работы по монтажу архитектурной подсветки фасадов	-	-	3	-	-	-
1.5.	Показатель 5. «Народный бюджет» (Ремонт асфальтового покрытия, подъезд к детскому саду «Теремок»)	-	-	-	1	-	-

1.13. Изложить раздел 4. «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» паспорта подпрограммы в редакции:

Год	Источник финансирования:						
	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет муниципального района	бюджет города Старая Русса	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
2022	300,0	-	-	94,0	-	-	394,0
2023	300,0	-	-	200,0	-	-	500,0
2024	7679,9	19524,5	-	7272,5	-	-	34476,9
2025	-	-	-	2350,0	-	-	2350,0
2026	-	-	-	-	-	-	-
2027	-	-	-	-	-	-	-
Всего	8279,9	19524,5	-	9916,5	-	-	37720,9

1.14. В мероприятиях подпрограммы:

1.14.1. Изложить строку 1.7. в редакции:

1.7.	Реализация проекта местных инициатив (благоустройство «Симоновского кладбища»)	комитет, комитет организационной работы и кадровой политики	2024 год	1	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
					бюджет города Старая Русса	-	-	2733,3	-	-	-
					внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-

1.14.2. Дополнить строками 1.11.-1.12. следующего содержания:

1.11.	Реализация проекта местных инициатив (благоустройство «Симоновского	комитет, комитет организационной работы и кадровой	2025 год	3	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
					бюджет города Старая Русса	-	-	-	750,0	-	-

	кладбища» (2 этап))	политики									
1.12.	Ремонт асфальтового покрытия, подъезд к детскому саду «Теремок»	комитет, комитет организационной работы и кадровой политики	2025 год	5	областной бюджет	-	-	-	-	-	-
					бюджет города Старая Русса	-	-	-	1600,0	-	-

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrussa.gosuslugi.ru/>).

Глава муниципального района **Е.Л. Комарова**

Российская Федерация  
Новгородская область  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.02.2025 № 399

г.Старая Русса

**Об опубликовании Оповещения о начале общественных обсуждений**

В соответствии со статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Старорусского муниципального района, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории

сельских поселений, входящих в состав территории Старорусского муниципального района, утвержденным решением Думы Старорусского муниципального района от 23.12.2022 № 113, Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Опубликовать Оповещение о начале общественных обсуждений согласно приложению по проектам постановлений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования:

образуемого земельного участка площадью 12320 кв.м., расположенного в кадастровом квартале 53:17:0210201 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский м.р-н, Ивановское с/п, д.Борок, з/у 12, в территориальной зоне: «Зона застройки индивидуальными жилыми домами» (буквенное обозначение Ж1) – «1.7 Животноводство»;

образуемого земельного участка площадью 37486 кв.м., расположенного в кадастровом квартале 53:17:0211201 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский м.р-н, Ивановское с/п, д.Кривец, з/у 2б, в территориальной зоне: «Зона застройки индивидуальными жилыми домами» (буквенное обозначение Ж1) – «1.7 Животноводство» (далее – Проекты), в периодическом печатном издании - муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

2. Общественные обсуждения по Проектам провести с 14.02.2025 по 13.03.2025 в соответствии с Оповещением, указанным в пункте 1 настоящего постановления.

3. Назначить председателем общественных обсуждений - заместителя Главы администрации А.В.Андреева, заместителем председателя общественных обсуждений – заместителя председателя, заведующего отделом градостроительства и земельных ресурсов комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района О.В.Тойкка, секретарём общественных обсуждений - главного специалиста отдела градостроительства и земельных ресурсов комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района Е.Г.Принцеву.

4. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

**Глава муниципального района      Е.Л. Комарова**

**Оповещение  
о начале общественных обсуждений**

1.Информация о проектах, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях:

проект постановления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования образуемого земельного участка площадью 12320 кв.м., расположенного в кадастровом квартале 53:17:0210201 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский м.р-н, Ивановское с/п, д.Борок, з/у 12, в территориальной зоне: «Зона застройки индивидуальными жилыми домами» (буквенное обозначение Ж1) – «1.7 Животноводство»;

проект постановления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования образуемого земельного участка площадью 37486 кв.м., расположенного в кадастровом квартале 53:17:0211201 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский м.р-н, Ивановское с/п, д.Кривец, з/у 2б, в территориальной зоне: «Зона застройки индивидуальными жилыми домами» (буквенное обозначение Ж1) – «1.7 Животноводство» (далее – Проекты).

2.Перечень информационных материалов к Проектам: отсутствует.

3.Информация об официальном сайте, на котором будут размещены Проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к ним: официальный сайт Администрации Старорусского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://admruusa.gosuslugi.ru/>, раздел: Градостроительство-Публичные слушания.

4.Информация о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по Проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях:

4.1.Оповещение о начале общественных обсуждений;

4.2.Размещение Проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации Старорусского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и открытие экспозиции или

экспозиций таких Проектов;

4.3.Проведение экспозиции или экспозиций Проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях;

4.4.Подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

4.5.Подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений;

4.6.Срок проведения общественных обсуждений со дня опубликования Проектов до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений не более одного месяца.

5.Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций Проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций таких Проектов, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

экспозиция Проектов будет проводиться в комитете градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации Старорусского муниципального района по адресу: г. Старая Русса, Советская наб., зд.1, каб.27, в период с 24.02.2025 по 28.02.2025. Посещение экспозиции возможно в рабочие дни с 09.00 часов до 13.00 часов и с 14.00 часов до 16 час. 30 мин.

6.Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся Проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях, в том числе адрес электронной почты, на который следует направлять замечания и предложения: участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, имеют право вносить предложения и замечания по Проектам с 24.02.2025 по 28.02.2025:

посредством официального сайта: <https://admrussa.gosuslugi.ru/>;

в письменной форме на адрес электронной почты: [gradstr@admrussa.ru](mailto:gradstr@admrussa.ru) или по адресам: г.Старая Русса, наб.Советская, зд.1, каб. 27;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, по адресу: г.Старая Русса, наб.Советская, зд.1, каб. 27.

7.Дополнительная информация: отсутствует.

Российская Федерация  
Новгородская область  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.02.2025 № 400

г.Старая Русса

**Об опубликовании Оповещения о начале общественных обсуждений**

В соответствии со статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Старорусского муниципального района, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории сельских поселений, входящих в состав территории Старорусского муниципального района, утвержденным решением Думы Старорусского муниципального района от 23.12.2022 № 113, Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Опубликовать Оповещение о начале общественных обсуждений согласно приложению по проекту постановления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 53:24:0030171:22, площадью 638 кв.м., по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский м.р-н, г.п. город Старая Русса, г.Старая Русса, Достоевского ул., з/у 26 (далее – Проект), в периодическом печатном издании - муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

2. Общественные обсуждения по Проекту провести с 14.02.2025 по 13.03.2025 в соответствии с Оповещением, указанным в пункте 1 настоящего постановления.

3. Назначить председателем общественных обсуждений - заместителя Главы администрации А.В.Андреева, заместителем председателя общественных обсуждений – заместителя председателя, заведующего отделом градостроительства и земельных ресурсов комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района О.В.Тойкка, секретарём общественных обсуждений - главного специалиста отдела градостроительства и земельных ресурсов комитета градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации муниципального района Е.Г.Принцеву.

4. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

**Глава муниципального района      Е.Л. Комарова**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 12.02.2025 № 400

**Оповещение  
о начале общественных обсуждений**

1. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях:  
проект постановления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 53:24:0030171:22, площадью 638 кв.м., по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский м.р-н, г.п. город Старая Русса, г.Старая Русса, Достоевского ул., з/у 26 (далее – Проект).

2. Перечень информационных материалов к Проекту: отсутствует.

3. Информация об официальном сайте, на котором будут размещены Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему: официальный сайт Администрации Старорусского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:



<https://admrussa.gosuslugi.ru/>, раздел: Градостроительство-Публичные слушания.

4.Информация о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по Проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях:

4.1.Оповещение о начале общественных обсуждений;

4.2.Размещение Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации Старорусского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого Проекта;

4.3.Проведение экспозиции или экспозиций Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4.4.Подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

4.5.Подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений;

4.6.Срок проведения общественных обсуждений со дня опубликования Проекта до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений не более одного месяца.

5.Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого Проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

экспозиция Проекта будет проводиться в комитете градостроительства, имущественных отношений и земельных ресурсов Администрации Старорусского муниципального района по адресу: г. Старая Русса, Советская наб., зд.1, каб.27, в период с 24.02.2025 по 28.02.2025. Посещение экспозиции возможно в рабочие дни с 09.00 часов до 13.00 часов и с 14.00 часов до 16 час. 30 мин.

6.Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в том числе адрес электронной почты, на который следует направлять замечания и предложения: участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, имеют право вносить предложения и замечания по Проекту с 24.02.2025 по 28.02.2025:

посредством официального сайта: <https://admrussa.gosuslugi.ru/>;

в письменной форме на адрес электронной почты: [gradstr@admrussa.ru](mailto:gradstr@admrussa.ru) или по адресам: г.Старая Русса, наб.Советская, зд.1, каб. 27;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, по адресу: г.Старая Русса, наб.Советская, зд.1, каб. 27.

7.Дополнительная информация: отсутствует.

Российская Федерация  
Новгородская область  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.02.2025 № 405

г.Старая Русса

**Об утверждении Решения о порядке предоставления субсидии,  
в том числе грантов в форме субсидий, социально ориентированным некоммерческим  
организациям, реализующим социально значимые проекты**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780, Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781, решением Думы Старорусского муниципального района от 29.11.2013 № 312 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Старорусском муниципальном районе»

Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Решение о порядке предоставления субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим социально значимые проекты.

2. Решение применяется при предоставлении субсидии, отбор на получение которой осуществляется с 01 января 2025 года.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 07.03.2023 № 445 «Об утверждении Порядка предоставления и использования субсидий из средств бюджета Старорусского муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых программ (проектов) по видам деятельности в соответствии с пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru>).

**Глава муниципального района            Е.Л. Комарова**

**УТВЕРЖДЕНО**

постановлением Администрации  
муниципального района  
от 13.02.2025 № 405

**Решение о порядке предоставления субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим социально значимые проекты**

## **1. Общие положения**

1.1. Наименование главного распорядителя бюджетных средств.

Главным распорядителем как получателем средств бюджета Старорусского муниципального района,

предусмотренных на определение субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, является Администрация Старорусского муниципального района (далее - Администрация).

1.2. Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия.

Настоящее Решение регламентирует предоставление и использование субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, (далее – субсидия) из средств бюджета Старорусского муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых программ (проектов) по видам деятельности в соответствии с пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный закон «О некоммерческих организациях») в рамках муниципальной программы Старорусского муниципального района «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Старорусского муниципального района на 2024-2027 годы».

1.3. Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы), структурного элемента государственной (муниципальной) программы в случае, если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной) программы.

Субсидия предоставляется в соответствии с муниципальной программой «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Старорусского муниципального района на 2024-2027 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 20.10.2023 № 2373, за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Старорусского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.

Администрация осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в бюджете Старорусского муниципального района на текущий финансовый год и на плановый период.

1.4. Наименование субсидии.

Субсидия социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - СОНКО, участник конкурса, получатель субсидии), реализующим социально значимые проекты. Субсидия СОНКО предоставляется из бюджета Старорусского муниципального района в соответствии с лимитами бюджетных обязательств по итогам проведения конкурса социально значимых программ социально ориентированных некоммерческих организаций Старорусского муниципального района, направленных на решение конкретных задач по одному из направлений, указанных в пункте 1.5 настоящего Решения.

1.5. Условием предоставления субсидии СОНКО на реализацию проектов, направленных на решение

конкретных задач, является соответствие деятельности СОНКО одному из следующих направлений:

социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан, деятельность в сфере поддержки семьи, материнства, отцовства и детства, организации и проведения мероприятий, способствующих развитию предусмотренных законодательством Российской Федерации форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей, в семью;

улучшение положения ветеранов войны, военной службы, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, труда, людей старшего поколения, детей погибших защитников отечества во Второй мировой войне, детдомовцев Великой отечественной войны;

благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

развитие детского и молодежного общественного движения, поддержка детских, молодежных общественных объединений и общественных объединений, работающих с детьми и молодежью;

деятельность в сфере патриотического, в том числе военно- патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

деятельность в области образования, просвещения, науки и содействие указанной деятельности;

деятельность в области охраны окружающей среды и защиты животных, в том числе содержания животных в приютах для животных;

деятельность в области культуры, искусства и содействие духовному развитию личности;

деятельность в области здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально - психологического состояния граждан и содействие указанной деятельности;

деятельность в области средств массовой информации, а также издательского дела;

деятельность в области физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности.

Субсидии предоставляются СОНКО при соблюдении условия софинансирования расходов на реализацию проектов за счет средств из внебюджетных источников (собственных средств СОНКО) в размере не менее 10 % от общей суммы расходов на реализацию проекта.

Под проектом понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам СОНКО и видам деятельности, предусмотренным статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», статьей 5 областного закона от 31.01.2011 № 927-ОЗ «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, а также разграничении полномочий

Новгородской областной Думы и Правительства Новгородской области в этой сфере».

1.6.Цель предоставления субсидии.

Цель предоставления субсидии - создание условий для развития СОНКО, осуществляющих свою деятельность на территории Старорусского муниципального округа.

1.7.Тип субсидии, определенный в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии (далее - порядок проведения мониторинга достижения результата).

Субсидии на оказание услуг (выполнение работ).

1.8.Тип результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результата.

Оказание услуг (выполнение работ); проведение образовательных мероприятий; проведение массовых мероприятий; приобретение товаров, работ, услуг.

1.9.Код результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, наименование результата предоставления субсидии, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является своевременная и в полном объеме (100 %) реализация проекта СОНКО в пределах предоставленной субсидии по состоянию на 20 декабря текущего финансового года.

Характеристикой результата является количество населения муниципалитета, охватываемого деятельностью СОНКО при реализации проекта.

1.10.Способ предоставления субсидии.

Финансовое обеспечение затрат на реализацию проектов СОНКО.

1.11.Способ осуществления отбора получателей субсидии для предоставления субсидии.

Администрация ежегодно проводит отбор путем проведения конкурса СОНКО на право получения субсидии в текущем финансовом году (далее - конкурс) для определения получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидии.

В соответствии с частью 2.1 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях» СОНКО признаются некоммерческие организации, созданные в предусмотренных Федеральным законом «О некоммерческих организациях» формах (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями, государственных и муниципальных учреждений) и

осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

В текущем финансовом году допускается проведение более одного конкурса в пределах лимитов бюджетных ассигнований.

## **2. Организация проведения конкурса**

Администрация:

утверждает состав комиссии по проведению конкурса СОНКО на право получения субсидии (далее - комиссия) и положение о комиссии;

обеспечивает работу комиссии;

объявляет конкурс;

организует рассмотрение заявок на участие в конкурсе (далее - заявка);

обеспечивает заключение с определенными комиссией победителями конкурса соглашений о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

осуществляет контроль соблюдения условий и порядка предоставления субсидии;

оказывает консультации по вопросам подготовки заявок;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Решением.

## **3. Участники конкурса**

3.1. Требования, определенные в соответствии с пунктом 19 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780 (далее - Правила № 1780), которым должны соответствовать юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг, участвующие в отборе на получение субсидии в соответствии с порядком проведения отбора получателей субсидии, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

СОНКО на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должна соответствовать следующим требованиям:

создана в организационно-правовой форме общественной организации (за исключением политической партии),

общественного движения, фонда, частного учреждения, автономной некоммерческой организации, ассоциации (союза), религиозной организации, казачьего общества и зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Старорусского муниципального округа (либо зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Новгородской области и планирующая реализовать проект на территории Старорусского муниципального округа за счет средств субсидии);

осуществляет на территории Старорусского муниципального округа в соответствии с уставом один или несколько видов деятельности, соответствующих направлениям, указанным в пункте 1.5 настоящего Решения;

на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новгородской областью;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с



распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не является получателем средств из муниципального бюджета на реализацию мероприятий, отраженных в заявке, в соответствии с иными нормативными правовыми актами;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не имеет учредителя, являющегося государственным органом, органом местного самоуправления или публично-правовым образованием.

3.2. Не допускаются до участия в конкурсе:

государственные корпорации;

государственные компании;

политические партии;

государственные учреждения;

муниципальные учреждения;

саморегулируемые организации;

объединения работодателей;

общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;

личные фонды;

некоммерческие организации, представители которых являются членами комиссии, экспертами конкурса; специализированные организации.

#### **4. Порядок проведения конкурса**

4.1. Конкурс осуществляется в системе «Электронный бюджет».

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Администрации с участниками конкурса осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

4.2.Срок приема документов СОНКО для получения субсидии не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса.

4.3.Объявление о проведении конкурса формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Главы муниципального района (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале и официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и включает информацию, предусмотренную пунктом 27 Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 (далее - Правила отбора), и сроки реализации проектов.

4.4.Для участия в конкурсе СОНКО формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении конкурса.

Заявка включает в себя информацию, предусмотренную пунктом 42 Правил отбора, а также:

название проекта, на реализацию которого запрашивается субсидия;

краткое описание проекта;

срок реализации проекта;

обоснование социальной значимости проекта;

целевые группы проекта;

цель (цели) и задачи проекта;

ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;

запрашиваемая сумма субсидии, которая не может быть выше максимального размера, установленного в объявлении о проведении конкурса;

календарный план проекта;

бюджет проекта (смета расходов);

информацию о руководителе проекта и членах команды проекта.

К заявке прилагаются следующие документы:

электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава СОНКО (со всеми внесенными изменениями);

электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени СОНКО, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени СОНКО, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Заявка представляется руководителем СОНКО либо лицом, подтвердившим полномочия на подачу заявки от имени СОНКО, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени СОНКО, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя СОНКО или уполномоченного им лица.

Заявка должна быть представлена СОНКО в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса.

4.5. Одна СОНКО вправе представить не более одной заявки по каждому направлению, указанному в пункте 1.5 настоящего Решения. По результатам конкурса одной СОНКО может быть предоставлена субсидия на осуществление только одного проекта.

Не допускается представление 2 и более заявок в текущем финансовом году, в которых описание проекта, обоснование социальной значимости проекта, цель (цели) и задачи проекта, календарный план проекта и (или) бюджет проекта совпадают по содержанию с представленными на конкурс и получившими поддержку в текущем финансовом году.

4.6. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Администрация в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, направляет СОНКО заявку на доработку в следующих случаях:

прикрепленный файл электронного документа, подтверждающего подачу заявки (далее - документ), отсутствует либо заполнен не в полном объеме и (или) в нем не содержатся необходимые сведения, и (или) содержатся сведения,

противоречащие информации, содержащейся в заявке, и (или) в документе отсутствует подпись руководителя либо лица, уполномоченного на подачу заявки от имени СОНКО;

отсутствует документ, подтверждающий полномочия лица на подачу заявки от имени СОНКО;

прикрепленный файл с электронной копией текста устава отсутствует либо представлен не в полном объеме или представленный текст устава не поддается прочтению;

текст представленных в заявке документов в электронном виде не поддается прочтению.

Информация о возврате заявки на доработку доводится до СОНКО с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о возврате заявки на доработку с указанием оснований для возврата заявки, положений заявки, нуждающихся в доработке.

СОНКО в порядке, установленном пунктом 4.4 настоящего Решения, направляет в системе «Электронный бюджет» исправленную заявку в течение 3 рабочих дней со дня получения информации, указанной в шестом абзаце настоящего пункта, но не позднее срока окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса.

4.8. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса, в системе «Электронный бюджет» Администрации открывается доступ к поданным заявкам СОНКО для их рассмотрения и оценки.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса, председатель комиссии подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий информацию, предусмотренную пунктом 50 Правил отбора.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале, официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

4.9. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня вскрытия заявок рассматривает заявки, проводит проверку соответствия СОНКО требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса, пунктах 3.1, 3.2, 4.5 настоящего Решения.

Проверка СОНКО на соответствие требованиям пункта 3.1 настоящего Решения осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с

использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

При необходимости Администрация в порядке межведомственного взаимодействия получает сведения об организации из Единого государственного реестра юридических лиц и запрашивает от Управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения о наличии (об отсутствии) у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, от Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Новгородской области - сведения о наличии (об отсутствии) у СОНКО просроченной задолженности по обязательным платежам.

Срок формирования и направления межведомственного запроса не должен превышать 2 рабочих дней со дня вскрытия заявок.

Администрация осуществляет проверку соответствия СОНКО требованиям, указанным в пунктах 3.1, 3.2, 4.5 настоящего Решения, путем сопоставления документов, представленных организацией, и информации, полученной посредством межведомственного взаимодействия.

Администрация не вправе требовать от СОНКО документы и информацию в целях подтверждения соответствия СОНКО требованиям, определенным пунктами 3.1, 3.2 настоящего Решения, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Администрации имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если СОНКО готова представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

4.10. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

По результатам рассмотрения заявок СОНКО в течении 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок Администрация осуществляет подготовку протокола рассмотрения заявок, включающего информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурса о признании его заявки допущенной или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается Администрацией на едином портале, официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее одного рабочего дня со дня

его подписания.

Администрация не позднее 3 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок принимает решение об определении СОНКО, допущенных до участия в конкурсе, или об отклонении заявки, которое оформляется постановлением.

Заявка СОНКО отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктами 54, 55 Правил отбора.

4.11. В течение 10 календарных дней со дня размещения на едином портале протокола рассмотрения заявок комиссия осуществляет оценку заявок, допущенных до участия в конкурсе в системе «Электронный бюджет», в соответствии с критериями, определенными пунктом 4.13 настоящего Решения.

Оценка каждой заявки осуществляется не менее чем 5 членами комиссии.

4.12. Каждый из 5 членов комиссии оценивает заявку по критериям, присваивая по каждому из них от 0 до 100 баллов (целым числом):

критерий выражен превосходно, замечания отсутствуют - 100 баллов;

критерий выражен хорошо, но есть некоторые недостатки, не оказывающие серьезного влияния на качество проекта, - 60 - 90 баллов;

критерий выражен удовлетворительно, качество изложения информации удовлетворительное, имеются значительные пробелы, недостатки - 30 - 50 баллов;

критерий выражен неудовлетворительно:

информация по критерию представлена некачественно, свидетельствует об имеющихся рисках реализации проекта - 10 - 20 баллов;

информация по критерию отсутствует - 0 баллов.

Каждая оценка сопровождается обосновывающим комментарием.

4.13 Проект оценивается по следующим критериям: оценка критериев производится по шестибальной шкале (высший уровень показателя - 5 баллов, высокий уровень показателя - 4 балла, средний уровень показателя - 3 балла, ниже среднего уровня показателя - 2 балла, низкий уровень показателя - 1 балл, низшее значение показателя - 0 баллов).

Сумма средних арифметических баллов, выставленных по критериям на основании заключений на проект, составляет коэффициент рейтинга.

4.14. Общая оценка члена комиссии по заявке рассчитывается как сумма баллов, присвоенных заявке по каждому

критерию.

4.15. По результатам оценки заявки член комиссии выбирает один из следующих выводов:

проект хороший и безусловно рекомендуется к поддержке;

проект в целом неплохой, но в нем есть недочеты, которые не позволяют сделать однозначный вывод о целесообразности поддержки проекта;

проект не рекомендуется к поддержке.

4.16. С целью составления рейтинга проектов Администрация ранжирует проекты в порядке убывания среднего арифметического значения оценок, присвоенных членами комиссии по каждому проекту. Рейтингование проектов осуществляется по количеству набранных баллов от наибольшего количества баллов к наименьшему по каждому направлению, указанному в пункте 1.5 настоящего Решения.

При равном количестве баллов по результатам оценки у двух и более участников более высокое рейтинговое место получает СОНКО, подавшая заявку в более ранние сроки.

Комиссия принимает решение о победителях конкурса, начиная с участников, получивших наибольший балл, и далее в порядке убывания баллов в пределах лимитов денежных средств, предусмотренных на проведение конкурса в текущем финансовом году, и формирует перечень из победителей конкурса, включающий предложения по размерам субсидий, предоставляемым каждому победителю конкурса.

Предельное количество победителей конкурса определяется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, предусмотренных на проведение конкурса в текущем финансовом году.

Комиссия вправе предложить предоставить победителю конкурса субсидию в меньшем размере, чем запрашиваемый объем субсидии.

В случае если совокупный объем средств, запрашиваемый всеми победителями конкурса, превышает или равен объему лимитов бюджетных обязательств, установленных в муниципальном бюджете на текущий финансовый год, субсидии предоставляются участникам конкурса, набравшим наибольшее количество баллов, в пределах указанных лимитов.

4.17. Максимальный размер субсидии, предоставляемый победителю конкурса на реализацию проекта, не может превышать лимиты бюджетных обязательств на 2025 год.

Размер субсидии, предоставляемый победителям конкурса на реализацию проекта, составляет не более 90 % от общей сметы проекта.

4.18. В целях завершения конкурса и определения победителей конкурса формируется протокол подведения

итогах конкурса, включающий информацию о дате, времени и месте оценки заявок, последовательности оценки заявок, о количестве набранных СОНКО баллов по каждому критерию оценки, об общем количестве набранных баллов по результатам оценки заявок, о победителях конкурса с указанием размера субсидии, предусмотренного им для предоставления, об участниках конкурса, которым отказано в получении субсидии, с указанием оснований для отказа.

4.19.Протокол подведения итогов конкурса формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей конкурса и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протоколы, формируемые в процессе проведения конкурса, подписываются единолично председательствующим на заседании комиссии.

4.20.Администрация в течение 3 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов конкурса принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется постановлением.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Администрация направляет СОНКО в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения соответствующее уведомление любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован СОНКО в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5.Порядок предоставления субсидии**

5.1.Субсидия предоставляется на основании соглашения между Администрацией и СОНКО. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной комитетом финансов Администрации Старорусского муниципального района от 14.04.2023 №11 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Старорусского муниципального района, бюджета города Старая Русса субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам».

Подписанное со стороны Администрации соглашение не позднее 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляется СОНКО в 2 экземплярах любым доступным способом, позволяющим



подтвердить его получение.

Подписанный экземпляр соглашения возвращается СОНКО в Администрацию в течение 7 рабочих дней со дня получения соглашения.

В случаях неполучения от СОНКО подписанного экземпляра соглашения в срок, предусмотренный настоящим пунктом, или получения от СОНКО письменного отказа от подписания соглашения Администрация принимает решение о признании СОНКО уклонившейся от заключения соглашения и об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется постановлением. Указанное решение принимается в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока представления подписанного экземпляра соглашения или получения от СОНКО письменного отказа от подписания соглашения. Администрация направляет СОНКО уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Одновременно с принятием решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии Администрация принимает решение о предоставлении субсидий СОНКО, которым комиссией присвоены порядковые номера после порядковых номеров победителей конкурса в порядке убывания суммарного количества присвоенных участникам конкурса баллов. Принятое решение оформляется постановлением. Администрация направляет СОНКО уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Перечисление субсидии СОНКО осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления денежных средств на счет Администрации, но не позднее 01 декабря текущего года, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях.

5.2. В период действия соглашения в него могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к нему. При наличии необходимости в заключении дополнительного соглашения одна из сторон соглашения направляет в адрес другой стороны письменное уведомление с предложением о заключении дополнительного соглашения с проектом дополнительного соглашения. Письменное уведомление и проект дополнительного соглашения подлежат рассмотрению стороной, его получившей, в течение 10 рабочих дней со дня получения. В течение установленного в настоящем абзаце срока сторона, получившая письменное уведомление, в письменной форме извещает сторону, его направившую, о согласии заключения дополнительного соглашения либо направляет мотивированный отказ от заключения дополнительного соглашения.

5.3. Наименование отчетности, представляемой получателем субсидии, предусмотренной пунктом 32 Правил № 1780.

СОНКО представляет в Администрацию:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия за счет бюджетных ассигнований, по форме, определенной соглашением, - ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее 25 декабря текущего финансового года (по итогам года);

отчет о выполнении мероприятий проекта по форме, определенной соглашением, - не позднее 25 декабря текущего финансового года;

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристики результата по форме, определенной соглашением, - ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее 25 декабря текущего финансового года;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии (контрольных точек) по форме, определенной соглашением, - ежемесячно до 03 числа месяца, следующего за отчетным (по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом), а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии.

5.4. Проверка отчетов, указанных в пункте 5.3 настоящего Решения, осуществляется Администрацией в течение 20 рабочих дней со дня их представления путем сверки представленных СОНКО документов о реализации проекта с положениями соглашения.

В случае отсутствия замечаний к отчету Администрация осуществляет его принятие путем проставления отметки с указанием даты и подписи лица, осуществляющего проверку.

В случае если в отчете выявлены неточности, ошибки Администрация в течение 3 рабочих дней со дня их выявления составляет акт о выявленных нарушениях (далее - акт) с указанием таких нарушений и направляет его СОНКО любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение, с указанием порядка и сроков их устранения.

В случае устранения СОНКО в срок, указанный в акте, неточностей, ошибок Администрация осуществляет его принятие в течение 3 рабочих дней со дня поступления отчета путем проставления отметки с указанием даты и подписи лица, осуществляющего проверку.

В случае неустранения СОНКО нарушений в сроки, указанные в акте, Администрация в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в акте, принимает решение о возврате СОНКО субсидии в муниципальный бюджет, которое оформляется постановлением.

5.5. Информация о возможности заключения соглашения о предоставлении субсидии с иным юридическим

лицом в соответствии с пунктом 12 Правил № 1780.

Возможность заключения соглашения с иным юридическим лицом в соответствии с пунктом 12 Правил № 1780 не предусмотрена.

5.6. Направление расходов, определенных в соответствии с подпунктом «а» пункта 25 Правил № 1780.

За счет средств субсидии победители конкурса вправе осуществлять в соответствии с проектом следующие расходы:

оплата труда;

оплата товаров, работ, услуг;

арендная плата;

уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

прочие расходы, предусмотренные сметой расходов на реализацию мероприятий проекта, за исключением расходов, предусмотренных пунктом 5.7 настоящего Решения.

5.7. Не допускается осуществление за счет субсидии следующих расходов:

расходов, непосредственно не связанных с реализацией проекта;

расходов, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;

расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку митингов, демонстраций, пикетирований;

расходов на фундаментальные научные исследования;

расходов на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;

расходов на погашение задолженности СОНКО, за исключением уплаты налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

расходов на уплату штрафов, пеней;

расходов на оказание материальной помощи.

5.8. Порядок расчета размера средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет, из которого предоставлена

субсидия, в случае недостижения значений результата предоставления субсидии.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии и характеристики результата по итогам реализации проекта требование о возврате субсидии в муниципальный бюджет в письменной форме направляется Администрацией СОНКО не позднее 15 февраля финансового года, следующего за отчетным.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии и характеристики результата по итогам реализации проекта объем средств, подлежащих возврату в муниципальный бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} - S), \text{ где:}$$

$V$  - размер субсидии, предоставленный СОНКО по итогам конкурса в отчетном финансовом году;

$S$  - объем расходов, направленный на реализацию проекта, подтвержденный СОНКО документально.

В случае отсутствия решения Администрации о наличии потребности в осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, требование о возврате субсидии в муниципальный бюджет в письменной форме направляется Администрацией СОНКО не позднее 15 февраля следующего финансового года.

Возврат денежных средств в муниципальный бюджет осуществляется СОНКО в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

СОНКО вправе обжаловать требование Администрации, представление и (или) предписание органа муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. В отношении СОНКО и иных лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с СОНКО, с использованием средств субсидии осуществляются:

Администрацией - проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами муниципального финансового контроля - проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Администрация проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения

значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

При недостижении получателем субсидии в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии, получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня фактического достижения результата предоставления субсидии либо возврата субсидии (части субсидии)).

В случае недостижения получателем субсидии в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии размер пени рассчитывается в отношении каждого не достигнутого в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии.

#### 5.10. Штрафные санкции, определенные в соответствии с пунктом 40 Правил № 1780.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и (или) органом муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), средства субсидии подлежат возврату в муниципальный бюджет на основании:

требования Администрации - не позднее десятого рабочего дня со дня получения его получателем субсидии; представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате субсидии в муниципальный бюджет в письменной форме направляется Администрацией получателю субсидии в течение 30 рабочих дней со дня выявления нарушения Администрацией.

Возврат денежных средств в муниципальный бюджет осуществляется получателем субсидии в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

Получатель субсидии вправе обжаловать требование Администрации, представление и (или) предписание органа муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 5.11. Требования о возврате средств субсидии, об уплате штрафных санкций, указаны в пунктах 5.8, 5.10

настоящего Решения, не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным из-за обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

5.12. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником в соответствии с пунктом 42 Правил № 1780.

Дополнительное соглашение заключается в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 5.2 настоящего Решения.

Дополнительное соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной комитетом финансов Администрации Старорусского муниципального района от 14.04.2023 №11 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Старорусского муниципального района, бюджета города Старая Русса субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам».

5.13. При реорганизации СОНКО в форме разделения, выделения, а также при ликвидации СОНКО соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в муниципальный бюджет.

5.14. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Российская Федерация  
Новгородская область  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.02.2025 № 406

г.Старая Русса

**О признании утратившим силу постановления  
Администрации муниципального района от 16.07.2012 № 609**

Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 16.07.2012 № 609 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращения гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг)».

2.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании-муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrussa.gosuslugi.ru/>).

**Глава муниципального района      Е.Л. Комарова**

## **Извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства**

Администрация Старорусского муниципального района извещает о предоставлении:

земельного участка из земель, государственная собственность на которые не разграничена, ориентировочная площадь 1256 кв.м., расположенного в кадастровом квартале 53:24:0020144 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, муниципальный район Старорусский, городское поселение город Старая Русса, город Старая Русса, улица Гагарина, земельный участок 6В;

земельного участка из земель, образование которого предусмотрено проектом межевания, утверждённым №1485 от 14.11.2014 г., площадью 1000 кв.м., расположенного в кадастровом квартале 53:24:0150703 по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, муниципальный район Старорусский, городское поселение город Старая Русса, город Старая Русса, улица Маяковского, земельный участок 76;

Настоящее извещение опубликовано в периодическом печатном издании - муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и размещено на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusa.gosuslugi.ru/>).

Предоставление земельного участка осуществляется в порядке, предусмотренном ст.39.18 ЗК РФ.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных в извещении целей, вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., д. 1, каб. 30, тел. 8(81652)2-23-59, время приема с 08.30-17.30, перерыв с 13.00-14.00.

Заявления о намерении участвовать в аукционе могут быть направлены через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., д. 1, либо при личном обращении по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., д. 1, каб.30, тел. 8(81652)2-23-59, время приема с 8-30-17-30, обеденный перерыв с 13-00-14-00.



## **Извещение о предоставлении земельных участков для сельскохозяйственного использования**

Администрация Старорусского муниципального района извещает о предоставлении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, ориентировочная площадь 104259 кв.м., в кадастровом квартале 53:17:0081417, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский мун. район, Великосельское с.п., д.Великое Село, з/у 30.

Настоящее извещение опубликовано в периодическом печатном издании - муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и размещено на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusso.gosuslugi.ru>).

Предоставление земельного участка осуществляется в порядке, предусмотренном ст.39.18 ЗК РФ.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных в извещении целей, вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., д. 1, каб. 27, тел. 8(81652)2-23-53, время приема с 08.30-17.30, перерыв с 13.00-14.00.

Заявления могут быть направлены через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке, по информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с использованием областной государственной информационной системы «Реестр государственных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», при личном обращении по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., д. 1, каб. 30, тел. 8(81652)2-23-59, время приема с 8-30-17-30, перерыв с 13-00-14-00.

## **Извещение о предоставлении земельных участков для сельскохозяйственного использования.**

Администрация Старорусского муниципального района извещает о предоставлении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, ориентировочная площадь 104259 кв.м., в кадастровом

квартале 53:17:0081417, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский мун. район, Великосельское с.п., д.Великое Село, з/у 30.

Настоящее извещение опубликовано в периодическом печатном издании - муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и размещено на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admrusso.gosuslugi.ru>).

Предоставление земельного участка осуществляется в порядке, предусмотренном ст.39.18 ЗК РФ.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных в извещении целей, вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., д. 1, каб. 27, тел. 8(81652)2-23-53, время приема с 08.30-17.30, перерыв с 13.00-14.00.

Заявления могут быть направлены через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке, по информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с использованием областной государственной информационной системы «Реестр государственных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», при личном обращении по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., д. 1, каб. 30, тел. 8(81652)2-23-59, время приема с 8-30-17-30, перерыв с 13-00-14-00.



Периодическое печатное издание-  
муниципальная газета  
«Русса-Информ» Старорусского  
муниципального района

Адрес редакции-издателя: 175200  
г. Старая Русса Новгородской области,  
Советская набережная, 1  
E-mail: [rochta@admrusso.ru](mailto:rochta@admrusso.ru)  
Главный редактор: Бобрукевич Л.Н.  
Телефон: 2-23-33  
Факс: 5-13-42

Номер газеты подписан к печати  
14.02.2025  
в 12.00 часов  
Тираж 14 экземпляров  
Материалы публикуются бесплатно