

к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

комитета культуры Администрации Старорусского муниципального района
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств муниципального учреждения)

Председатель
(должность)



Дмитриев А.О.
(расшифровка подписи)

«11» января 2022 года

**Муниципальное задание № _____
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Муниципальное автономное учреждение Старорусского муниципального района
«Центр финансово-экономического и хозяйственного обеспечения учреждений культуры»

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2022
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	18242
По ОКВЭД	69.20.2
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», приказ Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н «Инструкция о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, приказ Минфина РФ от 25.03.2011 № 33н «Инструкция о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

способ информирования	состав размещаемой информации	частота обновления информации
<p>1</p> <p>Официальный сайт о размещении информации о государственных и муниципальных учреждениях: www.bus.gov.ru</p>	<p>2</p> <p>Общая информация об учреждении; электронные копии документов: решение учредителя о создании учреждения; учредительные документы (устав) учреждения, в том числе внесенные в них изменения; свидетельства о государственной регистрации учреждения; решения учредителя о назначении руководителя учреждения; документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения; муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ); план финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения; годовая бухгалтерская отчетность учреждения; отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества</p>	<p>3</p> <p>По мере необходимости</p>
<p>Сайт Администрации муниципального района: www.adm.gusaa.ru</p>	<p>Отчет о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за автономным учреждением имущества. Муниципальное задание. Отчеты о выполнении муниципального задания</p>	<p>Один раз в год Один раз в год и при наличии изменений Два раза в год</p>

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <7>	
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	единица измерения	наименование <5>	код по ОКЕИ <6>	описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
692021.P.56.1. AB320001000	Ведение бюджетного учета формирования регистров органами власти	-	-	Бумажные носители информации	-	количество отчетов	Единица	642	-	50	50	50	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <7>	
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)	20 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1									11	12	13	14	15	16	17	18
692021.P.56.1. AB380001000	Годовая, промежуточная	-	-	Бумажные носители информации	-	количество отчетов	Единица	642	-	100	100	-	-	-	-	-

1. Формирование бюджетной отчетности для ГРБС

2. Категория потребителей ГРБС.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>				
	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	код по ОКЕИ	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-ый год планового периода)	2024 год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях				
												наименование показателя <5>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <7>			
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	единица измерения	наименование <5>	код по ОКЕИ <6>	описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)	20 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1								7	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
692021.Р.56.1. АВ350001000	Годовая, промежуточная	-	3	4	5	6	Бумажные носители информации	количество отчетов	642	-	60	60	60	-	-	-	-	-	-

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения задания муниципальной организации, реорганизация, ликвидация учреждения, иные случаи, делающие выполнение муниципального задания невозможным

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания **нет**

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

форма контроля	периодичность	органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет о выполнении муниципального задания	за 9 месяцев	комитет культуры Администрации Старорусского муниципального района
Отчет о выполнении муниципального задания	за год предварительный	комитет культуры Администрации Старорусского муниципального района
Отчет о выполнении муниципального задания	за год	комитет культуры Администрации Старорусского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания по форме, утвержденной Постановлением Администрации Старорусского муниципального района от 11.12.2017 № 2662

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания за 9 месяцев; за год **предварительный; за год.**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания за 9 месяцев до 15 октября; предварительный до 2 декабря; за год (до 15 января)

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания **нет**

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания **нет**