

Заключение

об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта

Комитет экономического развития и инвестиций Администрации Старорусского муниципального района в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации Старорусского муниципального района, Думы Старорусского муниципального района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Администрации Старорусского муниципального района, Думы Старорусского муниципального района, утвержденным Постановлением Администрации от 01.09.2016 № 1353 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов» рассмотрел проект Решения Думы Старорусского муниципального района «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для коллективных средств размещения и организаций общественного питания», подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения комитетом экономического развития и инвестиций Администрации Старорусского муниципального района, и сообщает следующее:

Проект акта направлен для подготовки настоящего заключения впервые.

Разработчиком проведены публичные консультации по проекту акта с 07 апреля 2023 г. по 05 мая 2023 г.

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта размещена разработчиком на официальном сайте и на официальном интернет - портале в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу:

https://admrus.ru/index.php?q=ekonomika/orv/porv/otchet_o_rezultatah и <http://regulation.novreg.ru/>.

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом информации, представленной разработчиком по итогам проведения публичных консультаций, сделаны следующие выводы:

о наличии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования;

об отсутствии в проекте акта положений вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности.

По итогам оценки регулирующего воздействия Проекта Решения комитет экономического развития и инвестиций не усматривает фактов, препятствующих принятию Решения Думы Старорусского муниципального района «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для коллективных средств размещения и организаций общественного питания».

**Председатель комитета
экономического развития и инвестиций**
10.05.2023



Е.В. Иванова

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

о проведении оценки регулирующего воздействия

Срок проведения публичного обсуждения проекта акта:
с 07 апреля 2023 г. по 05 мая 2023 г.

1. Общая информация

1.1. Разработчик: Администрация Старорусского муниципального района, в лице комитета экономического развития и инвестиций.

1.2. Вид и наименование проекта акта: проект Решения Думы Старорусского муниципального района «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для коллективных средств размещения и организаций общественного питания».

1.3. Краткое описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования: отсутствие порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для коллективных средств размещения и организаций общественного питания.

1.4. Краткое описание целей предлагаемого регулирования: утвердить порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для коллективных средств размещения и организаций общественного питания.

1.5. Краткое описание предлагаемого способа регулирования: доведение информации до участников отношений. Участие заинтересованных лиц в обсуждении Решения Думы Старорусского муниципального района. Обсуждение Порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для коллективных средств размещения и организаций общественного питания.

1.6. Контактная информация исполнителя разработчика:

Ф.И.О.: Андреева Татьяна Александровна.

Должность: главный специалист отдела по экономике и предпринимательству комитета экономического развития и инвестиций Администрации Старорусского муниципального района.

Тел.: 8 (81652) 2-23-76.

Адрес электронной почты: econom@admrusa.ru.

1.7. Степень регулирующего воздействия проекта акта: высокая.

1.8. Обоснование отнесения проекта акта к определенной степени регулирующего воздействия: проект акта содержит положения, устанавливающие новые обязательные требования, обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, и устанавливающие ответственность за нарушение нормативных правовых

актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.9. Основание для разработки проекта акта: статья 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», муниципальная программа Старорусского муниципального района «Обеспечение экономического развития Старорусского района на 2022-2025 годы», утверждённой постановлением Администрации муниципального района от 29.10.2021 № 1926.

1.10. Основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, органов государственной власти и органов местного самоуправления и иные заинтересованные лица: юридические лица и индивидуальные предприниматели обратившиеся за возмещением части затрат на приобретение оборудования для коллективных средств размещения и организаций общественного питания.

1.11. Новые обязанности или ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей и ограничений: регистрация получателя в качестве налогоплательщика на территории Старорусского муниципального района и осуществление им деятельности на территории Старорусского района;

осуществление получателем в качестве основного вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года N 14-ст, деятельности гостиниц и прочих мест для временного проживания (группа 55.10), деятельности ресторанов и услуги по доставке продуктов питания (группа 56.10);

отсутствие у получателя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 100,0 тыс. рублей, на день подачи заявки на предоставление субсидии;

отсутствие в отношении получателя процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации,

процедуры банкротства или приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя;

получатель не должен являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель не является получателем средств местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Администрации на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

получатель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

обеспечение получателем в течение года, последующего году подачи заявки на предоставление субсидии, выплаты заработной платы работникам в размере не ниже размера среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников организаций (без учёта выплат социального характера) по основному виду экономической деятельности налогоплательщика.

1.13. Оценка возможных расходов (поступлений) бюджета муниципального района, связанных с введением предлагаемого правового регулирования: Расходы бюджета Старорусского муниципального района на организацию исполнения, необходимые для реализации предлагаемого правового регулирования, предусмотренного проектом акта не планируются.

1.14. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта: июнь 2023 года.

2. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения.

2.1. Предполагаемая дата вступления в силу проекта акта: июнь 2023 года.

2.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: отсутствует.

а) срок переходного периода: отсутствует.

б) отсрочка введения предлагаемого правового регулирования: отсутствует.

2.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: отсутствует.

2.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: отсутствует.

Пункт 3 заполняется по итогам проведения публичных обсуждений по проекту нормативного правового акта и сводного отчета

3. Сведения о размещении уведомления, сроках предоставления предложений в связи с таким размещением, лицах, предоставивших предложения, и рассмотревших их структурных подразделениях разработчика

3.1. Полный электронный адрес размещения уведомления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://admrussa.ru/index.php?q=ekonomika/orv/porv/izvshcheniya> и на едином региональном портале ОРВ <http://regulation.novreg.ru>.

3.2. Срок, в течение которого разработчиком принимались предложения в связи с размещением уведомления о подготовке проекта акта: начало: 07 апреля 2023 г.; окончание: 05 мая 2023 г.

3.3. Сведения о лицах, предоставивших предложения: _ - ____.

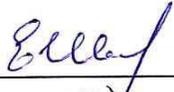
3.4. Сведения о структурных подразделениях разработчика, рассмотревших предоставленные предложения: _ - ____.

3.5. Иные сведения о размещении уведомления: _ - ____.

4. Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования

4.1. Иные необходимые, по мнению разработчика, сведения: _ - ____.

Председатель комитета
экономического развития и инвестиций


(подпись)

Е.В. Иванова

10 мая 2023 года

**Свод предложений и замечаний
на проект Решения Думы Старорусского муниципального района «Об
утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на
приобретение оборудования для коллективных средств размещения и
организаций общественного питания»**

В целях подготовки замечаний и предложений по проекту Решения Думы Старорусского муниципального района «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для коллективных средств размещения и организаций общественного питания» извещения о проведении публичного обсуждения направлены комитетом экономического развития и инвестиций в адрес следующих органов государственной (муниципальной) власти и организаций:

комитет экономического развития и инвестиций, уполномоченный орган на проведение ОРВ;

комитет финансов.

По результатам проведения публичного обсуждения проекта Решения Думы Старорусского муниципального района «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для коллективных средств размещения и организаций общественного питания» в адрес комитета экономического развития и инвестиций поступили следующие предложения:

№	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии разработчика
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
Общее количество поступивших предложений			-
Общее количество учтенных предложений			-
Общее количество частично учтенных предложений			-
Общее количество неучтенных предложений			-

**Председатель комитета
экономического развития и инвестиций**
10.05.2023



Е.В. Иванова

Российская Федерация
Новгородская область
ДУМА СТАРОРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для коллективных средств размещения и организаций общественного питания

принято Думой Старорусского муниципального района _____ 2023.

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», муниципальной программой Старорусского муниципального района «Обеспечение экономического развития Старорусского района на 2022-2025 годы», утверждённой постановлением Администрации муниципального района от 29.10.2021 № 1926, Дума Старорусского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для коллективных средств размещения и организаций общественного питания.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании - муниципальной газете «Русса-Информ» Старорусского муниципального района, на официальном сайте Думы Старорусского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dumarussa.ru).

**Председатель Думы
Старорусского муниципального
района**

**Глава Старорусского
муниципального района**

Д.В. Михайлов

Е.Л. Комарова

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Старорусского
муниципального района
от 2023 №

ПОРЯДОК
предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение
оборудования для коллективных средств размещения и организаций
общественного питания

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для коллективных средств размещения и организаций общественного питания (далее - Порядок).

Субсидия предоставляется Администрацией Старорусского муниципального района за счёт средств местного бюджета, выделенных на реализацию муниципальной программы «Обеспечение экономического развития Старорусского района на 2022-2025 годы», утверждённой постановлением Администрации муниципального района от 29.10.2021 № 1926.

Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям (далее участники отбора, получатели) на возмещение части затрат на приобретение оборудования, инвентаря других объектов движимого имущества, используемых для оказания комплекса услуг в коллективных средствах размещения, организациях общественного питания (далее субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат, понесенных заявителем, но не ранее календарного года предшествующего году подачи заявки на приобретение оборудования, инвентаря других объектов движимого имущества, используемых для оказания комплекса услуг в коллективных средствах размещения, организациях общественного питания.

1.3. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

Приобретение следующего оборудования, инвентаря других объектов движимого имущества необходимого для оказания комплекса услуг в коллективных средствах размещения:

Генераторы; системы водоподготовки; профессиональная уборочная техника; гостиничные тележки; аппараты для чистки обуви; багажницы; гладильные доски; утюги; капсульные кофемашины для размещения в гостиничных номерах; аппараты предназначенные для раздачи охлаждённой 2 или кипячёной воды; обогреватели электрические; вытяжки; кондиционеры; холодильные камеры; санитарно-техническое оборудование для ванных комнат санузлов; рукосушители; системы видеонаблюдения, пожарной охранной

сигнализации; прачечное оборудование; системы АТС для телефонизации номеров; насосы для подачи воды; системы вызова персонала; текстиль для гостиничных номеров; мебель для гостиничных номеров; инвентарь для обеспечения доступа маломобильных групп населения территории, прилегающей к средствам размещения; инвентарь для оборудования велосипедных, автомобильных парковок.

Приобретение следующего оборудования, инвентаря других объектов движимого имущества необходимого для оказания комплекса услуг в организациях общественного питания:

Тепловое оборудование (плиты электрические, газовые, жарочные шкафы, пароконвектоматы, опциональное оборудование); холодильное оборудование (морозильные камеры, продуктовые шкафы, презентационные шкафы для гостевых залов, витрины многопрофильные, настольные, для кондитерских изделий, льдогенераторы); генераторы; хлебопекарное и кондитерское оборудование (расстоечные шкафы, тестомесильные и тестораскатные машины, кондитерские миксеры, аппараты для нарезки хлеба); барное оборудование (агрегаты для обработки кофейных зерен, приготовления и эффективной подачи кофейных напитков, универсальные и специальные соковыжималки, блендеры, шоколадницы, миксеры для молочных продуктов); электромеханическое оборудование (измельчители, приспособления для чистки овощей и фруктов, миксеры, овощерезки, мясорубки); посудомоечное оборудование (посудомоечные машины, машины для мытья котлов, машины для мытья овощей, столы для грязной посуды, столы для чистой посуды); вспомогательное оборудование (шкафы и стеллажи для хранения расходных материалов и предметов посуды, столы производственные, водонагреватели, тележки для сервировки, вытяжки и инсектицидные лампы); витрины для еды; столы; стулья; кресла; вешалки для верхней одежды; кондиционеры; системы видеонаблюдения, пожарной охранной сигнализации; инвентарь для обеспечения доступа маломобильных групп населения; оборудование для организации выездной, ярмарочной торговли.

1.4. Уполномоченным органом Администрации Старорусского муниципального района (далее Администрация) по реализации настоящего Порядка, является комитет экономического развития и инвестиций Администрации (далее Комитет).

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, прошедшим отбор в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

2.2. Для принятия решения о предоставлении субсидии и рассмотрения вопросов о признании заявителей получателями субсидии либо об отказе в признании получателями субсидии Администрация формирует комиссию по отбору юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - Комиссия), состав которой утверждается распоряжением Администрации.

2.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат в размере до 90 % фактически понесённых затрат получателем субсидии, но не более 1 000 000 (одного миллиона) рублей в расчёте на одного получателя субсидии.

2.4. Администрация, как главный распорядитель средств местного бюджета, осуществляет предоставление субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в бюджете Старорусского муниципального района на текущий финансовый год и на плановый период.

2.5. Отбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для заключения Договора осуществляется в соответствии с настоящим Порядком на основании заявок на участие в отборе (далее - заявка) направленных получателями, и документов к ним исходя из соответствия получателей категории, требованиям, условиям настоящего Порядка, очередности поступления заявок.

2.6. Объявление о начале подачи заявок на предоставление субсидии размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не менее, чем за 10 календарных дней до истечения срока подачи заявок согласно пункту 2.8. настоящего Порядка.

В объявлении о проведении отбора указываются:

дата начала подачи или окончания приёма заявок;

место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Администрации;

порядок подачи заявок получателями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых получателями;

порядок отзыва заявок получателями, порядок возврата заявок получателям, определяющий, в том числе основания для возврата заявок получателям, порядок внесения изменений в заявки получателями;

срок, в течение которого получатель, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее соглашение);

дата размещения результатов отбора на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

проект соглашения.

2.7. Получатель на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

регистрация получателя в качестве налогоплательщика на территории Старорусского муниципального района (далее - Старорусский район) и осуществление им деятельности на территории Старорусского района;

осуществление получателем в качестве основного вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года N 14-ст, деятельности гостиниц и прочих мест для временного проживания (группа 55.10), деятельности ресторанов и услуги по доставке продуктов питания (группа 56.10);

отсутствие у получателя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 100,0 тыс. рублей, на день подачи заявки на предоставление субсидии;

отсутствие в отношении получателя процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, процедуры банкротства или приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя;

получатель не должен являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель не является получателем средств местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Администрации на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

получатель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

2.8. Заявитель представляет документы согласно пункту 3.1. настоящего Порядка в сроки, указанные в объявлении о начале подачи заявок на предоставление субсидии.

3. Порядок заключения Договора

3.1. Заявители для участия в отборе в сроки, указанные в пункте 2.8 настоящего Порядка, представляют в Администрацию заявку на бумажном носителе по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

справка-расчёт размера субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с указанием перечня фактически понесённых затрат получателем, источником финансового возмещения которых является субсидия;

заверенные руководителем получателя - юридического лица, получателем - индивидуальным предпринимателем копии документов, подтверждающие приобретение оборудования, инвентаря других объектов движимого имущества, используемых для оказания комплекса услуг в коллективных средствах размещения, организациях общественного питания и организациях, предоставляющих экскурсионные туристические услуги на производстве;

заверенные руководителем получателя - юридического лица, получателем - индивидуальным предпринимателем копии документов, подтверждающих право собственности, право пожизненного владения, право безвозмездного пользования или право аренды (субаренды) получателя на помещение, в котором располагается коллективное средство размещения, объект общественного питания или выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о правах отдельного лица на помещение, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи получателем заявки на участие в отборе;

копии учредительных документов получателя, заверенные руководителем получателя (для получателя из числа юридических лиц);

копии документов (договоров, платёжных документов, счетов-фактур, накладных, расчетно-платёжных ведомостей), подтверждающих фактически произведённые, заверенные руководителем получателя - юридического лица, получателем - индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером получателя (при наличии у получателя должности главного бухгалтера);

справка налогового органа об исполнении получателем (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

3.2. Копии документов, представляемые получателем для участия в отборе, заверяются получателем с проставлением надписи: «Копия верна», личной подписи, расшифровки подписи, даты заверения, печати (при наличии) получателя либо его представителя.

3.3. Наличие в представленных документах подчисток, приписок, зачёркнутых слов, исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

3.4. Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых на получение субсидии документах, возлагается на получателя, представившего документы. Участник отбора самостоятельно несёт все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки и приложенных к

ней документов. Кроме вышеуказанных документов дополнительно могут быть представлены иные документы и информационные материалы по усмотрению заявителя.

3.5. Получатель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня её представления в Администрацию.

3.6. В случае если получатель не представил документ, указанный в пункте 10 настоящего Порядка, по собственной инициативе, Администрация посредством межведомственного взаимодействия запрашивает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3.7. Рассмотрение документов на предоставление субсидий осуществляется в порядке очерёдности в соответствии с датой регистрации заявок на предоставление субсидии.

3.8. Отзыв заявки или внесение изменений в ранее поданную заявку и прилагаемые к ней документы возможны до даты окончания срока приёма заявок, указанной в пункте 2.8 настоящего Порядка, на основании письменного заявления заявителя.

3.9. Комитет организационной работы и кадровой политики Администрации Старорусского муниципального района регистрирует представленную заявку с прилагаемыми документами (далее - пакет документов) в течение 1 (одного) рабочего дня со дня их поступления и передаёт в комитет экономического развития и инвестиций Администрации Старорусского муниципального района в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

3.10. Комитет в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществляет межведомственное взаимодействие с федеральными органами государственной власти и структурными подразделениями Администрации (при необходимости) и инициирует заседание Комиссии.

3.11. Комиссия в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня получения пакета документов осуществляет проверку представленных документов на их соответствие перечню документов, определённому пунктом 3.1 настоящего Порядка, соответствие требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего Порядка.

3.12. По результатам проверки представленного заявителем пакета документов Комиссия принимает соответствующее решение:

в случае отсутствия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 3.13. настоящего Порядка, заявитель считается прошедшим отбор;

в случае наличия оснований для отклонения заявки Комиссией принимается решение, содержащее вывод о несоответствии представленных документов и (или) заявителя требованиям настоящего Порядка.

3.13. Основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения являются:

несоответствие заявителя категории и (или) требованиям, установленным пунктами 2.1., 2.7. настоящего Порядка;

несоблюдение заявителем цели предоставления субсидии и сроков производства затрат, установленных пунктами 1.2., 1.3. настоящего Порядка;

несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям;

недостоверность представленной заявителем информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

3.14. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины членов Комиссии.

3.15. Решения о заключении Договора или отказе в заключении Договора принимаются простым большинством голосов членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.16. Секретарь Комиссии на основании решения Комиссии в течение 1 (одного) рабочего дня со дня проведения заседания Комиссии оформляет протокол, который подписывается членами Комиссии.

3.17. В случае если не поступило ни одной заявки с документами на участие в отборе, а также, если Комиссия примет решение об отказе в допуске к участию в отборе всех заявителей на участие в отборе, отбор признается несостоявшимся.

3.18. В случае если прошедшим отбор признается только один заявитель, представивший документы на участие в отборе, отбор считается состоявшимся.

3.19. Комитет в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня заседания Комиссии уведомляет заявителей любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, о принятом решении.

4.Порядок предоставления субсидии

4.1 Порядок, сроки, расчет субсидии и форма предоставления получателем субсидии отчета о достижении показателей результативности использования субсидии определяется в договоре.

4.2 Оценка результативности и эффективности использования субсидий производится уполномоченным органом по итогам года.

5.Порядок выплаты субсидии

5.1.Предоставление субсидии осуществляется в порядке очерёдности в соответствии с датой регистрации заявок в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете.

5.2.Субсидия перечисляется на расчётный счёт получателя.

5.3.Комитет представляет в отдел по бухгалтерскому учёту и отчётности Администрации (далее - отдел по бухгалтерскому учёту и отчётности) копию протокола заседания Комиссии и Договор.

5.4. Отдел по бухгалтерскому учёту и отчётности готовит платёжные документы на перечисление субсидии на расчётный счёт получателя субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Договора.

6. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушение

6.1. Администрация в лице Комитета, комитет финансов Администрации Старорусского муниципального района осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии.

6.2. Плановое значение показателя результативности использования субсидии устанавливается в Договоре.

Порядок, сроки, расчёт субсидии и форма представления получателем субсидии отчёта о достижении показателей результативности использования субсидии определяется в Договоре.

6.3. Средства субсидии подлежат возврату в следующих случаях:
нарушения условий заключённого Договора;
выявления факта предоставления документов, предусмотренных настоящим Порядком, содержащих недостоверную информацию.

6.4. При выявлении обстоятельств, являющихся основанием для возврата субсидий в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Порядка, Комитет готовит предложения для рассмотрения на заседании Комиссии вопроса о возврате получателем выделенной субсидии. Решение Комиссии о возврате субсидии оформляется протоколом, копия которого направляется получателю субсидии любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

6.5. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в двухнедельный срок со дня получения решения Комиссии о возврате бюджетных средств путём их перечисления на счёт Администрации муниципального района.

6.6. В случае невыполнения требования о возврате субсидии в местный бюджет взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям
на возмещение части затрат
на приобретение оборудования для
коллективных средств размещения и
организаций общественного питания
Форма

Бланк организации

В Администрацию Старорусского
муниципального района

ЗАЯВКА
на участие в отборе для получения субсидии

(полное наименование субъекта малого и среднего
предпринимательства)

претендующий на получение поддержки в форме субсидии в размере

рублей

(_____).

(сумма прописью)

Субъект малого и среднего предпринимательства	
	(для организаций указывается полное наименование
	с указанием организационно-правовой
	формы; для индивидуальных предпринимателей указываются
	фамилия, имя, отчество, паспортные данные
	(серия и номер паспорта, дата выдачи, наименование органа,

	выдавшего паспорт)
ИНН	
КПП	
ОГРН (ОГРНИП)	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Контактный телефон, e-mail	
Банковские реквизиты для перечисления субсидии	

Настоящим подтверждаю, что

_____ (наименование субъекта

_____ :

_____ (наименование субъекта
малого и среднего предпринимательства)

по состоянию на дату подачи заявки на участие в отборе для получения субсидии:

у получателя имеется регистрация в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Старорусского района и осуществляет деятельность на территории Старорусского района;

у получателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

получатель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу,

являющемся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателем;

получатель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключённых государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера; получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале 3 которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

получатель не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

получатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения. Получатель даёт согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе, о данной заявке на участие в отборе для получения субсидии, иной информации о получателе, связанной с данным отбором, а также о проведении отбора и его результатах.

Даю свое согласие на:

публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участии в отборе;

обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

осуществление в отношении меня проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, проводимых главным распорядителем бюджетных средств Администрации Старорусского муниципального района и органом муниципального финансового контроля.

Согласие действует с даты подачи конкурсной заявки на предоставление субсидии и в течение действия соглашения о предоставлении субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для коллективных средств размещения и организаций общественного питания.

Руководитель заявителя

И.О. Фамилия

(подпись)

М.П.

(при наличии)

Главный бухгалтер заявителя

(при наличии)

И.О. Фамилия

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку
предоставления субсидий юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям на возмещение
части затрат на приобретение оборудования
для коллективных средств размещения и
организаций общественного питания

Форма

РАСЧЁТ
размера гранта

(полное наименование субъекта малого и среднего
предпринимательства)

N п/п	Вид затрат	Номер и дата документа, который является основанием платежа	Сумма затрат юридического лица, индивидуального предпринимателя (тыс. рублей)	Размер гранта (данные графы 4 x 90 %, но не более 1 000 000 тыс. рублей)
1	2	3	4	5
Итого				

Размер предоставляемого гранта _____ рублей.

Руководитель юридического
лица/
индивидуальный
предприниматель

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

« ___ » _____ 20__ года

**Пояснительная записка
к решению Думы Старорусского муниципального района
«Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим
лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части
затрат на приобретение оборудования для коллективных средств
размещения и организаций общественного питания»**

Настоящий проект решения Думы Старорусского муниципального района «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для коллективных средств размещения и организаций общественного питания» разработан в целях оказания поддержки в виде субсидии из бюджета Старорусского муниципального района юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям осуществляющим свою деятельность с сфере оказания услуг коллективными средствами размещения и организациями общественного питания.

Данный проект не предусматривают нарушения прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

При проведении первичной антикоррупционной экспертизы представленного проекта постановления Администрации муниципального района положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции, не выявлены.

**Председатель комитета
экономического развития и инвестиций**

 **Е.В. Иванова**