



**Периодическое печатное издание-муниципальная газета
«Русса-Информ» Старорусского муниципального района**

Подписано
в печать **Н.В.Егорова**

04.09.2020 № 37

Учредитель газеты:
Администрация Старорусского
муниципального района

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.08.2020 № 1504

г.Старая Русса

О внесении изменения в состав комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы до - 1 июня 2007 года), по назначению дополнительного пенсионного обеспечения лицам, осуществлявшим полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной (штатной) основе в органах местного самоуправления Старорусского муниципального района

Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в состав комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы - до 1 июня 2007 года), по назначению дополнительного пенсионного обеспечения лицам, осуществлявшим полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной (штатной) основе в

органах местного самоуправления Старорусского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 27.12.2016 № 2157, изложив его в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admrussa.ru).

Глава муниципального района А.Р. Розбаум

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 27.12.2016 № 2157 (в редакции
постановления Администрации
муниципального района
от 21.08.2020 № 1504)

Состав комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы - до 1 июня 2007 года), по назначению дополнительного пенсионного обеспечения лицам, осуществлявшим полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной (штатной) основе в органах местного самоуправления Старорусского муниципального района

- Яковлева В.В. - управляющий Делами Администрации муниципального района, председатель комиссии
- Яковлева А.В. - заведующий организационным отделом управления Делами Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии
- Ефимова О.В. - главный служащий отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации муниципально-го района, секретарь комиссии
- Члены комиссии:
- Бушева Г.И. - главный специалист управления Делами Администрации муниципального района
- Быкова Е.Ф. - председатель Контрольно-счетной Палаты Старорусского муниципального района (по согласованию)

- Попужаева Т.Н. - ведущий служащий юридического отдела Администрации муниципального района
Шманева Е.Г. - заместитель заведующего отделом доходов комитета финансов Администрации муниципального района

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.08.2020 № 1507

г.Старая Русса

О внесении изменений в Положение о порядке взаимодействия муниципальных заказчиков муниципального образования Старорусский муниципальный район и муниципальных заказчиков муниципального образования город Старая Русса с уполномоченным органом, осуществляющим полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и Положение о конкурсной, аукционной, котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Старорусский муниципальный район и муниципального образования город Старая Русса

Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в Положение о порядке взаимодействия муниципальных заказчиков муниципального образования Старорусский муниципальный район и муниципальных заказчиков муниципального образования город Старая Русса с уполномоченным органом, осуществляющим полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 14.01.2014 № 16 (далее - Положение), следующие изменения:

1.1.Изложить пункт 1.1. Положения в редакции:

«1.1.Настоящие Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) в целях централизации закупок в Старорусском муниципальном районе и устанавливает порядок взаимодействия заказчиков с Администрацией Старорусского муниципального района в лице комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района (далее – уполномоченный орган) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Старорусский муниципальный район и муниципального образования город Старая Русса (далее - закупки).»;

1.2.Исключить в абзаце 3 пункта 1.2. Положения слова «...планов закупок,...»;

1.3.Изложить пункты 1.4. – 1.5. Положения в редакции:

«1.4.Закупки конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением определения поставщиков закрытыми способами, осуществляются заказчиками централизованно. В случае проведения таких закупок определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков осуществляет уполномоченный орган.

1.5.Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами заказчики осуществляют самостоятельно.»;

1.4.Исключить в пунктах 2.1. – 2.2., подпункте 2.6.3. пункта 2.6. Положения слова «...плана закупок,...»;

1.5.Исключить в подпункте 3.2.6 Положения слова «..., заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), поданные в форме электронного документа.»;

1.6.Исключить в подпункте 3.2.7 Положения слова «...защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронного документа заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя),...», «...и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.»;

1.7.Дополнить подпункт 3.2.8 Положения абзацем следующего содержания:

«В случае отсутствия на конверте с заявкой на участие в запросе котировок сведений о почтовом адресе лица, подавшего такую заявку, вскрывает такой конверт, а при наличии в заявке сведений о почтовом адресе данного лица осуществляет возврат заявки. При отсутствии указанных сведений этот конверт и его содержимое подлежат хранению в составе документации о закупке.»;

1.8.Исключить в подпунктах 3.2.9 – 3.2.10 Положения слова «...и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).»;

1.9.Дополнить раздел 4 Положения подпунктом 4.2.7 следующего содержания:

«4.2.7.Размещает представленные заказчиком разъяснения результатов открытого конкурса в электронной форме в единой информационной системе в день их поступления.»;

1.10.Изложить раздел 5 Положения в редакции:

«5.Особенности взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения запроса котировок

5.1.В случаях и порядке, установленных законодательством о контрактной системе, заказчик:

5.1.1.Направляет запросы о предоставлении котировок не менее чем трем лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, или не менее чем трем лицам, которые могут осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок.

5.2.В случаях и порядке, установленных законодательством о контрактной системе, уполномоченный орган:

5.2.1.В течение 2 рабочих дней с даты поступления от участника запроса котировок, подавшего заявку на участие в запросе котировок, запроса о даче разъяснений результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок предоставляет указанному участнику соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.»;

1.11.Дополнить название раздела 6, пункт 6.1. Положения после слов «...запроса предложений.» словами «..., запроса предложений в электронной форме.» в соответствующем падеже;

1.12.Изложить пункты 6.2. – 6.3. Положения в редакции:

«6.2.В случае проведения запроса предложений, запроса предложений в электронной форме в соответствии с пунктом 6 части 2 статьи 83 Федерального закона или пунктом 2 части 2 статьи 83.1 Федерального закона заказчик обязан направить приглашения принять участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме только лицам, которые являлись участниками закупок на право заключения контракта, расторжение которого осуществлено в соответствии с положениями части 9 или 15 статьи 95 Федерального закона, и в отношении заявок которых при осуществлении данных закупок не принято решение об отклонении в связи с несоответствием таких заявок требованиям Федерального закона, не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения запроса предложений, запроса предложений в электронной форме.

6.3. Уполномоченный орган размещает в единой информационной системе в день вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, а в случае проведения запроса предложений в электронной форме - не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме выписку из протокола его проведения, содержащую перечень отстраненных от участия в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме, без объявления участника запроса предложений, запроса предложений в электронной форме, который направил такую заявку.»;

1.13. Заменить в приложении № 1 Положения слова «...Заместитель Главы администрации муниципального района...» на «...Заместитель Главы администрации, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом...»;

1.14. Исключить в приложении № 1 Положения слова «...заместитель председателя комиссии...».

2. Внести в Положение о конкурсной, аукционной, котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Старорусский муниципальный район и муниципального образования город Старая Русса, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 14.01.2014 № 16 (далее – Положение о комиссии), следующие изменения:

2.1. Изложить пункт 1.1. Положения о комиссии в редакции:

«1.1. Настоящее Положение о комиссии по осуществлению закупок (далее - Положение) определяет порядок формирования, деятельности, а также функции комиссии по осуществлению закупок, создаваемой Администрацией Старорусского муниципального района как уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Администрации Старорусского муниципального района, отраслевых органов Администрации Старорусского муниципального района, муниципальных казенных учреждений, а также муниципальных бюджетных учреждений (далее - уполномоченный орган)»;

2.2. Заменить в пункте 1.3. Положения о комиссии слова «...Заместитель Главы администрации муниципального района...» на «...Заместитель Главы администрации, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом...»;

2.3.Исключить в пункте 1.4. Положения о комиссии слова «...Положением о комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Старорусского муниципального района, приказами комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Старорусского муниципального района...»;

2.4.Заменить в пунктах 2.1., 2.8. Положения о комиссии слова «...соответствующего приказа...» на «...соответствующего распоряжения...»;

2.5.Заменить в пункте 2.2. Положения о комиссии слова «...Заместителя Главы администрации муниципального района...» на «...Заместителя Главы администрации, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом...»;

2.6.Изложить пункт 4.1. Положения о комиссии в редакции:

«4.1.При определении поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса, двухэтапного конкурса в электронной форме, электронного аукциона, запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений, запроса предложений в электронной форме комиссия по осуществлению закупок выполняет функции, установленные Законом о контрактной системе.».

3.Отраслевым органам Администрации муниципального района довести настоящее постановление до сведения подведомственных учреждений, предприятий.

4.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет (www.admrussa.ru).

Глава муниципального района А.Р. Розбаум

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.08.2020 № 1508

г.Старая Русса

Об утверждении Регламента проведения Администрацией муниципального района ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд

В соответствии со статьей 100 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2013 № 1472 «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Старорусский муниципальный район и муниципального образования город Старая Русса» Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Регламент проведения Администрацией муниципального района ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admrussa.ru).

Глава муниципального района А.Р. Розбаум

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 24.08.2020 № 1508

**Регламент
проведения Администрацией муниципального района ведомственного
контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок осуществления Администрацией муниципального района (далее - Администрация) ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - ведомственный контроль) за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок) в отношении подведомственных Администрации заказчиков – муниципальных бюджетных учреждений (далее - объекты проверки).

Уполномоченным органом Администрации на осуществление ведомственного контроля является комитет финансов Администрации муниципального района (далее - Контрольный орган).

1.2. Предметом ведомственного контроля является соблюдение объектами проверки, в том числе их контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок, уполномоченными органами и уполномоченными учреждениями, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

1.3. При осуществлении ведомственного контроля Контрольный орган осуществляет проверку соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

а) соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- б) соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;
- в) соблюдения требований о нормировании в сфере закупок;
- г) правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;
- д) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и непревышения объема финансового обеспечения для осуществления данных закупок информации, содержащейся в планах-графиках закупок, извещениях об осуществлении закупок, протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), условиях проектов контрактов, направленных участниками закупок, с которыми заключаются контракты, в реестре контрактов, заключенных заказчиками;
- е) предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемых ими цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги;
- ж) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;
- з) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);
- и) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;
- к) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;
- л) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;
- м) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

1.4. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с настоящим Регламентом путем проведения выездных или документарных мероприятий ведомственного контроля (далее - проверки).

1.5. Проведение проверок в отношении объектов проверки осуществляется уполномоченными муниципальными служащими Контрольного органа. К проведению проверок могут привлекаться муниципальные служащие комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального района и главный специалист по закупкам Администрации муниципального района (далее - уполномоченные работники).

Уполномоченные работники комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального района в обязательном порядке привлекаются для проведения проверочных мероприятий в отношении объектов проверки, осуществляющих деятельность в области предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории города Старая Русса и Старорусского района, а также в области жилищно-коммунального хозяйства, а главный специалист по закупкам привлекается для проведения проверочных мероприятий в отношении всех объектов проверки.

Состав уполномоченных работников определяется распоряжением Главы муниципального района.

1.6. Уполномоченные работники должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

2. Планирование проверок

2.1. Проверки проводятся в соответствии с планом ведомственного контроля на очередной календарный год (далее - План проверок), утверждаемым по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту распоряжением Администрации муниципального района.

2.2. Проект Плана проверок формируется Контрольным органом и определяет перечень подлежащих проверке объектов проверки, вид проверки (выездная или документарная), метод проверки (сплошной или выборочный), срок проведения проверки, период времени, за который проверяется деятельность объекта проверки.

2.3. План проверок на новый календарный год утверждается не позднее 20 декабря текущего года, а в 2020 году – не позднее 1 сентября.

2.4. Исполнение утвержденного Плана проверок возлагается на Контрольный орган.

2.5. Изменения в план проверок могут быть внесены распоряжением Главы муниципального района на основании мотивированного обращения руководителя Контрольного органа или лица его замещающего к Главе муниципального района или лицу его замещающему.

2.6. Электронная копия утвержденного Плана проверок, а также вносимые в него изменения в течение 5 рабочих дней с даты их утверждения размещаются на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.7. Проверки в отношении каждого объекта проверки проводятся не реже одного раза в год.

3. Организация и проведение проверок, оформление их результатов

3.1. Проверки проводятся по решению Главы муниципального района, которое оформляется распоряжением Администрации муниципального района не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты начала проведения проверки.

3.2. Не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты начала проведения проверки в адрес объекта проверки направляется уведомление о проведении проверки (далее - уведомление). Уведомление подписывается руководителем Контрольного органа или лицом его замещающим.

3.3. Уведомление должно содержать следующую информацию:

- а) наименование объекта проверки, которому адресовано уведомление;
- б) предмет проверки (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проверяется деятельность объекта проверки;
- в) вид проверки (выездная или документарная);
- г) дата начала и дата окончания проведения проверки;
- д) перечень уполномоченных работников;
- е) запрос о предоставлении документов, информации, материальных средств, необходимых для осуществления проверки;
- ж) информация о необходимости обеспечения условий для проведения выездной проверки, в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи и иных необходимых средств и оборудования для проведения такой проверки.

3.4. Срок проведения проверки не может составлять более чем 15 календарных дней и может быть продлен только один раз не более чем на 15 календарных дней по решению Главы муниципального района или лица, его замещающего.

3.5. При проведении проверки уполномоченные работники имеют право:

- а) в случае осуществления выездной проверки на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания объекта проверки (в необходимых случаях на фотосъемку, видеозапись, копирование документов) при предъявлении ими служебных удостоверений и уведомления с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;
- б) на истребование необходимых для проведения проверки документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;
- в) на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проводимой проверки.

3.6. По результатам проведения проверки в течение 5 рабочих дней со дня ее окончания составляется акт проверки, который подписывается уполномоченными работниками и представляется Главе муниципального района.

Копия акта проверки направляется в адрес объекта проверки в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

3.7. При наличии возражений или замечаний по выводам, изложенным в акте проверки, руководитель объекта проверки или лицо, его замещающее, вправе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения акта проверки, представить письменные возражения или замечания, которые приобщаются к материалам проведения проверки.

3.8. При выявлении нарушений по результатам проверки уполномоченными работниками разрабатывается и представляется на утверждение Главе муниципального района или лицу, его замещающему, план устранения выявленных нарушений.

3.9. План устранения выявленных нарушений разрабатывается и утверждается в течение 5 рабочих дней с даты получения объектом проверки копии акта проверки, а при наличии возражений, предусмотренных пунктом 20 настоящего Регламента, со дня получения таких возражений, и должен содержать указание на установленные уполномоченными работниками нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, способы и сроки устранения указанных нарушений.

3.10. План устранения выявленных нарушений направляется в адрес объекта проверки в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

3.11. Объект проверки информирует Главу муниципального района и Контрольный орган о результатах выполнения мероприятий, предусмотренных планом устранения выявленных нарушений, в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока для их устранения, установленного планом устранения выявленных нарушений.

3.12. В случае выявления по результатам проверок действий (бездействий), содержащих признаки административного правонарушения, материалы проверки подлежат направлению в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а в случае выявления действий (бездействий), содержащих признаки состава уголовного преступления, – в правоохранительные органы.

3.13. Материалы по результатам проверок, в том числе планы устранения выявленных нарушений, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе проведения проверок, хранятся Контрольным органом в течение 3 лет.

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального района
от 24.08.2020 № 1508

ФОРМА

План ведомственного контроля на 20__ год

№ п/п	Наименование объекта проверки	ИНН объекта проверки	Вид проверки (выездная или документарная)	Метод проверки (сплошной или выборочный)	Период и срок проведения проверки (с по..., календарных дней)	Период времени, за который проверяется деятельность объекта проверки

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.08.2020 № 1509

г.Старая Русса

**Об утверждении Положения о проведении ежегодного смотра-конкурса по благоустройству территории
муниципального образования город Старая Русса**

Руководствуясь пунктом 19 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях привлечения населения к участию в работе по благоустройству и озеленению территорий, Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении ежегодного смотра-конкурса по благоустройству территории муниципального образования город Старая Русса.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального рай-она, на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admrussa.ru).

Глава муниципального района А.Р. Розбаум

Положение о проведении ежегодного смотра-конкурса по благоустройству территории муниципального образования город Старая Русса

1. Общие положения

1.1. Организатором ежегодного смотра-конкурса по благоустройству территории муниципального образования город Старая Русса (далее - конкурс) является Администрация Старорусского муниципального района.

1.2. Организатор конкурса обеспечивает:

разработку условий проведения конкурса;

формирование конкурсной комиссии;

организацию проведения конкурса;

подготовку и доведение информации, связанной с проведением конкурса, до заинтересованных лиц;

подведение итогов и осуществление информационного обеспечения конкурса.

1.3. Конкурс направлен на широкое вовлечение населения, коллективов организаций всех форм собственности и организационно-правовых форм в работу по благоустройству территории муниципального образования город Старая Русса.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях:

повышения ответственности жилищно-эксплуатационных организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, управляющих организаций всех форм собственности и объединений граждан за содержание придомовых территорий;

повышения ответственности руководителей организаций, предприятий, учреждений за содержание территорий;

привлечения населения к участию в работе по обеспечению сохранности жилищного фонда, благоустройству и озеленению придомовых территорий, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарных норм и правил.

2.2. Задачами конкурса являются:

совершенствование форм работы с населением по месту жительства;

комплексное благоустройство микрорайонов, дворов и других территорий муниципального образования город Старая Русса;

формирование позитивного общественного мнения о благоустройстве муниципального образования город Старая Русса;

воспитание бережного отношения и создание условий для расширения самодеятельности жителей в сфере благоустройства.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Для участия в конкурсе приглашаются управляющие организации, товарищества собственников жилья, товарищества собственников недвижимости, жилищно-строительные кооперативы и иные потребительские кооперативы, советы многоквартирных домов, старшие многоквартирных жилых домов и граждане, проживающие в многоквартирных домах и частном секторе, образовательные организации, предприятия, организации, учреждения города Старая Русса (далее - участники).

3.2. Заявки на участие в конкурсе представляются участниками конкурса в произвольной форме.

3.3. Администрация муниципального района ежегодно утверждает постановлением Администрации муниципального района условия организации и сроки проведения конкурса, определяет поощрение для победителей конкурса для каждой из номинаций.

3.4. Конкурс проводится ежегодно с подведением итогов и награждением победителей.

3.5. Каждый участник вправе представить на конкурс только одну заявку.

3.6. Конкурс проводится по следующим номинациям:

3.6.1. Лучший микрорайон;

3.6.2. Дом образцового содержания (для многоквартирных домов);

3.6.3. Дом образцового содержания (для частной застройки);

3.6.4. Самый красивый балкон;

3.6.5. Самая благоустроенная территория предприятия, учреждения, организации.

3.7. Условия смотра-конкурса оцениваются по пятибалльной системе по каждой номинации.

3.8. Победители смотра-конкурса предыдущего года вновь могут принять участие в конкурсе через два года.

4. Критерии конкурса

4.1.Конкурсные объекты по номинации «Лучший микрорайон» оцениваются по следующим критериям:

4.1.1.Наличие органа территориального общественного самоуправления микрорайона (далее - ТОС), участие населения в благоустройстве территорий – от 1 до 5 баллов;

4.1.2.Опрятный вид фасадов зданий, строений и сооружений – от 1 до 5 баллов;

4.1.3.Наличие номерных знаков и табличек с названиями улиц на зданиях, строениях и сооружениях – от 1 до 5 баллов;

4.1.4.Наличие клумб, газонов, зеленых насаждений и цветников; содержание их в ухоженном состоянии – от 1 до 5 баллов;

4.1.5.Наличие и содержание в чистоте площадок для контейнеров и урн под твердые коммунальные отходы. Количество заключенных договоров на вывоз ТКО – от 1 до 5 баллов;

4.1.6.Наличие малых архитектурных форм, мест отдыха – от 1 до 5 баллов;

4.1.7.Освещенность микрорайона, наличие фонарей на улицах – от 1 до 5 баллов;

4.1.8.Наличие очищенных канав, ливневых стоков и придорожных полос на территории микрорайона – от 1 до 5 баллов;

4.1.9.Оснащение домов чёткими, освещенными в темное время суток, номерными знаками, наименованиями улиц – от 1 до 5 баллов;

4.1.10.Активное участие председателя совета микрорайона в деятельности ТОС, организация и проведение встреч с населением по различным вопросам жизнедеятельности микрорайона – от 1 до 5 баллов.

4.2.Победителями будут признаны участники, занявшие первое, второе, третье место. Участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, присуждается первое место. Второе и третье места присуждаются по степени уменьшения набранных баллов.

4.3.Конкурсные объекты по номинации «Дом образцового содержания (для многоквартирных домов)» оцениваются по следующим критериям:

4.3.1.Наличие органа территориального общественного самоуправления (старшего многоквартирного дома) – от 1 до 5 баллов;

4.3.2.Участие жителей в совместной работе по уборке, ремонту, благоустройству и озеленению территорий – от 1 до 5 баллов;

4.3.3. Наличие доски объявлений и табличек на подъездах домов с указанием их номеров – от 1 до 5 баллов;

4.3.4.Опрятный вид фасадов домов и наличие номерных знаков и табличек с названиями улиц на домах – от 1 до

5 баллов;

4.3.5.Проявление творческой инициативы жителей в эстетическом оформлении объектов во дворе – от 1 до 5 баллов;

4.3.6.Наличие мест отдыха, скамеек – от 1 до 5 баллов;

4.3.7.Наличие и состояние дворовой детской площадки – от 1 до 5 баллов;

4.3.8.Техническое состояние жилищного фонда и территорий, прилегающих к домам, в надлежащем противопожарном состоянии, чистоте и порядке – от 1 до 5 баллов.

4.4.Участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов, признаётся победителем.

4.5.Конкурсные объекты по номинации «Дом образцового содержания (для частной застройки)» оцениваются по следующим критериям:

4.5.1.Образцовое содержание домовладельцами фасадов домов и прилегающих территорий – от 1 до 5 баллов;

4.5.2.Содержание в исправном состоянии ворот, калиток, ограждений и своевременная их окраска – от 1 до 5 баллов;

4.5.3.Благоустройство дворовой и придомовой территории, оборудование её зелёными насаждениями, газонами и клумбами – от 1 до 5 баллов;

4.5.4.Оснащение домовладения номерными знаками и наименованием улицы, освещёнными в ночное время – от 1 до 5 баллов;

4.5.5.Наличие договоров на сбор и транспортировку ТКО – от 1 до 5 баллов;

4.5.6.Отсутствие предписаний по благоустройству отдела контроля Администрации муниципального района – от 1 до 5 баллов;

4.5.7.Проявление творческой инициативы жителей в эстетическом оформлении домов, дворов и прилегающих территорий – от 1 до 5 баллов.

4.6.Участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов, признаётся победителем.

4.7.Конкурсные объекты по номинации «Самый красивый балкон» оцениваются по следующим критериям:

4.7.1.Образцовое содержание и проявление творческой инициативы в эстетическом оформлении балкона – от 1 до 5 баллов;

4.7.2.Проведение своевременного ремонта балкона – от 1 до 5 баллов;

4.7.3.Украшение балкона вазонами, цветниками и другими зелёными насаждениями – от 1 до 5 баллов.

4.8.Победителями будут признаны участники, занявшие первое, второе, третье место. Участнику конкурса,

набравшему наибольшее количество баллов, присуждается первое место. Второе и третье места присуждаются по степени уменьшения набранных баллов.

4.9. Конкурсные объекты по номинации «Самая благоустроенная территория предприятия, учреждения, организации» оцениваются по следующим критериям:

4.9.1. Образцовое содержание фасада здания, сооружения, проведение своевременного ремонта, ухоженный архитектурно - эстетичный вид – от 1 до 5 баллов;

4.9.2. Наличие малых архитектурных форм (скамейки, урны) на территории предприятия, учреждения, организации – от 1 до 5 баллов;

4.9.3. Благоустройство прилегающей территории, оборудование её зелёными насаждениями, газонами и клумбами, а также дизайнерский подход к высадке цветов – от 1 до 5 баллов;

4.9.4. Оснащение здания предприятия, учреждения, организации номерными знаками и наименованием улицы, освещёнными в ночное время – от 1 до 5 баллов;

4.9.5. Проявление творческой инициативы в оформлении территории и содержание в надлежащем санитарном состоянии прилегающей территории – от 1 до 5 баллов;

4.9.6. Вывески с названием предприятия, учреждения, организации должны соответствовать современным эстетическим требованиям – от 1 до 5 баллов;

4.9.7. Соблюдение администрацией предприятия, учреждения, организации противопожарных правил и норм – от 1 до 5 баллов;

4.9.8. Наличие и содержание подъездных автодорог и территории в чистоте и порядке – от 1 до 5 баллов.

4.10. Победителями будут признаны участники, занявшие первое, второе, третье место. Участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, присуждается первое место. Второе и третье места присуждаются по степени уменьшения набранных баллов.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Состав конкурсной комиссии формируется из числа специалистов Администрации муниципального района и утверждается постановлением Администрации муниципального района.

5.2. На конкурсную комиссию возлагается:

разъяснение условий проведения конкурса;

объезд территорий, представленных на конкурс, с фотофиксацией;

определение победителей конкурса по всем номинациям;

оформление протокола по итогам конкурса;
уведомление участников о результатах конкурса.

5.3. Конкурсную комиссию возглавляет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии. Председатель руководит деятельностью комиссии, председательствует на заседаниях, организует ее работу, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

Подготовку и проведение заседаний комиссии осуществляет секретарь комиссии.

6. Порядок подведения итогов конкурса

6.1. Подведение итогов конкурса осуществляется в соответствии с критериями конкурса на заседании конкурсной комиссии. Победители смотра-конкурса определяются в результате подсчета количества баллов, набранных участниками. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя комиссии.

6.2. Решение конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса считается правомочным, если в заседании комиссии принимают участие не менее пятидесяти процентов её членов.

6.3. Решение конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса оформляется протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании комиссии.

6.4. Итоги конкурса (список победителей конкурса) размещаются на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 календарных дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии и освещаются в средствах массовой информации.

6.5. Награждение победителей и призеров проводится в торжественной обстановке.

7. Финансирование конкурса

Источником финансирования мероприятий, связанных с подведением итогов и награждением победителей конкурса, является бюджет города Старая Русса.

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.08.2020 № 1520

г.Старая Русса

О внесении изменений в состав комиссии по землепользованию и застройке

Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- 1.Внести изменения в состав комиссии по землепользованию и застройке, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 25.10.2013 № 1093, изложив его в прилагаемой редакции.
- 2.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admrussa.ru).

Глава муниципального района А.Р. Розбаум

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 25.10.2013 № 1093 (в редакции
постановления Администрации
муниципального района
от 26.08.2020 № 1520)

Состав комиссии по землепользованию и застройке

- Ульянов В.Н. - заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии
- Костин А.А. - заведующий отделом архитектуры и градостроительства комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии
- Петина А.В. - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального района, секретарь комиссии
- Члены комиссии:
- Бобрукевич Л.Н. - заместитель председателя Думы Старорусского муниципального района, Глава Медниковского сельского поселения (по согласованию)
- Большева Н.С. - ведущий специалист-эксперт отдела охраны объектов культурного наследия управления государственной охраны культурного наследия (по согласованию)
- Буравцова Л.И. - депутат Совета депутатов города Старая Русса (по согласованию)
- Власова С.В. - начальник Территориального отдела управления федеральной службы Роспотребнадзора по Новгородской области в Старорусском районе (по согласованию)
- Горчакова Н.П. - председатель комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального района
- Дмитриев А.О. - председатель комитета культуры Администрации муниципального района
- Доброва В.Ю. - главный специалист отдела управления и распоряжения муниципальными земельными ресурсами комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района

- Михайлов П.В. - главный специалист-эксперт государственной инспекции в области охраны окружающей среды Новгородской области, государственный инспектор по региональному государственному контролю и надзору за исполнением и охраной водных объектов (по согласованию)
- Павлова Л.В. - председатель совета территориального общественного самоуправления муниципального образования город Старая Русса (по согласованию)
- Сельскова О.А. - директор муниципального бюджетного учреждения «Административное управление городским хозяйством»
- Семенова О.Е. - главный служащий отдела архитектуры и градостроительства комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального района

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2020 № 1551

г.Старая Русса

О внесении изменения в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района от 21.12.2009 № 894 «О Порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Старорусского муниципального района в целях предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъек-

там малого и среднего предпринимательства» Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменение в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 26.12.2016 № 2111, дополнив абзацем следующего содержания:

«нежилое помещение площадью 182,5 кв.м., с кадастровым номером 53:24:0030122:68, расположенное по адресу: Новгородская обл., Старорусский м.р-н, городское поселение город Старая Русса, г. Старая Русса, Некрасова ул., зд.20А.».

2.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admrussa.ru).

**Заместитель Главы администрации,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом**

И.А. Ананьев

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2020 № 1557

г.Старая Русса

О проведении публичных слушаний

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 26 Правил землепользования и застройки Взвядского сельского поселения Старорусского муниципального района Новгородской области, утвержденных решением Совета депутатов Взвядского сельского поселения от 17.01.2013 № 100, Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить на 11 сентября 2020 года в 15.00 проведение публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 53:17:0060401:9, площадью 1876 кв.м., расположенном по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Взвядское с.п., д. Подборовка, ул. Никольская, з/у 18.

2. Провести публичные слушания в здании Администрации Взвядского сельского поселения по адресу: д. Взвяд, ул. Центральная, д. 1.

3. Назначить председателем публичных слушаний заместителя Главы администрации муниципального района Ульянова В.Н., заместителем председателя публичных слушаний - заведующего отделом архитектуры и градостроительства комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального района Костина А.А., секретарём публичных слушаний - главного специалиста отдела архитектуры и градостроительства комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального района Петину А.В.

4. Обеспечение организации и проведения публичных слушаний возложить на комиссию по землепользованию и застройке (далее - комиссия).

5. Комиссии обеспечить направление сообщений о проведении публичных слушаний с указанием даты, времени, места их проведения, времени и места предварительного ознакомления с соответствующей информацией и документацией, сроков начала и окончания приёма рекомендаций и предложений по вопросу публичных слушаний, наименования и места нахождения органа, принимающего рекомендации и предложения.

6. Рекомендовать гражданам, заинтересованным органам и организациям направлять имеющиеся у них предложения по вопросу публичных слушаний со дня официального опубликования настоящего постановления в Администрацию Старорусского района по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., д. 1, каб. 31.

7. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Российская Федерация
Новгородская область
**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2020 № 1558

г.Старая Русса

О проведении публичных слушаний

В соответствии со статьёй 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 41 Правил землепользования и застройки муниципального образования город Старая Русса, утвержденных решением Совета депутатов города Старая Русса от 07.12.2009 № 242, Администрация Старорусского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить на 11 сентября 2020 года в 17.00 проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности.

2. Провести публичные слушания в конференц-зале Администрации Старорусского муниципального района по адресу: г.Старая Русса, Советская набережная, д.1, каб.6.

3. Назначить председателем публичных слушаний заместителя Главы администрации муниципального района Ульянова В.Н., заместителем председателя публичных слушаний - заведующего отделом архитектуры и градостроительства комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального района Костина А.А., секретарём публичных слушаний - главного специалиста отдела архитектуры и градостроительства комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального района Петину А.В.

4. Обеспечение организации и проведения публичных слушаний возложить на комиссию по землепользованию и

застройке (далее - комиссия).

5.Комиссии обеспечить направление сообщений о проведении публичных слушаний с указанием даты, времени, места их проведения, времени и места предварительного ознакомления с соответствующей информацией и документацией, сроков начала и окончания приема рекомендаций и предложений по вопросу публичных слушаний, наименования и места нахождения органа, принимающего рекомендации и предложения.

6.Рекомендовать гражданам, заинтересованным органам и организациям направлять имеющиеся у них предложения по вопросу публичных слушаний со дня официального опубликования настоящего постановления в Администрацию Старорусского района по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., д. 1, каб. 31.

7.Опубликовать постановление в периодическом печатном издании – муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

А.Р. Розбаум

Администрация Старорусского муниципального района извещает о приёме заявлений о намерении участвовать в аукционе земельного участка с кадастровым номером 53:17:0051402:145, площадью 1500 кв.м., вид разрешённого использования земельного участка: для индивидуального жилищного строительства, категория земель: земли населенных пунктов, по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Старорусский муниципальный район, Наговское сельское поселение, д. Пустошь.

Заявления о намерении участвовать в аукционе принимаются в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения. Заявления о намерении участвовать в аукционе могут быть направлены через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке, электронной почтой в виде электронных документов, либо по информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с использованием областной государственной информационной системы «Реестр государственных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», при личном обращении по адресу: Новгородская область, г. Старая Русса, Советская наб., д. 1, каб. 14, тел. 8(81652)5-26-70, время приема с 8-30-17-30, обеденный перерыв с 13-00-14-00.

Администрация Старорусского муниципального района объявляет конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы:

ведущего специалиста отдела жилищно-коммунального хозяйства комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Старорусского муниципального района;

главного специалиста отдела транспорта, энергетики и связи комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Старорусского муниципального района.

Требования, предъявляемые к претендентам: без предъявления требований к стажу, уверенный пользователь ПК.

Документы на конкурс представляются в течение 20 дней со дня объявления об их приёме по адресу: г.Старая Русса, Советская набережная, дом 1, кабинет № 39, тел: 2-23-29. Вся необходимая информация размещена на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admrussa.ru) в разделе «Кадровое обеспечение» подразделе «Сведения о вакантных должностях, условиях и результатах конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы».

Сообщение

Дума Старорусского муниципального района сообщает, что административное исковое заявление Федерального агентства лесного хозяйства к Думе Старорусского муниципального района, Администрации Старорусского муниципального района, Главе Старорусского муниципального района Розбауму А.Р. о признании недействующим в части решения Думы Старорусского муниципального района Новгородской области от 20 февраля 2015 года № 447 «О внесении изменений в Генеральный план Взвядского сельского поселения Старорусского муниципального района Новгородской области» в части включения в границы населенных пунктов лесных участков – удовлетворено Новгородским областным судом.

Признать недействующим со дня вступления в законную силу решения Новгородского областного суда (с 14 августа 2020 года) решение Думы Старорусского муниципального района Новгородской области от 20 февраля 2015 года № 447 «О внесении изменений в Генеральный план Взвядского сельского поселения Старорусского муниципального района Новгородской области» в части включения в границы населенных пунктов, входящих в состав Взвядского сельского поселения Старорусского района Новгородской области, лесных участков, расположенных

на землях лесного фонда, а именно:

н.п. Корпово – часть квартала 1 Дубовицкого участкового лесничества;

н.п. Отвидино – часть квартала 81 Дубовицкого участкового лесничества Старорусского лесничества Новгородской области.

В соответствии с подпунктом «а» пункта 2 части 1 статьи 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» копия судебного акта размещена в разделе «Судебные акты о признании недействительными нормативных правовых актов» на официальном сайте Думы Старорусского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dumarussa.ru).

ПРОТОКОЛ № 3 от 27.08.2020

общественных обсуждений по рассмотрению Дизайн-проекта благоустройства общественной территории по адресу: город Старая Русса, ул. Яковлева, з/у 7П (территория возле многоквартирных домов №№ 3а, 5а и 7а по ул. Яковлева в г. Старая Русса).

Место проведения публичных слушаний: ЦК «Русич» по адресу: г. Старая Русса, ул. Александровская, д. 22.

Время проведения публичных слушаний:

начало – 17 часов 00 минут.

окончание – 17 часов 55 минут.

Присутствовали: 30 человек (список прилагается):

от Администрации Старорусского муниципального района:

Н.П. Горчакова – председатель комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального района, председательствующий на общественных обсуждениях.

Т.Г. Артемьева – заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального района – секретарь общественных обсуждений.

А.В. Петина - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального района.

Основание проведения публичных слушаний: Извещение о проведении общественных обсуждений по рассмотрению Дизайн-проекта благоустройства общественной территории по адресу: город Старая Русса,

ул. Яковлева, з/у 7П (территория возле многоквартирных домов №№3а, 5а и 7а по ул. Яковлева в г. Старая Русса) опубликовано на официальном сайте Администрации Старорусского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admrussa.ru) от 13.08.2020, в средствах массовой информации газете «Старая Русса» № 33 (4766) от 20.08.2020, № 34 (4767) от 27.08.2020.

Организатор публичных слушаний: Комитет по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Старорусского муниципального района.

Повестка проведения общественных обсуждений:

1. Представление Дизайн-проекта благоустройства общественной территории по адресу: город Старая Русса, ул. Яковлева, з/у 7П (территория возле многоквартирных домов №№3а, 5а и 7а по ул. Яковлева в г. Старая Русса).

2. Подведение итогов, обратная связь, выступления участников и организаторов общественных обсуждений по рассмотрению предложений о наполнении общественной территории общего пользования для дальнейшего её благоустройства, расположенной возле многоквартирных домов №№3а, 5а и 7а по ул. Яковлева в г. Старая Русса.

За повестку дня проголосовали единогласно.

1. Представление Дизайн-проекта благоустройства общественной территории по адресу: город Старая Русса, ул. Яковлева, з/у 7П (территория возле многоквартирных домов №№ 3а, 5а и 7а по ул. Яковлева в г. Старая Русса).

Объект общественных обсуждений:

общественная территория общего пользования, расположенная возле многоквартирных домов №№ 3а, 5а и 7а по ул. Яковлева в г. Старая Русса.

По рассматриваемому вопросу: выступила Н.П. Горчакова.

Н.П. Горчакова сообщила, что в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Старая Русса на 2018-2024 годы», по результатам рейтингового голосования, прошедшего 24 февраля 2020 года, в 2021 году будет благоустраиваться территории возле многоквартирных домов №№ 3а, 5а и 7а по ул. Яковлева. На общественных обсуждениях 30 июля 2020 года была определена территория благоустройства общего пользования за многоквартирным домом № 7а по ул. Яковлева в г. Старая Русса и поставлены основные задачи развития территории благоустройства общего пользования за многоквартирным домом № 7а по ул. Яковлева в г. Старая Русса:

создание спортивной площадки (поле для мини футбола, установка тренажеров, теннисных столов, велодорожки);

детская площадка (качели, горка, лесенки);

зона отдыха (скамейки, беседка);

освещение территории;

посадка зеленых насаждений.

Сегодня на общественных обсуждениях предлагаем жителям города выразить свои предложения по Дизайн-проекту благоустройства общественной территории по адресу: город Старая Русса, ул. Яковлева, з/у 7П (территория возле многоквартирных домов №№ 3а, 5а и 7а по ул. Яковлева в г. Старая Русса).

В ходе обсуждения жители города не могли прийти к единому мнению о месторасположении общественной территории, поэтому председательствующий на общественных слушаниях Н.П. Горчакова предложила выразить мнение граждан, принявших участие в общественных обсуждениях, посредством открытого голосования. В голосовании принимали участие 30 человек:

Об одобрении территории благоустройства общественной территории общего пользования за многоквартирным домом № 7а по ул. Яковлева в г. Старая Русса.

За предложение проголосовали:

«За» - 0 чел.

«Против» - 30 чел.

«Возд.» - 0 чел.

Об одобрении территории благоустройства общественной территории общего пользования перед многоквартирными домами № 3а и 5а по ул. Яковлева в г. Старая Русса.

За предложение проголосовали:

«За» - 19 чел.

«Против» - 11 чел.

«Возд.» - 0 чел.

Об одобрении предложения о наполнении общественного пространства детскими игровыми элементами.

За предложение проголосовали:

«За» - 20 чел.

«Против» - 10 чел.

«Возд.» - 0 чел.

Об одобрении предложения о наполнении общественного пространства уличными спортивными тренажерами.

За предложение проголосовали:

«За» - 21 чел.

«Против» - 9 чел.

«Возд.» - 0 чел.

Об одобрении предложения об оборудовании общественного пространства скамейками, ограждением, осветительными приборами, пешеходной дорожкой, провести озеленение (сосны, туи, гортензии).

За предложение проголосовали:

«За» - 30 чел.

«Против» - 0 чел.

«Возд.» - 0 чел.

2.Подведение итогов, обратная связь, выступления участников и организаторов общественных обсуждений по рассмотрению предложений о наполнении общественной территории общего пользования для дальнейшего её благоустройства, расположенной возле многоквартирных домов №№ 3а, 5а и 7а по ул. Яковлева в г. Старая Русса.

Н.П. Горчакова объявила об окончании общественных обсуждений по рассмотрению Дизайн-проекта благоустройства общественной территории по адресу: город Старая Русса, ул. Яковлева, з/у 7П (территория возле многоквартирных домов №№ 3а, 5а и 7а по ул. Яковлева в г. Старая Русса), поблагодарила жителей города за участие в общественных обсуждениях, и сообщила, что Дизайн-проект благоустройства общественной территории после разработки будет размещен на сайте Администрации муниципального района и в газете «Старая Русса».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

1.Определить территорию благоустройства общего пользования перед многоквартирными домами № 3а и 5а по ул. Яковлева в г. Старая Русса.

2.Основные задачи развития территории благоустройства общего пользования перед многоквартирными домами № 3а и 5а по ул. Яковлева в г. Старая Русса:

установка детских игровых элементов и уличных спортивных тренажеров с использованием покрытия соответствующего требованиям эксплуатации такого оборудования;

об оборудовании общественного пространства скамейками, ограждением, осветительными приборами, пешеходной дорожкой, провести озеленение (сосны, туи, гортензии).

КАРТА

благоустройства общественной территории по адресу: город Старая Русса, ул. Яковлева, з/у 7П
(территория возле многоквартирных домов №№ 3а, 5а и 7а по ул. Яковлева в г. Старая Русса)

Площадь: 1221 кв.м.





**Периодическое печатное издание-
муниципальная газета
«Русса-Информ» Старорусского
муниципального района**

**Адрес редакции-издателя: 175200
г. Старая Русса Новгородской области,
Советская набережная, 1
E-mail: rochta@admrusa.ru
Главный редактор: Егорова Н.В.
Телефон: 2-23-33
Факс: 5-13-42**

**Номер газеты подписан к печати
04.09.2020
в 12.00 часов
Тираж 14 экземпляров
Материалы публикуются бесплатно.**